

中阳县委政法委基层社会治  
理平台项目（设备采购）

# 招 标 文 件

项目编号：1411292025AGK00004

中阳县行政审批服务管理局（政府采购中心）

# 目录

|                     |    |
|---------------------|----|
| 第一章 公开招标采购公告 .....  | 1  |
| 第二章 投标人须知 .....     | 4  |
| 第三章 评标办法及评分标准 ..... | 23 |
| 第四章 采购需求 .....      | 30 |
| 第五章 合同范本 .....      | 34 |
| 第六章 投标文件格式 .....    | 37 |

# 第一章 公开招标采购公告

## 项目概况

中阳县委政法委基层社会治理平台项目（设备采购）的潜在投标人应登录山西省政府采购信息平台获取电子招标文件，使用投标文件编制工具编制电子投标文件，并于 2025 年 03 月 17 日 09 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

## 1、项目基本情况

1.1 项目名称：中阳县委政法委基层社会治理平台项目（设备采购）

1.2 项目编号：1411292025AGK00004

1.3 预算金额：151.8633 万元

1.4 最高限价：151.8633 万元

1.5 采购需求：本次招标主要内容为中阳县委政法委基层社会治理平台（设备采购），具体采购设备包括蓄电池、精密空调、LED 显示屏和电脑等，包括货物的交付、包装、运输和售后服务等。具体要求以本招标文件相应规定为准。（具体内容详见第四章采购需求）。

1.6 合同履行期限：合同签订后 2 个月内完成

1.7 交付地点：中阳县便民服务中心

1.8 本项目不接受联合体投标

## 2、申请人的基本资格要求

2.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定

2.2 未被“信用中国”（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单

### 3、获取招标文件

时间：2025年02月24日至2025年03月03日，每日上午00时至12时，下午12时00分至23时59分（北京时间，双休日、法定节假日除外）

地点：山西政府采购平台线上获取

方式：只允许在线获取

售价：0元

### 4、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标文件截止时间：2025年03月17日09点00分（北京时间）

投标地点：请登录政采云投标客户端投标完成递交（上传），递交截止时间前未完成投标文件上传的，视为撤回投标文件，投标人自行承担责任。

开标时间：2025年03月17日09点00分（北京时间）

开标地点：吕梁市中阳县宁乡镇凤城北街便民服务中心3楼评标室

### 5、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

### 6、其他补充事宜

针对本项目的质疑需一次性提出，多次提出将不予受理。

### 7、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

#### 7.1 采购人信息

名称：中国共产党中阳县委员会政法委员会

地址：山西省吕梁市中阳县县委大院2号楼

联系人：陈凯

联系方式：0358-5300122

#### 7.2 采购代理机构信息

名称：中阳县行政审批服务管理局（中阳县政府采购中心）

地址：吕梁市中阳县宁乡镇凤城北街便民服务中心3楼评标室

联系方式：0358-5300010

### 7.3 项目联系方式

项目联系人：付先生

电 话：0358-5300010

注：本招标文件所表述的时间均为北京时间。

## 第二章 投标人须知

### 1、投标人须知前附表

| 序号 | 名称               | 内容与要求  |
|----|------------------|--|
| 1  | 合格投标人资格条件        | <p>1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2、本项目的特定资格要求：无</p> <p>3、是否接受联合体投标：否</p>   |
| 2  | 投标文件<br>(资格证明文件) | <p>1. 投标人代表的证明（格式见第六部分）<br/>法定代表人（负责人）参加投标的，提供“法定代表人（负责人）证明书”<br/>委托代理人参加投标的，提供“法定代表人（负责人）授权委托书”<br/>自然人参加投标的，提供个人身份证明扫描件</p> <p>2. 投标函（格式见第六部分）</p> <p>3. 具有独立承担民事责任的能力<br/>提供投标人有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件（扫描件）及具有独立承担民事责任能力的承诺书。</p> <p>4. 以下内容需提供《政府集中采购供应商信用承诺书》（格式见第六部分）<br/>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度<br/>具有依法缴纳税收的良好记录<br/>具有依法缴纳社会保障资金的良好记录<br/>具有履行合同所必需的设备和专业技术能力<br/>参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录</p> <p>5. 本项目所需的其他特定资格条件<br/>按照本部分序号 1 “其他特定资格条件” 规定提交相关证明文件。</p> |

|   |                          |   |
|---|--------------------------|---|
|   |                          | <p>说明：本项目将根据投标人提供的上述文件进行资格审查，具体资格审查内容及标准见第五部分。</p>  |
| 3 | <p>投标文件<br/>(商务技术文件)</p> | <p>1. 对采购需求的响应内容<br/>对商务要求的响应内容<br/>对技术要求的响应内容</p> <p>2. 招标文件要求或投标人认为需要提供的其他商务技术材料/文件</p> <p>3. 开标报价一览表（格式见第六部分）</p> <p>说明：涉及相关要求的内容见本文件第四部分相对应内容。</p>  |
| 4 | <p>投标保证金</p>             | <p>本项目不要求提交保证金。</p> <p>要求提交保证金的项目，投标人需要提供：<br/>采用银行转账方式的，需提交保证金交纳回单或回执扫描件；<br/>采用电子保函形式的，需提供“政采云”系统电子保函缴纳成功回执截图；<br/>采用支票、汇票、本票、纸质保函形式的，需提交集采机构财务部门加盖“投标保证金业务专用章”的回执单扫描件。</p> <p>不要求提交保证金的项目：不审核此项内容，投标人不需提供证明材料。</p> |
| 5 | <p>投标有效期</p>             | <p>90 个日历天（自投标文件开启时间之日起计算）</p>  |

|   |   |  |
|---|---|--|
| 6 | <p style="text-align: center;"><b>政府采购<br/>相关政策要求<br/>(如涉及的话)</b></p> | <p><b>1. 涉及进口产品的要求:</b></p> <p>(1) 本项目采购标的物未特别注明“进口产品”(通过中国海关报关验放进入中国境内且产自境外的产品)字样的,均必须采购国产产品。</p> <p>(2) 本项目采购标的物特别注明“进口产品”字样的,如无能够满足采购需求的国产产品,优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品。如果有能够满足采购需求的国产产品参与,应当按照公平竞争的原则进行评审。</p> <p><b>2. 涉及“节能产品政府采购品目清单”政府强制采购产品的要求:</b></p> <p>(1) 本文件列出政府强制采购产品的,投标人必须投报“节能产品政府采购品目清单”范围内的产品,须提供处于有效期之内的节能产品认证证书扫描件,并将政府强制采购产品如实填写到《政府强制采购产品明细表》(格式见第六部分)。</p> <p>(2) 本文件未列出政府强制采购产品的,投标人可投报“节能产品政府采购品目清单、环境标志产品政府采购品目清单”中非政府强制采购产品或其范围以外的产品。</p> <p><b>3. 涉及非政府强制采购产品的要求:</b></p> <p>(1) 投标货物有“节能产品政府采购品目清单、环境标志产品政府采购品目清单”中非政府强制采购产品的将给予适当加分。</p> <p>(2) 投标人提供处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书扫描件,并需如实填写《非政府强制采购产品明细表》(格式见第六部分)。</p> <p><b>4. 无线局域网产品政府采购政策:</b></p> <p>投标人提供的无线局域网产品和含有无线局域网功能的产品属于中国政府采购网公布的《无线局域网认证产品政府采购清单》且在有效期内的,提供《中国政府采购网》公布的无线局域网产品政府采购清单封面及对应页,实行优先采购。详情参见财库(2005)</p> |
|---|---|--|

366号文件《无线局域网产品政府采购实施意见》。

**5. 涉及正版软件的要求:**

本项目采购标的物涉及计算机产品或硬件产品内预装软件的,投标人须填写《正版软件承诺》(格式见第六部分)。

**6. 涉及网络安全专用产品的要求:**

投标货物中如含有工信部会同有关部门制定下发的《网络关键设备和网络安全专用产品目录》中的产品,须提供提供由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求的有效证明材料扫描件。(具备资格的机构是指列入《承担网络关键设备和网络安全专用产品安全认证和安全检测任务机构名录》的机构)。详情参加国务院2023年第1号《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》。

**7. 涉及小型、微型企业参加投标的要求:**

(1)小型、微型企业指在中华人民共和国境内依法设立,依据《中小企业划型标准规定》确定的小型企业、微型企业,但与大型企业的负责人为同一人,或者与大型企业存在直接控股、管理关系的除外。属于小型、微型企业的,需如实填写《中小企业声明函》(格式见第六部分)。

