

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：杭州高新区（滨江）行政事业单位2025年国产化办公设备及配套软件采购项目（BJZFCG-2025-015）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	华数传媒网络有限公司	杭州联汇科技股份有限公司	智启星辰（杭州）科技有限公司	浙江富瑞数据管理有限公司
1.1	商务	（1）投标人具有ISO27001信息安全管理体系认证证书，得1分；	0-1	1.0	0.0	0.0	1.0
1.2	商务	（2）投标人具有ISO20000信息技术服务管理体系认证证书，得1分；	0-1	1.0	0.0	0.0	1.0
1.3	商务	（3）投标人具有ISO9001质量管理体系认证证书，得1分。 证明材料：提供证书复印件且证书须在有效期内，每提供一个得1分，最多得3分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
2	技术	总体实施方案：投标人提供总体实施方案包括现有终端现状分析及需求理解、整体实施方案，能按照项目分解节点。由评审小组根据供应商提供的方案判断能否满足采购需求。内容完整且方案合理的得3分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得2分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得1分；未提供相关说明的得0分。本项最高得3分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
3	技术	整个项目技术难点分析、风险分析和解决难题、规避风险措施的合理性和可操作性情况： ①本项目在实施过程中须确保正常办公，投标人提供的具体实施、保障措施方案；②投标人根据滨江区相关实施主体单位具体情况，针对各单位信创工作整体推进情况、存在的难点等，并根据存在的难点提出切实可行的解决方案。 由评审小组根据供应商提供的方案判断能否满足采购需求。以上每一项内容完整且方案合理的得1.5分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得1分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得0.5分；未提供相关说明的得0分。本项最高得3分。	0-3	2.0	1.0	2.0	2.0
4	技术	所投产品具体配置表、技术参数及偏离情况：产品参数配置等所有指标（评标办法5和评标办法6 相同的技术指标除外）均满足的得10分；技术指标负偏离每一项扣减0.5分，标“★”项重要技术指标负偏离每一项扣减1分，扣完为止。参数要求提供检测报告或其他证明文件的，不提供视一项负偏离。（10分）	0-10	10.0	0.0	0.0	0.0
5.1	技术	（1）独立显卡显存容量≥2GB（台式计算机2需满足独立显卡显存容量≥8GB）得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.2	技术	（2）整机噪音空闲状态下的声功率级≤2.0 Be1得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.3	技术	（3）内存读写速率≥3200MT/s得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.4	技术	（4）显卡显示芯片核心频率≥780MHz得3分；≥300MHz得1分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.5	技术	（5）显存等效频率≥1600MT/s得3分；≥1000MT/s得1分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.6	技术	（6）显示屏刷新率≥75HZ得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.7	技术	（7）显示屏亮度≥250 cd/m²得2分；其余不得分。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0
5.8	技术	（8）显示屏对比度≥500:1得2分；其余不得分。 证明材料：投标人需提供产品彩页或其他证明材料。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0
6	技术	投标人承诺针对所投标项中的每一项软件（包括台式计算机或便携式计算机中涉及到的操作系统）提供原厂质保服务的，得3分；提供非原厂质保服务（或仅对部分软件提供原厂质保服务）的，得1分；不提供（或不对任何软件提供原厂质保服务）的，不得分。在投标文件中提供质保服务内容的承诺函，中标后如无法提供投标文件中承诺的质保服务内容和相关人员等证明材料的，将被视为虚假投标，采购人将报告财政部门处理。（3分） 证明材料：提供承诺函加盖公章。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0

技术商务资信评分明细表

7	技术	投标人承诺提供不少于1年3名服务人员（1名驻场和2名技术支持），负责实施单位日常运维服务工作，每周应对系统进行现场巡检。其中驻场人员需按滨江区信创保障站正常上下班考勤（在使用单位附近500米进行钉钉打卡考勤），如巡检中发现软硬件问题，应及时诊断修复并提交故障报告及附解决措施。满足要求得3分，不满足不得分。 证明材料：提供承诺函并加盖公章。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
8	技术	投标人需对滨江区不少于9家单位开展深入调研，编制详尽的调研报告，并提供相应单位盖章的实施数据材料。每提供一家单位的有效材料得1分，最高得9分；未提供相关材料的不得分。	0-9	9.0	0.0	0.0	0.0