(2)小型、微企业只有提供本企业制造的货物,或者提供其他小型、微企业制造的货物,享受投标货物的价格折扣。

(3)小型、微型企业提供的货物既有中小企业制造货物,也有大型企业制造货物的,不享受价格折扣。

(4)联合体价格折扣:本项目若允许联合体参加,大中型企业与小型、微型企业组成联合体的,联合协议约定小型、微型企业的合同份额占到合同总金额30%以上的,对联合体的报价给予价格扣除,用扣除后价格参加评审。组成联合体的小微企业与联合体内其他企业之间存在直接控股、管理关系的,不享受价格扣除优惠政策。其中联合体中小微企业需按采购文件格式要求,如实填写《中小企业声明函》(格式见

第六部分)。

(5) 大中型企业向小型、微型企业分包的价格折扣: 大中型企业向一家或者多家小型、微型企业分包的, 分包意向协议约定小型、微型企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的, 对大中型企业的报价给予价格扣除, 用扣除后价格参加评审。接受分包的小微企业与分包企业之间存在直接控股、管理关系的, 不享受价格扣除优惠政策。其中小微企业必须明确, 且按采购文件格式要求, 如实填写《中小企业声明函》(格式见第六部分)

(6) 通过享受扶持政策、价格折扣并获得政府采购合同的: 小微企业不得将合同分包给大中型企业; 中型企业不得将合同分包给大型企业。

(7) 若评标委员会在评审过程中发现有投标人提供的《中小企业声明函》内容不实的, 可将有关上报省级财政部门, 经财政部门核实后, 按照有关法律法规予以处罚; 若投标人发现中标供应商所提供的《中小企业声明函》内容不实, 可按照采购文件中规定流程提出相关质疑材料, 若质疑成立, 集采机构将上报省级财政部门, 经财政部门核实后, 按照有关法律法规予以处罚。

#### **8. 涉及残疾人福利性单位参加投标的要求:**

(1) 须根据财库【2017】141 号《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的要求, 如实填写《残疾人福利性单位声明函》(格式见第六部分)。

(2) 残疾人福利性单位提供本企业制造的货物或者服务, 或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物或服务的, 视同小微企业, 享受投标货物或服务的价格折扣。

#### **9. 涉及创新产品、创新服务的要求:**

(1) 投标人投标产品或服务属于《山西省创新产品和服务推荐清单》中创新产品或创新服务的, 在评审时, 享受投标产品价格折扣。

(2) 投标人投标创新产品或创新服务的, 需如实

|   |                          |  |
|---|--------------------------|--|
|   |                          | <p>填写《创新产品或创新服务明细表》，并提供《山西省创新产品和服务推荐清单》（格式见第六部分）。</p> <p><b>10. 涉及监狱企业参加投标的要求：</b></p> <p>（1）监狱企业参加投标视同小、微企业，需提供由省级以上监狱管理局或戒毒管理局出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>（2）监狱企业只有提供本企业制造的货物或服务，或者提供其他小、微企业制造的货物，享受投标货物的价格折扣。</p> <p>（3）监狱企业与中型企业组成联合体参加投标的，或者向监狱企业分包，且联合体协议或分包意向协议约定监狱企业的协议金额占到合同金额 30%以上的，享受投标标的价格折扣，用扣除后的价格参与评审。</p> <p><b>11. 专门面向中小企业采购的项目，不重复执行中小企业发展、促进残疾人就业、支持监狱企业发展的价格优惠政策。</b></p> <p><b>12. 涉及商品包装和快递包装的要求：</b></p> <p>本项目涉及商品包装和快递包装要求的，投标人须填写《商品包装和快递包装承诺函》（格式见第六部分）。</p> |
| 7 | <p>现场勘查<br/>(或标前答疑会)</p> | <p>无</p>   |

## 2、供应商响应须知附表

| 序号 | 名称       | 内容与内容  |
|----|----------|--|
| 1  | 响应文件编制   | <p>1.1 供应商应使用政采云系统的响应文件编制工具，按照操作手册编制电子响应文件，并使用数字证书（CA）按照招标文件规定签字、签章。同时使用数字证书（CA）对响应文件进行加密。</p> <p>1.2 在上传电子响应文件时，需对应系统中每个模块要求，形成独立的 PDF 格式文件，按照指定对应模块，逐条完成上传，保存后提交。如：上传营业执照和开户许可证，要把营业执照和开户许可证形成独立 PDF 格式文档，在供应商具有独立承担民事责任能力模块处完成上传。</p> <p>1.3 电子响应文件所附各类证件、证书、证明，均随响应文件统一编排页码进行上传。</p>   |
| 2  | 电子响应文件解密 | <p>2.1 在招标文件规定的响应文件开启时间后，集采机构会在政采云系统发出解密指令，供应商在收到解密指令后，须使用加密响应文件时所使用的数字证书（CA）对已递交（上传）的电子响应文件进行解密（可远程解密）。</p> <p>2.2 电子响应文件解密时间：30 分钟</p> <p>2.3 电子响应文件解密流程：使用用户名密码或电子 CA 登录政采云系统→项目采购→开标评标→找到对应项目→解密→输入 CA 密码→开始下载→解密完成。</p> <p>2.4 因供应商原因造成响应文件未解密的，视为撤销其响应文件，包括以下情形：</p> <p>（1）供应商未在规定时间内解密响应文件的；</p> <p>（2）供应商使用非本次谈判加密用 CA 数字证书解密的；</p> <p>（3）供应商使用的 CA 数字证书属于注销或无效或损坏的。</p> |

### 3、投标人须知

#### 一、总则

##### 1. 适用范围

仅适用于本次招标文件中采购项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

##### 2. 定义

2.1 “采购人”指本次招标活动的采购单位。

2.2 “集采机构”指组织本次招标活动的执行机构，即“中阳县行政审批服务管理局（政府采购中心）”。

2.3 “投标人”指符合本招标文件规定并向集采机构提交投标文件的供应商。

2.4 “货物”指供应商按招标文件的规定，须向采购人提供的各种形态和种类的物品及其他有关技术资料 and 材料。

2.5 “服务”指招标文件所表述的投标人须向采购人提供的服务和应当履行的承诺和义务。

2.6 “电子印章”指可通过政采云电子投标客户端正确读取印章信息的电子印章（电子印章包含法人电子印章、法定代表人电子印章、自然人电子印章）。

2.7 本文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”，包含本数；所称的“不足”，不包含本数。

##### 3. 合格的投标人

3.1 仅适用于本次招标文件中采购项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

3.2 投标人必须是已在中国境内依法登记注册，并持有符合法律法规规定的有效证件的供应商。

3.3 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件和本项目所需的特定资格条件及有关法律、法规关于供应商的规定，有能力提供招标采购货物/服务的供应商。并按照《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条的规定，提供资格要求证明文件，具体提供的材料详见投标人须知前附表。

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其

他采购活动。

3.5 本次招标是否允许由两个以上供应商组成一个联合体以一个投标人身份共同参加投标，详见投标人须知前附表。

(1) 联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条规定的条件，联合体各方均应按照本部分 3.3 条的要求提供相关材料。

(2) 本项目的特殊要求规定投标人特定资格条件的，联合体各方的同类资质按照资质等级较低确定联合体资质等级。联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目同一包的投标。

(3) 联合体各方之间应当签订联合投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将联合投标协议连同投标文件一并提交，联合投标协议格式见本招标文件第六部分。

#### **4. 投标费用**

投标人应当承担所有与准备和参加投标有关的费用，集采机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

#### **5. 通知的告知及获取**

##### **5.1 通知的告知**

对与本项目有关的通知，集采机构将以在本次招标公告刊登的媒体上发布公告的形式，告知所有已获取了招标文件的投标人及潜在投标人，投标人及潜在投标人可登录山西政府采购平台更正公告中查看本项目是否发布更正公告。

##### **5.2 通知的获取**

对与本项目有关的通知，投标人及潜在供应商可在本次招标公告刊登的媒体上获取，或登录山西政府采购平台获取。

因网络线路故障导致通知延迟获取或无法获取，集采机构不因此承担任何责任，有关的招投标活动可以继续有效地进行。

#### **6. 保证金**

6.1 本项目是否要求投标人提交保证金，及要求投标人应提交的保证金金额详见投标人须知前附表。

6.2 投标人可自主选择以银行转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交投标保证金。

##### **6.3 保证金提交方式**

###### **(一) 银行转账形式**

投标人须在投标文件上传截止时间之前将本项目的保证金从自己的基本存款账户交纳到中阳县行政审批服务管理局（中阳县政府采购中心）专用存款账户。

未按照要求承诺通过投标人自身基本存款账户交纳保证金的，投标文件将被拒绝。

#### （二）电子保函形式

投标人需在投标文件上传截止时间之前通过“政采云”平台，根据系统相关要求在线进行办理。

#### （三）支票、汇票、本票、纸质保函形式

投标人须在投标文件上传截止时间之前，当面向集采机构财务部门递交支票/汇票/本票/纸质保函，财务人员核对票面/保函信息、有效期无误后，打印回执单，加盖“投标保证金业务专用章”，投标人签字领取回执单，财务人员须将收取的票据和保函妥善保管。由于支票、汇票、本票、纸质保函属于企业重要票据，集采机构不接受邮寄或速递方式提交，由此带来的不利后果或造成票据遗失情况，均由投标人自行承担。

（四）未按上述各项要求足额提交保证金或担保金额未达到保证金金额要求的，其投标文件无效。

### 6.4 保证金的退还

（1）投标人在投标文件上传截止时间前撤回已提交的投标文件的，集采机构自收到投标人书面撤回通知之日起5个工作日内，退还已收取的保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

（2）未中标供应商的保证金自中标通知书发出之日起5个工作日内退还。

（3）自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还中标供应商的保证金。

#### （4）退还方式

（一）银行转账形式：集采机构原路退还项目投标保证金

（二）电子保函形式：集采机构原路退还电子保函

（三）支票、汇票、本票、纸质保函形式：需投标人持回执单当面至集采机构财务部门领取票据/保函，并在领取时在回执单存根联签字确认。

（5）因重大变故采购人取消采购任务的，集采机构在终止公告发布后5个工作日内退还供应商已交纳的保证金。

### 6.5 有下列情形之一的，保证金不予退还：

（1）供应商在提交投标文件截止时间后撤回投标文件的；

（2）供应商在投标文件中提供虚假材料的；

（3）除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标供应商不与采购人签订合同的；

（4）供应商与采购人、其他供应商或者集采机构恶意串通的；

（5）招标文件规定的其他情形。

### 6.6 投标人账户发生变更的情形

投标人账户变更导致投标保证金不能按照来款账户信息退还的，由投标人提供加盖公章的相关资料（情况说明、准予变更登记通知书复印件、银行开户文件复印件等）办理退还。

## 二、 招标文件

### 7. 招标文件的内容

7.1 招标文件由下列六部分内容组成：

- 7.1.1 公开招标采购公告；
- 7.1.2 投标人须知；
- 7.1.3 评标办法及评分标准；
- 7.1.4 采购需求；
- 7.1.5 合同范本；
- 7.1.6 投标文件格式

7.2 招标文件中落实政府采购政策的相关要求详见投标人须知前附表。

7.3 集采机构开标后对投标人的信用信息进行查询，查询渠道为信用中国网（<http://www.creditchina.gov.cn>）和中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）；截止时间为开标当日；查询内容为信用中国网的失信记录情况和中国政府采购网上的政府采购严重违法失信行为信息记录情况；查询结果予以记录，查询证据存档，查询后存在问题的对投标文件做无效投标处理。

7.4 除非特殊要求，招标文件不单独提供招标项目使用地的自然环境、气候条件、公用设施情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

7.5 招标文件的解释权归集采机构所有。当对一个问题有多种解释时以集采机构解释为准。

7.6 招标文件未作须知明示，而又有法律、法规规定的，集采机构将依据法律、法规的规定进行解释。

### 8. 招标文件的澄清和修改

8.1 集采机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，对所有投标人均具有约束作用。

8.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，集采机构在投标截止时间至少 15 日前，在本项目原招标公告刊登的媒体上以发布公告的形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，顺延提交投标文件的截止

时间。

### 三、 投标文件

#### 9. 投标文件的语言和计量单位

9.1 投标人提交的投标文件，包括技术资料、图纸等中的说明以及投标人与集采机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文简体字。外文资料必须提供中文译文，并保持与原文一致，否则，产生的不利后果由投标人承担。

9.2 投标文件所使用的计量单位，必须使用国家法定计量单位。

#### 10. 投标文件的组成及相关要求

10.1 投标文件分为资格证明文件、商务技术文件、开标报价一览表。

10.2 投标文件要求内容详见投标人须知前附表，有格式的详见本招标文件第六部分。

#### 11. 投标报价

11.1 所有投标报价均以人民币元为计算单位。只要投报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部填报了相应的金额或免费字样，报价均被视为已经包含了但并不限于各项购买货物/服务及其运送、安装、调试、验收、保险和相关服务等费用。在其它情况下，由于分项报价填报不完整、不清楚或存在其它任何失误，所导致的任何不利后果均应当由投标人自行承担。

11.2 投标人投报多包的，应对每包分别报价并分别填报开标报价一览表。投标人报出的总价为货物/服务全部完成交付的最终价格。

11.3 投标人必须整包进行投标，不得拆包分项投标。

11.4 本次招标不接受可选择或可调整的投标和报价。

11.5 投标人应提供货物/服务的单价（包含货物报价、装箱、包装、包装物料、送货、安装调试费、保险费用及其他应有的费用）、总价及其他事项。

11.6 任何超出招标文件要求而额外赠送的货物、服务等其他形式的优惠，在评标时将不作为价格折算的必备条件。

11.7 项目实施过程中需要主要辅材的项目，投标人自行设计表格，填写主要辅材清单，注明品牌、型号、产地、单价、数量等内容。

#### 12. 投标文件填写说明

12.1 投标人应仔细阅读招标文件的全部内容，按招标文件的要求提供投标文件，并对招标文件中的内容做出实质性和完整性的响应，否则，投标人须自行承担由此引起的风险和责任。

12.2 招标文件有固定格式要求的须按第六部分提供的统一格式逐项填

写；无相应内容可填的项填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”、“/”等明确的回答。

12.3 开标报价一览表须按格式统一填写。

12.4 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实有效，并接受评标委员会对其中任何资料进一步审查的要求，且承担相应的法律责任。

12.5 因投标文件字迹潦草、提交资料不清晰或表达不清楚所引起的不利后果由投标人承担。

### **13. 投标有效期限**

本项目投标有效期见投标人须知前附表。

### **14. 投标文件的签署**

14.1 组成投标文件的各种文件均应遵守本条规定。

14.2 上传至山西政府采购平台的投标文件须按招标文件格式要求加盖电子印章，投标文件（资格证明文件、商务技术文件）封面加盖电子印章后，投标文件中相关声明、承诺及投标人认为需要提供的其他内容均视为具有法律效力；但投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项中以及招标文件格式中明确要求加盖公章处，必须在“盖章”、“印章”、“公章”“签章”等处盖电子印章。

### **15. 提交投标文件截止时间**

15.1 投标人须在规定时间内对投标文件进行上传并解密，如遇到外部环境原因而造成解密失败的，不利后果由投标人自行承担。

15.2 集采机构根据本须知的规定，通过修改招标文件或自行决定延长提交投标文件截止日期的，采购人和投标人受提交截止日期制约的所有权利和义务均延长至新的截止日期。

### **16. 投标文件的补充、修改和撤回**

16.1 投标人在投标文件解密截止时间前，可以对投标文件进行补充、修改或者撤回，补充、修改的内容作为投标文件的组成部分，补充、修改的内容与投标文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

16.2 在招标文件要求的投标文件提交截止时间之后，投标人不得对其投标文件进行补充、修改或撤回。

## **四、 开标**

### **17. 开标及其有关事项**

17.1 投标人不足三家的，不得开标。

17.2 投标人在政府采购云平台中自行查看开标结果，对开标结果有异

议的，可在政府采购云平台提出；对开标结果无异议的，系统在 30 分钟后默认为开标结果已被投标人确认。

17.3 本项目采用网上电子开标的方式进行，因不可抗因素导致系统无法正常运行时，集采机构将等待系统恢复正常后继续进行开标。系统不能及时恢复正常时，集采机构将封标，待系统恢复正常后继续或重新进行开标。

## **五、 评标程序和要求**

### **18. 项目组织**

18.1 集采机构负责组织评标工作并履行相关职责。

18.2 本项目采用网上电子评标的方式进行，依据上传至系统的投标文件进行评标，因不可抗因素导致系统无法正常运行时，集采机构将等待系统恢复正常后继续进行评标。系统不能及时恢复正常时，集采机构将封标，待系统恢复正常后继续或重新进行评标。

### **19. 投标人资格审查**

公开招标采购项目开标结束后，采购人按照招标文件第五部分中资格审查的内容及标准对投标人提交的投标文件（资格证明文件）进行资格审查，以确定投标人是否具备投标资格。审查后合格投标人不足 3 家的不得评标。