9	技术	组织实施方案：①工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方案；②送货、货物存放、安装调试、验收方案。由评审小组根据投标人提供的方案判断能否满足采购需求。以上每一项内容完整、措施有效、符合采购人实际视为满足采购需求的得1分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得0.5分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得0.25分；未提供相关说明的得0分。本项最高得2分。	0-2	2.0	1.0	1.0	1.0
10	技术	安装服务实施方案：安装方案的制定，根据货物交付时间节点，落实送货安装时间和人员安排，确保按期交付使用。由评审小组根据供应商提供的方案判断能否确保按期交付。内容完整且方案合理的得3分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得2分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得1分；未提供相关说明的得0分。本项最高得3分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
11	技术	培训方案：投标人根据本项目采购需求提出培训方案，包括培训的方式、内容、频次、标准与目标承诺。由评审小组根据投标人提供的方案判断能否满足采购需求。内容完整且合理的得2分；存在细微缺陷，但内容基本完整，基本合理的得1分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得0.5分；未提供相关说明的得0分。本项最高得2分。	0-2	2.0	1.0	1.0	1.0
12	技术	项目维护计划方案：投标人提供项目维护计划包括但不限于对用户故障的响应、处理、定期巡检、服务网点布局等的完整性、有效性；以及上门维护、升级服务、售后服务修复及时性、数据恢复拯救等售后服务承诺等情况的有效性。由评审小组根据供应商提供的方案判断能否满足采购需求。全部符合项目需求的得2分，大部分符合项目需求但存在瑕疵的得1分，基本符合项目需求且存在明显缺陷的得0.5分，未提供相关说明的得0分。本项最高得2分。	0-2	2.0	1.0	1.0	1.0
13	技术	备品备件承诺：投标人承诺针对所投标项目提供不少于中标数量1%的台式计算机主机备机，以及至少1台的便携式计算机整机备机，并存放于用户单位指定仓库；满足要求得2分，否则不得分。 证明材料：提供承诺函并加盖公章。	0-2	2.0	0.0	2.0	2.0
14.1	技术	（1）项目经理具有信息系统项目管理师（高级）证书、系统分析师（高级）证书或系统集成项目管理工程师证书，每本证书得0.5分，最高得1分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.5
14.2	技术	（2）项目技术负责人具有信息系统项目管理师（高级）证书、网络工程师（或网络规划设计师）证书，每本证书得0.5分，最高得1分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
14.3	技术	（3）项目组成员具有信息系统项目管理师证书（高级）、网络工程师（或网络规划设计师）、系统分析师（高级）或系统集成项目管理工程师证书，每提供一人得0.5分，最多得1分，不提供不得分，同一人具有多个证书不重复计分。 证明材料：提供人员相关证书复印件并加盖公章及社保缴纳证明或劳动合同，否则不得分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
合计			0-70	67.0	14.0	15.0	19.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：杭州高新区（滨江）行政事业单位2025年国产化办公设备及配套软件采购项目（BJZFCG-2025-015）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	华数传媒网络有限公司	杭州联汇科技股份有限公司	智启星辰（杭州）科技有限公司	浙江富瑞数据管理有限公司
1.1	商务	（1）投标人具有ISO27001信息安全管理证书，得1分；	0-1	1.0	0.0	0.0	1.0
1.2	商务	（2）投标人具有ISO20000信息技术服务管理体系认证证书，得1分；	0-1	1.0	0.0	0.0	1.0
1.3	商务	（3）投标人具有ISO9001质量管理体系认证证书，得1分。 证明材料：提供证书复印件且证书须在有效期内，每提供一个得1分，最多得3分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
2	技术	总体实施方案：投标人提供总体实施方案包括现有终端现状分析及需求理解、整体实施方案，能按照项目分解节点。由评审小组根据供应商提供的方案判断能否满足采购需求。内容完整且方案合理的得3分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得2分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得1分；未提供相关说明的得0分。本项最高得3分。	0-3	3.0	2.0	2.0	2.0
3	技术	整个项目技术难点分析、风险分析和解决难题、规避风险措施的合理性和可操作性情况； ①本项目在实施过程中须确保正常办公，投标人提供的具体实施、保障实施方案；②投标人根据滨江区相关实施主体单位具体情况，针对各单位信创工作整体推进情况、存在的难点等，并根据存在的难点提出切实可行的解决方案。 由评审小组根据供应商提供的方案判断能否满足采购需求。以上每一项内容完整且方案合理的得1.5分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得1分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得0.5分；未提供相关说明的得0分。本项最高得3分。	0-3	2.0	1.0	2.0	1.0