### **20. 组建评标委员会**

20.1 根据政府采购有关法律法规的规定，依法组建评标委员会，评标委员会由采购人代表和有关专家共五人以上单数组成。

20.2 评标委员会负责对符合资格的投标人的投标文件（商务技术文件）进行符合性审查及评标事务，出具经评标委员会签字的评标报告。

### **21. 投标文件（商务技术文件）符合性审查**

评标委员会按照招标文件第六部分评标标准和评标办法中符合性审查的内容及标准对投标文件进行符合性审查，以确定投标文件是否对招标文件的实质性要求作出响应。

### **22. 评审中遵循的原则**

22.1 审查中，投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- (1) 未按招标文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 投标文件未按“投标文件的签署”要求签署、盖章的；
- (3) 不具备招标文件规定的资格要求的；
- (4) 报价超过招标文件规定预算金额或者最高限价的；
- (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形的。

22.2 审查中，对明显的文字和计算错误按下述原则处理：

(1) 开标报价一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标报价一览表为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或百分比有明显错误的，以开标报价一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

评标委员会将要求投标人按上述原则调整确认，投标人确认后的报价对投标人具有约束力，如果投标人不予确认，其投标无效。

22.3 如果多个投标人所投核心产品全部为同一品牌的按下述原则处理：

(1) 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

(2) 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人中标或获取中标人资格；评审得分相同的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标人或中标候选人。

(3) 非单一产品采购项目，标的物名称中标注“※”的产品为核心产品。多家投标人提供的核心产品品牌全部相同的，按前两款规定处理。

## **23. 投标的澄清、说明或者补正**

23.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正，投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

23.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

## **24. 比较与评价**

24.1 评标委员会按照招标文件中第六部分规定的评标标准和评标办法，对符合性审查合格的投标文件（商务技术文件）进行商务和技术评估，综合比较和评价。

24.2 采用综合评分法评审的应按照招标文件第六部分评标标准和评标办法中规定的评标方法、中标条件以及评分细则进行。

## **25. 评审复核**

25.1 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (1) 分值汇总计算错误的；
- (2) 分项评分超出评分标准范围的；
- (3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- (4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者集采机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

25.2 在评审过程中发现投标人有下列情形的，评标委员会应认定其投标无效，并书面报告本级财政部门：

- (1) 有恶意串通的；
- (2) 有妨碍其他投标人的竞争行为的；
- (3) 有损害采购人或者其他投标人的合法权益的；
- (4) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (5) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (6) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人为同一人；
- (7) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (8) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (9) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

## **26. 确定/推荐中标候选供应商名单**

26.1 招标文件第六部分规定采用综合评分法评标的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列，得分最高的投标人为中标供应商或者是排名第一的中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的采取随机抽取的方式确定中标供应商或者排名第一的中标候选人。

26.2 招标文件第六部分规定采用最低评标价法评标的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列，投标报价最低的投标人为中标供应商或者为排名第一的中标候选人。投标报价相同的采取随机抽取的方式确定中标供应商或者排名第一的中标候选人。

## **27. 编写评标报告**

评标委员会评审组长根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告，并由全体评标成员共同签字确认。

## **28. 评标过程保密**

采购人、集采机构要采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工

作无关的人员不得进入评标现场。

有关人员对标评情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

## **29. 采购项目废标**

29.1 在评标过程中，评标委员会发现有下列情形之一的，应对采购项目予以废标：

(1) 符合专业条件的投标供应商或者对招标文件作实质响应的供应商数量不足 3 家的；

(2) 投标人的报价均超过采购预算或最高限价的；

(3) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

采购项目废标后，评标委员会应做出书面报告。

29.2 废标后，集采机构将在财政部门指定的媒体上发布废标结果公告。

## **六、 签订合同**

### **30. 中标通知**

30.1 中标供应商确定后，集采机构将在刊登本次招标公告的媒体上发布中标公告，中标供应商可在政府采购云平台中自行下载打印中标通知书，但该中标结果的有效性不依赖于未中标的投标人是否知道中标结果。中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出以后，采购人改变中标结果或者中标供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

30.2 集采机构对未中标的投标人不作未中标原因的解释。

30.3 中标通知书是合同的组成部分。

### **31. 签订合同**

31.1 采购人应当自中标通知书（在系统中自行下载）发出之日起 30 日内与中标人在山西政府采购业务执行系统中线上签订政府采购合同。

31.2 中标人应按照招标文件、投标文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与采购人签订合同。中标人不得再与采购人签订背离合同实质性内容的其它协议或声明。

31.3 本文件第四部分采购需求中要求中标供应商提交履约保证金的，中标供应商须按照规定向采购人提交履约保证金。

## **七、 服务费**

### **32. 服务费**

集采机构作为非营利事业法人，是集中采购项目的执行机构，在政府采

购活动中不收取任何服务费。

## **八、保密和披露**

### **33. 保密**

投标人自领取招标文件之日起，须承诺承担本招标项目下的保密义务，不得将因本次招标获得的信息外传。

### **34. 披露**

34.1 集采机构有权将投标人提供的所有资料向有关政府部门或评审标书的有关人员披露。

34.2 在集采机构认为适当时或国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律法规规定的情形下，集采机构无须事先征求投标人/中标人同意即可披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、投标人/中标人的名称及地址、投标文件的有关信息以及补充条款等，但必须在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及投标人/中标人已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

## **九、询问和质疑**

### **35. 询问和质疑的线上提交**

35.1 投标供应商对招标文件（除采购需求、综合评分细则）、评审过程、采购结果进行口头询问的，可按第一部分招标邀请中载明的联系方式、地址向集采机口头提出询问。

35.2 投标供应商对招标文件的采购需求、综合评分细则进行口头询问的，可按第一部分招标邀请中载明的联系方式、地址向采购人口头提出询问。

35.3 投标供应商对招标文件的采购需求、综合评分细则、采购过程、采购结果进行书面询问或质疑的，须通过政府采购平台进入“项目质疑管理”，按照系统中询问列表、质疑列表填写相关内容，填写完成后在“被询问/质疑对象机构类型”中选择“采购单位”，向采购人提交询问函或质疑函。

35.4 投标供应商对采购程序进行书面询问或质疑的，须通过政府采购平台进入“项目质疑管理”，按照系统中询问列表、质疑列表填写相关内容，填写完成后在“被询问/质疑对象机构类型”中选择“代理机构”，向代理机构提交询问函或质疑函。

### **36. 询问和质疑的线上答复**

36.1 向“采购单位”提交询问函或质疑函的，由采购人按照法律法规规定在系统中进行答复；向“代理机构”提交询问函或质疑函的，由代理机构（以下表述为集采机构）按照法律法规规定在系统中进行答复。

36.2 质疑答复内容不得涉及商业秘密。

36.3 质疑供应商撤回质疑的，采购人或集采机构终止质疑处理。

36.4 供应商质疑不成立，或者成立但未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，按照下列情况处理：

（1）对招标文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改招标文件后继续开展采购活动；否则应修改招标文件后重新开展采购活动。

（2）对采购过程、中标结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标供应商的，应当依法另行确定中标供应商；否则应重新开展采购活动。

（3）质疑答复导致中标结果改变的，属于采购人答复的，采购人应当将质疑答复结果告知被质疑供应商，将质疑答复内容和重新确定的采购结果函告集采机构，集采机构按照采购人的意见发布结果变更公告，并将有关情况书面报告本级财政部门。属于集采机构答复的，集采机构编制变更公告，经采购人确认后发布结果变更公告，并将有关情况书面报告本级财政部门。

### 第三章 评标办法及评分标准

#### 1、资格性审查内容及标准

| 序号 | 类型   | 审查要求                | 要求说明/标准  |
|----|------|---------------------|--|
| 1  | 基本资质 | 投标函                 | <p>内容齐全，签署和印章使用完整、清晰、符合要求。</p> <p>说明：除可填报项目外，对投标函的任何实质性修改将被视为非实质性响应报价，从而导致该报价无效。</p>   |
| 2  | 基本资质 | 投标人代表证明             | <p>1、法定代表人（负责人）参加投标的，仅提供“法定代表人（负责人）证明书”，委托代理人参加投标的，还须提供“法定代表人（负责人）授权委托书”；</p> <p>2、自然人参加投标的，提供个人身份证明影印件内容齐全，签署和印章使用完整、清晰、符合要求。</p> |
| 3  | 营业执照 | 具有独立承担民事责任的能力       | <p>提供供应商信用承诺书。</p> <p>以上证明材料须符合要求、有效、完整。否则，响应无效。</p>   |
| 4  | 基本资质 | 具有履行合同所必需的设备和技术能力   | <p>提供供应商信用承诺书。</p> <p>以上证明材料须符合要求、有效、完整。否则，响应无效。</p>   |
| 5  | 财务报告 | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | <p>提供供应商信用承诺书。</p> <p>以上证明材料须符合要求、有效、完整。否则，响应无效。</p>   |
| 6  | 基本资质 | 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 | <p>提供供应商信用承诺书。</p> <p>以上证明材料须符合要求、有效、完整。否则，响应无效。</p>   |

|   |      |                             |   |
|---|------|-----------------------------|---|
| 7 | 基本资质 | 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 提供供应商信用承诺书。<br>以上证明材料须符合要求、有效、完整。<br>否则，响应无效。 |
|---|------|-----------------------------|---|

## 2、投标文件的有效性、完整性、响应程度检查的内容及标准

| 序号 | 类型   | 要求          | 要求说明/标准   |
|----|------|-------------|---|
| 1  | 报价   | 投标文件的报价     | 1、所有投标报价均以人民币/元为计算单位。<br>2、投标人投报多包的，应对每包分别报价并分别填报开标报价表。<br>3、不接受可选择或可调整的投标和报价。                            |
| 2  | 商务资信 | 审查商务要求响应内容  | 1、对照本文件第四部分中“商务要求”内容和投标文件的响应内容进行审查，没有做出实质性响应的做无效报价处理。<br>2、投标文件按招标文件的要求签署和盖章。<br>3、投标有效期按照招标文件要求的响应有效期填写。 |
| 3  | 技术   | 审查技术要求的响应内容 | 对照本文件第四章的“技术要求”的内容进行审查，没有做出实质性响应的做无效报价处理。   |

说明：1、符合性检查的内容，经评标委员会共同认定没有做出实质性响应的，将导致投标文件无效。

2、审查时，对特殊情况的处理评标委员会要遵循招标文件第二部分投标人须知有关规定的原则。

## 3、评分方法

根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，结合本项目的实际需求，制定本办法。

### 一、总则

本次评标采用综合评分法，总分为 100 分。合格投标人的评标得分为各

项目汇总得分，中标候选人资格按评标得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数 2 位。

## 二、评标内容及标准

### 评标办法前附表

| 评分类型 | 评分标准  | 分值   |
|------|---|------|
| 报价   | (评标基准价/有效投标报价)*最大分值   | 0~30 |
| 商务   | 提供自身已完成的同类项目合同案例，提供与最终用户签订的合同首页、合同金额所在页、签字盖章页、供货明细单及项目验收证明材料（或结算凭证）的扫描件。（同类型合同案例至少包含 LED 显示屏）。本项最多提供 2 项已完成的同类项目合同案例，提供一项业绩得（1）分。（本项最高 2 分）   | 0~2  |
| 商务   | 具备稳定的技术支持团队，具备开展项目实施和技术支持，现场技术支持的能力。提供技术团队人员配置情况的清单，对技术团队人员配置情况进行评价，技术团队人员配置科学合理，与本项目结合紧密的得（3）分，技术团队人员配置一般，与本项目结合一般的得（2）分，技术团队人员配置不合理的得（1）分，未提供的不得分。（本项最高 3 分）                                  | 0~3  |
| 商务   | 提供本项目售后服务总负责人的姓名、职务、详细的地址和联系方式。提供的得（2）分，未提供的不得分。（本项最高 2 分）  | 0~2  |
| 技术   | 全部满足招标文件技术参数和配置要求得（40）分。未标注‘★’的为评审考量内容，是一般性技术指标，有负偏离的，有一项扣（2）分，负偏离超过六项（含六项）的技术部分不得分。  | 0~40 |
| 技术   | 质量保证及售后保障措施（本项最高 6 分） 质量保证措施得力、针对性强；售后服务方案能够充分结合项目特征，针对性较强，内容完善、全面；承诺到达现场时间客观合理且时效性强的得（6）分； 质量保证措施较为有效，部分合理可行，有一定的针对性；售后服务方案能够考虑项目部分特征，但不够全面；承诺到达现场时间和时效性基本合理的得（3）分； 质量保证内容简略，措施合理性、可行性及针对性较弱，售 | 0~6  |

|    |  |     |
|----|--|-----|
|    | 后服务方案针对性较弱，仅提供范本性的方案，内容不完善、不全面；<br>承诺到达现场时间明显不合理或时效性无法满足实际需要得（1）分；没有提出具体方案的不得分。  |     |
| 技术 | 节假日及重大活动应急保障方案（本项最高 5 分） 节假日或重大活动应急保障方案内容详实，考虑全面，科学有效，规范合理，针对应急保障服务重点、难点分析详细透彻，且相应的人员配备全面合理，针对可能的风险点有全面可行的解决方案的得（5）分； 节假日或重大活动应急保障方案内容基本齐全，针对应急保障服务部分重点、难点有基本分析，能够提出相应的人员配备方案，针对少量可能的风险点有基本可行的解决方案的得（3）分；节假日或重大活动应急保障方案较简略，针对应急保障服务任务重点、难点分析不够完整，应急保障方案有所缺陷的得（1）分； 没有提出具体方案的不得分。                       | 0~5 |
| 技术 | 投标人针对本项目制定相应的供货方案。（本项最高 6 分） 项目整体实施进度计划详细，时间节点明确可控，供货流程各环节考虑全面详细，送货过程时间节点均量化可控的得（6）分； 项目整体实施进度计划较为全面，时间节点基本量化，供货流程较为简略，送货过程时间节点基本量化的得（3）分； 项目整体实施进度计划简略，时间进度无明确节点，供货流程简略，送货过程时间节点缺乏量化指标的得（1）分； 未提供的不得分。  | 0~6 |
| 技术 | 投标人针对本项目制定相应的总体实施方案，包括但不限于：总体部署方案、产品性能指标、安全保障措施、质量保障措施、安装调试方案、项目验收等。（本项最高 6 分） 总体实施方案优、设计规范合理、方案逻辑清晰，安装、调试等技术措施合理，内容完整，可靠性、安全性强，完全满足项目采购需求的得（6）分； 总体实施方案一般，设计较规范合理，方案逻辑较清晰，安装、调试等技术措施较合理，内容较完整，可靠性、安全性较强，基本满足采购需求的得（3）分； 总体实施方案差，设计不规范合理，方案逻辑不清晰，安装、调试等技术措施不合理，内容不完整，可靠性、安全性差，不能满足采购需求的得（1）分； 未提供的不得分。 | 0~6 |

## 1、评标方法

本次评标采用综合评分法，总分为 100 分。评标委员会对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，按照本章规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的按技术部分得分由高到低顺序确定排名第一的中标候选人。

## 2、分值构成与评审标准

### （一）分值构成

- 1、商务部分：见评标办法前附表。
- 2、技术部分：见评标办法前附表。
- 3、投标报价：见评标办法前附表。
- 4、其他评分因素：见评标办法前附表。

### （二）评分标准

- 1、商务评分标准：见评标办法前附表。
- 2、技术评分标准：见评标办法前附表。
- 3、投标报价评分标准：见评标办法前附表。
- 4、其他因素评分标准：见评标办法前附表。

### （三）落实政府采购政策性要求的评审标准

#### 1、小型、微型企业参加本项目的评审标准

（1）小型、微型企业指在中华人民共和国境内依法设立，依据《中小企业划型标准规定》确定的小型企业、微型企业，但与大型企业的负责人为同一人，或者与大型企业存在直接控股、管理关系的除外。属于小型、微型企业的，需如实填写《小、微企业声明函》。

（2）由中小企业提供服务的，对其报价享受 15% 的价格折扣，用扣除后价格参加评审。

（3）联合体价格折扣：本项目若允许联合体参加，大中型企业与小型、微型企业组成联合体的，联合协议约定小型、微型企业的合同份额占到合同总金额 40% 以上的，对联合体的报价给予 4% 的扣除，用扣除后价格参加评审。

（4）大中型企业向小型、微型企业分包的价格折扣：大中型企业向一家或者多家小型、微型企业分包的，分包意向协议约定小型、微型企业的合同份额占到合同总金额 40% 以上的，对大中型企业的报价给予 3% 的扣除，用扣除后价格参加评审。