4	技术	所投产品具体配置表、技术参数及偏离情况：产品参数配置等所有指标（评标办法5和评标办法6 相同的技术指标除外）均满足的得10分；技术指标负偏离每一项扣减0.5分，标“★”项重要技术指标负偏离每一项扣减1分，扣完为止。参数要求提供检测报告或其他证明文件的，不提供视一项负偏离。（10分）	0-10	10.0	0.0	0.0	0.0
5.1	技术	（1）独立显卡显存容量≥2GB（台式计算机2需满足独立显卡显存容量≥8GB）得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.2	技术	（2）整机噪音空闲状态下的声功率级≤2.0 Bel得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.3	技术	（3）内存读写速率≥3200MT/s得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.4	技术	（4）显卡显示芯片核心频率≥780MHz得3分；≥300MHz得1分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.5	技术	（5）显存等效频率≥1600MT/s得3分；≥1000MT/s得1分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.6	技术	（6）显示屏刷新率≥75HZ得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.7	技术	（7）显示屏亮度≥250 cd/m²得2分；其余不得分。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0
5.8	技术	（8）显示屏对比度≥500:1得2分；其余不得分。 证明材料：投标人需提供产品彩页或其他证明材料。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0
6	技术	投标人承诺针对所投标项中的每一项软件（包括台式计算机或便携式计算机中涉及到的操作系统）提供原厂质保服务的，得3分；提供非原厂质保服务（或仅对部分软件提供原厂质保服务）的，得1分；不提供（或不对任何软件提供原厂质保服务）的，不得分。在投标文件中提供质保服务内容的承诺函，中标后如无法提供投标文件中承诺的质保服务内容和相关人员等证明材料的，将被视为虚假投标，采购人将报告财政部门处理。（3分） 证明材料：提供承诺函加盖公章。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0

技术商务资信评分明细表

7	技术	投标人承诺提供不少于1年3名服务人员（1名驻场和2名技术支持），负责实施单位日常运维服务工作，每周应对系统进行现场巡检。其中驻场人员需按滨江区信创保障站正常上下班考勤（在使用单位附近500米进行钉钉打卡考勤），如巡检中发现软硬件问题，应及时诊断修复并提交故障报告及附解决措施。满足要求得3分，不满足不得分。 证明材料：提供承诺函并加盖公章。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
8	技术	投标人需对滨江区不少于9家单位开展深入调研，编制详尽的调研报告，并提供相应单位盖章的实施数据材料。每提供一家单位的有效材料得1分，最高得9分；未提供相关材料的不得分。	0-9	9.0	0.0	0.0	0.0
9	技术	组织实施方案：①工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方案；②送货、货物存放、安装调试、验收方案。由评审小组根据投标人提供的方案判断能否满足采购需求。以上每一项内容完整、措施有效、符合采购人实际视为满足采购需求的得1分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得0.5分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得0.25分；未提供相关说明的得0分。本项最高得2分。	0-2	2.0	1.0	2.0	1.0
10	技术	安装服务实施方案：安装方案的制定，根据货物交付时间节点，落实送货安装时间和人员安排，确保按期交付使用。由评审小组根据供应商提供的方案判断能否确保按期交付。内容完整且方案合理的得3分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得2分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得1分；未提供相关说明的得0分。本项最高得3分。	0-3	2.0	1.0	2.0	1.0
11	技术	培训方案：投标人根据本项目采购需求提出培训方案，包括培训的方式、内容、频次、标准与目标承诺。由评审小组根据投标人提供的方案判断能否满足采购需求。内容完整且合理的得2分；存在细微缺陷，但内容基本完整，基本合理的得1分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得0.5分；未提供相关说明的得0分。本项最高得2分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
12	技术	项目维护计划方案：投标人提供项目维护计划包括但不限于对用户故障的响应、处理、定期巡检、服务网点布局等的完整性、有效性；以及上门维护、升级服务、售后服务修复及时性、数据恢复拯救等售后服务承诺等情况的有效性。由评审小组根据供应商提供的方案判断能否满足采购需求。全部符合项目需求的得2分，大部分符合项目需求但存在瑕疵的得1分，基本符合项目需求且存在明显缺陷的得0.5分，未提供相关说明的得0分。本项最高得2分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