#### 2、残疾人福利性单位参加本项目的评审标准：

- （1）须根据财库【2017】141 号《关于促进残疾人就业政府采购政策的

通知》的要求，如实填写残疾人福利性单位声明函，残疾人福利性单位参加本项目投标时，享受 10% 的价格折扣，用扣除后的价格参与评审。

(2) 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

A. 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

B. 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

C. 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

D. 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

E. 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

(3) 投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

(4) 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

3、监狱企业参加本项目投标的要求：

监狱企业参加投标视同小微企业，需提供由省级以上监狱管理局或戒毒管理局出具的属于监狱企业的证明文件。

4、本项目涉及创新产品、创新服务的评审标准：

(1) 投标人投提供服务属于《山西省创新产品和服务推荐清单》中创新产品或创新服务的，在评审时，其报价享受 10% 的价格折扣，以折扣后的价格参与评审。

(2) 投标人提供创新服务的，应在投标文件中填写《创新服务明细表》，并提供《山西省创新产品和服务推荐清单》。

(3) 创新服务的价格折扣政策可与其他政府采购政策叠加。

### 3、评分结果

#### （一）资信商务、服务技术及其他因素得分计算

按照评标委员会成员的独立评分结果汇总后的算术平均值计算。

#### （二）投标报价得分计算

1、评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价；

2、因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

#### （三）投标人得分

评标委员会按本章规定的量化因素和分值进行打分，并计算出投标人得分。评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

投标人得分=（商务+技术+其他因素）得分+投标报价得分。

## 第四章 采购需求

### 一、商务要求

1.合同履行期限：合同签订后 2 个月内完成

2.交付（实施）地点（范围）：中阳县便民服务中心

3.售后服务、保险等其他要求：

（1）提供本项目售后服务总负责人的姓名、职务、详细的地址和联系方式。

（2）具备稳定的技术支持团队，具备开展项目实施和技术支持，现场技术支援的能力，提供技术团队人员配置情况的清单。

（3）提供售后保障措施。（故障应急响应速度、售后服务体系、售后服务响应机制）保险。

4.付款条件（进度和方式）：合同中约定

5.包装和运输：

（1）直接使用商品包装作为快递包装的商品，其商品包装满足《商品包装政府采购需求标准（试行）》即可。

（2）快递包装产品质量和封装方式应符合相关国家或行业标准技术指标要求。

（3）保证货物及时无误运输至交货地点，货物到达指定地点，采购人确认无误后，运输结束。

### 二、技术要求

#### 产品技术参数

| 序号 | 名称        | 参数   | 单位 | 数量 |
|----|-----------|--|----|----|
| 1  | UPS 不间断电源 | 6kVA 机架式 UPS，220Vac/220Vac；<br>输出功率因数 $\geq 0.8$ ，电池电压 192V-240，<br>高度 $\leq 2U$ | 台  | 1  |

|    |         |   |     |       |
|----|---------|---|-----|-------|
| 2  | 蓄电池     | 电池规格： 12V50Ah   | 节   | 16    |
| 3  | 精密空调    | 机架式，制冷量 $\geq 4.1\text{KW}$ ，制冷剂：R410A，风量：600m <sup>3</sup> /h  | 台   | 1     |
| 4  | 窗口条屏    | 10.56*0.48, $\leq P2.5$ 全彩，窗口控制器，配电，钢结构   | 平方米 | 5.07  |
| 5  | 条屏控制卡   | 最大控制像素 2048*96，不少于 1 路 LED 千兆输出网口，1 路立体音频输出接口   | 张   | 3     |
| 6  | 会议白板    | 86 寸会议一体机，背光源类型：DLED，含移动支架、智能笔、无线传屏器，   | 套   | 1     |
| 7  | 工作站     | 国产电脑；I5-12500 /8G DDR4/1TB/无光驱/RTX3060 12G/500W   | 台   | 12    |
| 8  | 空调      | 5 匹柜式空调。<br>适用面积： $\geq 45 \text{ m}^2$ ；<br>能效等级： $\leq 3$ 级；<br>电辅加热：支持；<br>电压/频率： 380V/50H   | 台   | 2     |
| 9  | LED 显示屏 | ★像素间距： $\leq 1.56\text{mm}$ ；<br>★封装类型：全倒装 COB；<br>宽： $\geq 12.6\text{m}$ ；<br>高： $\geq 2.7\text{m}$ ；<br>最大刷新频率： $\geq 3840\text{Hz}$ ；<br>像素点密度 $\geq 409600 \text{ 点}/\text{m}^2$ ，屏幕像素分辨率 $\geq 8096*1728$ ；<br>最大对比度 $\geq 9000:1$<br>箱体间平整度 $\leq 0.15\text{mm}$ ；模块拼接间隙 $\leq 0.15\text{mm}$ ，支持屏体拼缝亮线、暗线校正；<br>可视角度：水平视角 $\geq 170^\circ$ ，垂直视角 $\geq 170^\circ$ ；发光点中心距偏差： $\leq 0.9\%$ ；亮度均匀性 $\geq 98\%$ ；<br>显示屏功耗：最大功耗 $\leq 360\text{W}/\text{m}^2$ ，平均功耗 $\leq 135\text{W}/\text{m}^2$ ；<br>显示屏亮度：600 CD/m <sup>2</sup><br>维护方式：前维护。 | 平米  | 34.02 |
| 10 | 视频处理器   | 1、设备采用 9U 金属结构机箱；<br>2、内置 7 寸触摸屏，可通过触摸屏进行监测状态查看、参数设置、固件升级、文件备预监回显查看等操作；<br>3、支持板卡的热插拔功能，设备无需关机重启和设置，保证画面正常显示；<br>4、支持硬件监控，异常报警，包括风扇转速、各模块温度及电压、运行状态等设备监测；<br>5、单台设备最大支持 40 路 HDMI、DVI 输入和 80 路网口输出或 60 路 HDMI、DVI 输入和 20 路 HDMI、DVI 输出。单个二合一网口输出卡最大输出视频分辨率为 5120 $\times$ 2048，最多可接入 5 张二合一网口输出卡；支持光口和网口间复制和热备。<br>6、单输出接口支持 1 个背景图和 1 个 OSD 叠加显示，背景图最大支持 8K $\times$ 8K 显示，OSD 支持 19200 $\times$ 3240 显示，且透明度和位置可调，支持显示画面冻结、黑屏、亮   | 台   | 1     |

|    |           |   |   |    |
|----|-----------|---|---|----|
|    |           | 度调节操作<br>7、支持屏幕非规则建屏，单卡单接口建屏，2K 的 DVI 和 HDMI 接口输出最大分辨率为 2560×972 或 884×2560，单张 DVI 和 HDMI 输出卡最大分辨率为 10240×972 或 884×10240   |   |    |
| 11 | LED 显示屏结构 | 国标镀锌 Q235B 钢结构  | 项 | 1  |
| 12 | 配电系统      | 功率≥20kw 智能配电箱<br>单路输出功率≤5KW<br>重量≤45KG<br>需满足短路保护、过载保护、漏电保护、过电压及欠压保护功能。<br>需满足防雷保护、过温湿保护、烟雾断电保护、消防联动断电保护功能。   | 台 | 1  |
| 13 | 电脑        | 国产电脑；内存：8GB，存储：256GB，显卡：支持独立显卡，支持 HDMI、接口   | 台 | 6  |
| 14 | 打印机       | 国产打印机，支持打印、扫描、复印功能，A4 打印速度(单面)：25 页/分钟  | 台 | 2  |
| 15 | 法官台       | 3500*880*900，胡桃色，实木贴木皮  | 张 | 1  |
| 16 | 公诉台       | 2400*800*760 胡桃色，实木贴木皮  | 张 | 2  |
| 17 | 书记台       | 1600*800*760 胡桃色，实木贴木皮  | 张 | 1  |
| 18 | 主法官椅      | 西皮/胡桃色<br>高度：1700<br>座前(宽度):680<br>座侧(深度):600<br>座前高:480  | 把 | 1  |
| 19 | 副法官椅      | 西皮/胡桃色<br>高度：1600<br>座前(宽度):680<br>座侧(深度):600<br>座前高:480  | 把 | 2  |
| 20 | 书记椅/诉讼椅   | 550*530*1160，西皮，实木橡木  | 把 | 4  |
| 21 | 旁听座椅      | 550*470*900，西皮，实木橡木   | 把 | 20 |
| 22 | 屏风        | 10000*230*950，松木材质  | 米 | 10 |
| 23 | 数据库       | 1、具备完善的事务处理机制，支持高并发场景下的事务处理，支持排他锁、共享锁、提升锁，支持数据库、表、页、行、字节锁、键锁等多级别的锁机制。<br>2、支持用户应用系统所需隔离级别，支持隔离级别的设置，至少包括以下级别：<br>1) Dirty Read: 脏读；2) Committed Read 提交读，意味着确保读取的所有记录都是提交到数据库的，能避免读到脏数据；3) Cursor Stability: 游标读，对于非更新游标，对游标读的所有记录加上共享锁，当读取下一行记录时，共享锁被释放。4) Repeatable Read: 可重复读，采用该隔离级别时，数据库在读取的记录上加 S 锁，验证是否可以读取数据，直到事务提 | 套 | 2  |

|    |           |  |   |    |
|----|-----------|--|---|----|
|    |           | <p>交,锁才能释放,其他用户可以读取数据,但是不能修改相同的数据;5) Last Committed Read: 最后提交读,别读取最后一次提交版本的数据。</p> <p>3、支持锁等待时间设置,以防止由于锁等待超时而影响到整个应用,一旦锁等待超时,数据库会将返回错误给应用系统;支持自动解死锁功能。</p> <p>4、一年原厂服务。</p>   |   |    |
| 24 | 中间件       | <p>1、通过 Jakarta EE 8.0、9.0 Full Platform 认证。</p> <p>2、兼容多种硬件体系,可运行于 X86、SPARC、POWER、龙芯系列,飞腾系列,申威系列,以及兆芯、鲲鹏海光等多种不同 CPU 架构的服务器设备。</p> <p>3、兼容 Windows 系列、主流 Linux 如 RedHat、Debian、Ubuntu、CentOS 系列、Unix、AIX、Solaris 等系列、麒麟、UOS、中科方德、凝思、红旗深之度、普华、思普等多种国产 Linux 系列操作系统。</p> <p>4、一年原厂服务。</p> | 套 | 1  |
| 25 | 操作系统      | <p>国产服务器操作系统是针对企业级关键业务,适应虚拟化云计算、大数据、工业互联网时代对主机系统可靠性、安全性、性能、扩展性和实时性的需求,依据 CMMI 5 级标准研制的内生安全、云原生支持、自主研发平台优化、高性能、易管理的新一代自主服务器操作系统。</p> <p>2、一年原厂服务。</p>   | 套 | 1  |
| 26 | 视联网村级显示终端 | 55 英寸 LED 液晶电视机;含可移动落地支架   | 套 | 30 |
| 27 | 数据专线      | 10M 数据专线   | 条 | 30 |

# 第五章 合同范本

## 合同草案

需方：

供方：

供方在中阳县集中采购机构组织的（项目名称、项目编号）项目公开招标采购中中标，经双方协商一致，签订本合同。

### 一、货物条款

供方向需方提供以下货物：

（具体品牌、数量、技术参数及质保期等清单后附）

### 二、合同总金额

人民币（大写）：（小写）：¥

合同总金额包含包装、仓储、运输、装卸、安装调试、税费、保险费、供方应当提供的伴随服务/售后服务费用以及验收合格之前与质保期内备品备件发生的所有费用。此价格为合同执行不变价，不因国家政策变化而变化。

### 三、合同资金支付

资金支付方式：

资金支付条件及时间：验收合格后由需方负责办理货款支付手续。需方自收到发票后 30 日内，按合同规定将款项支付到约定的供应商账户。

### 四、售后服务及承诺

供方向需方承诺：

### 五、交货

1. 交货期限：

2. 交货地点：

### 六、交验

1. 验收由需方组织进行，必要时可邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作，需方验收供方所交的货物后要制作填写“验收报告”。验收结果须供需双方共同确认。

2. 交货时供方就所投产品提供生产厂家完整的随机资料，包括完整的使用和维修手册、产品说明书等，同时需方有权要求供方对产品的合法供货渠道进行说明，经核实如供方提供非法渠道的商品，视为欺诈，为维护需方的合法权益，供方要承担商品价值双倍的赔偿；同时，依据国家法律法规追究其他责任，并连带追究所投产品生产企业的责任。

3. 供方所供商品包装需符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》，

快递包装需符合《快递包装政府采购需求标准（试行）》，必要时需方可要求供方提供商品包装、快递包装的检测报告。

4. 供方交付产品中的软件应无知识产权纠纷，若出现知识产权纠纷等法律问题，由供方自行承担。

5. 需方要按照招标文件中的验收标准来进行验收，按照与履约验收挂钩的资金支付条件及时间执行。

## 七、需方责任

1. 及时办理付款手续。不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向供应商付款的条件。

2. 负责提供工作场地，协助供方办理有关事宜。

3. 对合同条款及价格负有保密义务。

## 八、供方责任

1. 保证所供货物均为标书承诺的，符合相关质量检测标准，具有该产品的出厂标准或国家鉴定证书。

2. 保证售后服务，严格依据投标文件及相关承诺，进行保修、维护等服务。

## 九、违约责任

1. 供方所交的货物品种、型号、规格、质量、商品包装、快递包装不符合合同规定标准，需方有权拒收。同时，供方向需方支付合同款总额（\_\_\_\_%）的违约金。

2. 供方不能交付货物时，供方向需方偿付合同款总额（\_\_\_\_%）的违约金。

3. 供方逾期交付货物时，每逾 1 日供方向需方偿付合同款总额（\_\_\_\_%）的滞纳金。逾期交货超过 30 天后，需方有权决定是否继续履行合同。

4. 因需方错告或变更到货地点而给供方造成的损失，由需方负担。

5. 因需方原因导致合同变更、中止或者终止政府采购合同的，需方应当对供方受到的损失予以赔偿或者补供，贴偿或者补偿金额：（\_\_\_\_）。

## 十、不可抗力

供需双方的任何一方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向对方通报不能履行或不能完全履行理由；在取得有关主管机关证明以后，允许延期履行、部分履行或者不履行合同，根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

## 十一、争议解决

供需双方在执行合同中发生争议，应通过协商解决。如协商不成，双方均可向需方住所地有管辖权的人民法院提起诉讼。

## 十二、合同生效及其他

1. 合同由供、需双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章或合同专用章之日起生效。

2. 本合同一式（\_\_\_\_）份。

3. 合同执行过程中出现的未尽事宜，双方在不违背合同和招标文件的前提下协商解决。协商结果以“纪要”形式供需双方签字盖章确认，作为合同附件，与合同具有同等效力。

### 十三、下列文件为本合同不可分割部分

1. 招标文件（含澄清或修改文件）

2. 投标文件（含澄清或说明文件）

3. 投标人所做的其他承诺

4. 项目验收标准、程序

需方(章)：

法定代表人：

授权代表：

地址：

电话：

开户银行：

账号：

本合同的签署地：

供方(章)：

法定代表人：

授权代表：

地址：

电话：

开户银行：

账号：

日期： 年 月 日

（此范本仅做参考，以实际签订合同为主）

## 第六章 投标文件格式

### 投标人提交投标文件须知

1. 投标人按照本部分的顺序编排投标文件（资格证明文件、商务技术文件），编排中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
2. 全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。
3. 按招标文件要求“格式”提供的材料，如有调整，内容及签署必须完整、有效，且没有本文件不可接受的条件。

附件 1: 资格文件  
投标文件（资格证明文件）封面及目录格式

# 投 标 文 件

## （ 资 格 证 明 文 件 ）

项目名称：  
项目编号：

投标供应商单位名称：（法人电子印章）

二〇 年 月 日

## 资 格 证 明 文 件 目 录

- ★ 投标人代表的证明格式(格式见附件)；
- ★ 法定代表人（负责人）授权委托书(格式见附件)；
- ★ 投标函（格式见附件)；
- ★ 具有独立承担民事责任的能力（提供供应商信用承诺书）；
- ★ 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供供应商信用承诺书）；
- ★ 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供供应商信用承诺书）；
- ★ 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供供应商信用承诺书）；
- ★ 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供供应商信用承诺书）；
- ★中小企业声明函(格式见附件)；
  - 联合投标协议书；
  - 投标人认为需要提供的其他材料。

## 投标人代表的证明格式

### 法定代表人（负责人）身份证明书

单位名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： 性 别：

身份证号： 职 务：

系\_\_\_\_\_（投标人名称）\_\_\_\_\_的法定代表人（负责人）。

特此证明。

投标人全称：\_\_\_\_\_（加盖单位公章）：

年 月 日

附法定代表人有效的身份证正反两面扫描件

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

## 法定代表人（负责人）授权委托书

致：中阳县行政审批服务管理局（中阳县政府采购中心）：

本授权委托书声明：注册于（投标人住址）的（投标人名称）法定代表人（法定代表人姓名、职务、身份证号）代表本公司授权（投标人代表姓名、职务、身份证号）为本公司的合法代理人，就贵方组织的[项目名称]（项目编号：    ）项目，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于    年    月    日生效，特此声明。

投标人全称：\_\_\_\_\_（加盖单位公章）：

法定代表人（负责人）：\_\_\_\_\_（签名或签名章）

授权代表人签名或签名章：\_\_\_\_\_

年    月    日

附投标人代表有效的身份证正反两面扫描件

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|



注：除可填报项目外，对本投标函的任何修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标被拒绝。

法定代表人（负责人）：\_\_\_\_\_（签名或签名章）：

投标人全称：\_\_\_\_\_（加盖单位公章）：

日 期：\_\_\_\_\_

## 供应商具有独立承担民事责任的能力的承诺函

中阳县行政审批服务管理局（中阳县政府采购中心）：

本供应商现参与贵单位组织的\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的采购活动。依据招标文件相关规定，现郑重承诺：我方具有有效的营业执照或事业单位法人证书或自然人身份证明或其他非企业组织证明文件及有效的开户许可证，能独立承担民事责任的能力。

基本信息如下：

名称为：\_\_\_\_\_，统一社会信用代码为：\_\_\_\_\_；法定代表人（负责人）为：\_\_\_\_\_；营业期限为：\_\_\_\_\_；基本开户银行为：\_\_\_\_\_；账号为：\_\_\_\_\_。

以上承诺信息如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

特此承诺。

投标人全称：\_\_\_\_\_（单位公章）

法定代表人（负责人）：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期：\_\_\_\_\_

注：后附有效的营业执照副本复印件

## 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函

致：中阳县行政审批服务管理局（中阳县政府采购中心）

我方郑重声明，我方具有履行[项目名称]（项目编号：）合同所必需的设备和专业技术能力，如中标/成交，我方将按我方投标文件承诺，保证合同顺利履行。如有虚假或隐瞒，愿意承担一切后果。

特此承诺。

投标人全称（加盖单位公章）：

年 月 日

## 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的信用承诺书

致：中阳县行政审批服务管理局（中阳县政府采购中心）

我单位参与\_\_\_\_（项目名称）、（项目编号）\_\_\_\_项目的政府采购活动，现  
承诺如下：

我单位具有符合采购文件资格要求的财务状况报告。

若我单位承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标，成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

单位负责人或授权代表（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的信用承诺书

致：中阳县行政审批服务管理局（中阳县政府采购中心）

我单位参与\_\_\_\_（项目名称）、\_\_\_\_（项目编号）\_\_\_\_项目的政府采购活动，现承诺如下：

- 1、我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳税收的相关证明材料。
- 2、我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳社会保障资金的相关证明材料。

若我单位承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标，成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

单位负责人或授权代表（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录信用承诺书

### 无违法记录声明

中阳县行政审批服务管理局（中阳县政府采购中心）：

本投标人现参与[项目名称][项目编号]项目的采购活动，在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。），在报价前查询了在信用中国网（<http://www.creditchina.gov.cn>）中的信用信息，本公司未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单；查询了在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）中的政府采购严重违法失信行为信息，本公司未列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

如上述声明不真实，愿意按照政府采购有关法律法规的规定接受处罚。

特此声明。

投标人全称（公章）：

年 月 日

## 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（ ）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（ ）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人全称（加盖单位公章）：

日期：

## 联合体协议书（如有）

### 《联合体协议书》

联合体各方：

甲方：

法定代表人：

住所：

乙方：

法定代表人：

住所：

（如果有的话，可按甲、乙、丙、丁…序列增加）

根据《政府采购法》第二十四条之规定，为响应采购代理机构组织实施的\_\_\_\_\_项目（项目名称、投标编号）的招标活动，各方经协商，就联合进行投标之事宜，达成如下协议：

一、各方一致决定，以为主办人进行投标，并按照招标文件的规定分别提交资格文件。

二、在本次投标过程中，主办人法定代表人或授权代理人根据招标文件规定及响应内容而对采购代理机构或采购人所作的任何合法承诺，包括书面澄清及响应等均对联合投标各方产生约束力。如果成交并签订合同，则联合投标各方将共同履行对采购代理机构或采购人所负有的全部义务并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、联合投标其余各方保证对主办人为响应本次投标而提供服务提供全部保证及支持。

四、本次联合投标中，甲方承担的工作和义务为：

乙方承担的工作和义务为：

五、本协议提交采购代理机构或采购人后，联合投标各方不得以任何形式对上述实质内容进行修改或撤销。

六、本协议一式三份，甲、乙双方各持一份，另一份作为投标文件的组成部分。

甲方（电子印章）：

乙方（电子印章）：

法定代表人（电子印章）：

法定代表人（电子印章）：

年 月 日

年 月 日

投标人认为需要提供的其他材料

附件 2：商务及技术文件

投标文件（商务技术文件）封面及目录格式

# 投 标 文 件

## （ 商 务 技 术 文 件 ）

项目名称：

项目编号：

包 号：

投标供应商单位名称：（法人电子印章）

二〇 年 月 日

## 商务及技术文件目录

- (1) 投标人情况介绍;
- (2) 类似成功案例的业绩证明;
- ★ (3) 商务响应表;
- ★ (4) 技术响应表;
- (5) 投标人认为需要的其他文件资料。

(一) 投标人情况介绍（格式自拟）

包括但不限于供应商技术力量、经营业绩等。格式自拟

(二) 同类成功案例的业绩证明

投标人业绩情况一览表

| 采购单位名称 | 项目名称              | 合同金额<br>(万元) | 采购单位联系人 |
|--------|-------------------|--------------|---------|
|        |                   |              |         |
|        |                   |              |         |
|        |                   |              |         |
|        |                   |              |         |
|        |                   |              |         |
|        |                   |              |         |
| 备注     | 须提供投标人同类项目合同扫描件等。 |              |         |

投标人全称（加盖单位公章）：

日期：

(三) 商务响应表

商务响应表

| 招标文件要求 | 是否响应 | 投标人的承诺或说明 |
|--------|------|-----------|
|        |      |           |
|        |      |           |
|        |      |           |
|        |      |           |
|        |      |           |
|        |      |           |

投标人全称（加盖单位公章）：

日期：

(四) 技术响应表

技术响应表

| 招标文件要求 | 投标文件响应 | 偏离情况 |
|--------|--------|------|
|        |        |      |
|        |        |      |
|        |        |      |
|        |        |      |
|        |        |      |
| .....  |        |      |

注：投标人应客观真实的做出响应，并根据投标响应情况、对照招标文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

投标人全称（加盖单位公章）：

日期：

(五) 投标人认为需要的其他文件资料

## 附件 3：报价文件

### 报价文件目录

- ★（1）开标一览表；
- ★（2）报价明细表；
- （3）投标人针对报价需要说明的其他文件和说明；
- （4）残疾人福利性单位声明函（若有）；
- （5）监狱企业声明函（若有）；
- （6）创新服务明细表（若有）；

(一) 开标一览表

开 标 一 览 表

项目名称： \_\_\_\_\_

项目编号： \_\_\_\_\_

供应商名称： \_\_\_\_\_

| 序号               | 项目名称 | 投标报价（元） | 供货期 | 质保期 | 备注 |
|------------------|------|---------|-----|-----|----|
|                  |      |         |     |     |    |
| 文字说明：（优惠条件或其它承诺） |      |         |     |     |    |

投标人全称（加盖单位公章）：

日 期：

(二) 报价明细表

| 序号  | 名称 | 品牌 | 规格/型号 | 数量 | 单位 | 单价(元) | 总价(元) | 备注 |
|-----|----|----|-------|----|----|-------|-------|----|
|     |    |    |       |    |    |       |       |    |
|     |    |    |       |    |    |       |       |    |
|     |    |    |       |    |    |       |       |    |
|     |    |    |       |    |    |       |       |    |
|     |    |    |       |    |    |       |       |    |
|     |    |    |       |    |    |       |       |    |
|     |    |    |       |    |    |       |       |    |
| ... |    |    |       |    |    |       |       |    |
| 合   | 计  |    |       |    |    | 大写:   | 小写:   |    |

(三) 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明

（四）残疾人福利性单位声明函

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加[采购人]单位的[项目名称]项目采购活动由本单位提供。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人全称（加盖单位公章）：

日期：

(五) 监狱企业声明函

**监狱企业声明函**

本单位郑重声明：《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)规定，本单位为符合条件的监狱企业，本单位参加[采购人]单位的[项目名称]项目（项目编号：）采购活动由本单位提供。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人全称（加盖单位公章）：

日 期：

(六) 创新服务明细表

创新服务明细表

货币：人民币/元

| 序号        | 服务名称 | 服务内容 | 数量 | 单价 | 总价 |
|-----------|------|------|----|----|----|
|           |      |      |    |    |    |
|           |      |      |    |    |    |
| 创新服务价格合计： |      |      |    |    |    |

说明：

- (1) 投标人如实填写表格，无相应内容可填的，填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字，或用“/”来表示。
- (2) 投标人提供的服务为创新服务，需填写此表后，提供《山西省创新产品和服务推荐清单》。

投标人全称（加盖单位公章）：                      日 期：