13	技术	备品备件承诺：投标人承诺针对所投标项目提供不少于中标数量1%的台式计算机主机备机，以及至少1台的便携式计算机整机备机，并存放于用户单位指定仓库；满足要求得2分，否则不得分。 证明材料：提供承诺函并加盖公章。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
14.1	技术	（1）项目经理具有信息系统项目管理师（高级）证书、系统分析师（高级）证书或系统集成项目管理工程师证书，每本证书得0.5分，最高得1分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.5
14.2	技术	（2）项目技术负责人具有信息系统项目管理师（高级）证书、网络工程师（或网络规划设计师）证书，每本证书得0.5分，最高得1分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
14.3	技术	（3）项目组成员具有信息系统项目管理师证书（高级）、网络工程师（或网络规划设计师）、系统分析师（高级）或系统集成项目管理工程师证书，每提供一人得0.5分，最多得1分，不提供不得分，同一人具有多个证书不重复计分。 证明材料：提供人员相关证书复印件并加盖公章及社保缴纳证明或劳动合同，否则不得分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
合计			0-70	68.0	17.0	18.0	19.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：杭州高新区（滨江）行政事业单位2025年国产化办公设备及配套软件采购项目（BJZFCG-2025-015）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	华数传媒网络有限公司	杭州联汇科技股份有限公司	智启星辰（杭州）科技有限公司	浙江富瑞数据管理有限公司
1.1	商务	（1）投标人具有ISO27001信息安全管理证书，得1分；	0-1	1.0	0.0	0.0	1.0
1.2	商务	（2）投标人具有ISO20000信息技术服务管理体系认证证书，得1分；	0-1	1.0	0.0	0.0	1.0
1.3	商务	（3）投标人具有ISO9001质量管理体系认证证书，得1分。 证明材料：提供证书复印件且证书须在有效期内，每提供一个得1分，最多得3分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
2	技术	总体实施方案：投标人提供总体实施方案包括现有终端现状分析及需求理解、整体实施方案，能按照项目分解节点。由评审小组根据供应商提供的方案判断能否满足采购需求。内容完整且方案合理的得3分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得2分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得1分；未提供相关说明的得0分。本项最高得3分。	0-3	2.0	1.0	1.0	1.0
3	技术	整个项目技术难点分析、风险分析和解决难题、规避风险措施的合理性和可操作性情况； ①本项目在实施过程中须确保正常办公，投标人提供的具体实施、保障措施方案；②投标人根据滨江区相关实施主体单位具体情况，针对各单位信创工作整体推进情况、存在的难点等，并根据存在的难点提出切实可行的解决方案。 由评审小组根据供应商提供的方案判断能否满足采购需求。以上每一项内容完整且方案合理的得1.5分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得1分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得0.5分；未提供相关说明的得0分。本项最高得3分。	0-3	2.0	1.5	1.5	1.5
4	技术	所投产品具体配置表、技术参数及偏离情况：产品参数配置等所有指标（评标办法5和评标办法6 相同的技术指标除外）均满足的得10分；技术指标负偏离每一项扣减0.5分，标“★”项重要技术指标负偏离每一项扣减1分，扣完为止。参数要求提供检测报告或其他证明文件的，不提供视一项负偏离。（10分）	0-10	10.0	0.0	0.0	0.0
5.1	技术	（1）独立显卡显存容量≥2GB（台式计算机2需满足独立显卡显存容量≥8GB）得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.2	技术	（2）整机噪音空闲状态下的声功率级≤2.0 Bel得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.3	技术	（3）内存读写速率≥3200MT/s得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.4	技术	（4）显卡显示芯片核心频率≥780MHz得3分；≥300MHz得1分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.5	技术	（5）显存等效频率≥1600MT/s得3分；≥1000MT/s得1分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.6	技术	（6）显示屏刷新率≥75HZ得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.7	技术	（7）显示屏亮度≥250 cd/m²得2分；其余不得分。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0
5.8	技术	（8）显示屏对比度≥500:1得2分；其余不得分。 证明材料：投标人需提供产品彩页或其他证明材料。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0
6	技术	投标人承诺针对所投标项中的每一项软件（包括台式计算机或便携式计算机中涉及到的操作系统）提供原厂质保服务的，得3分；提供非原厂质保服务（或仅对部分软件提供原厂质保服务）的，得1分；不提供（或不对任何软件提供原厂质保服务）的，不得分。在投标文件中提供质保服务内容的承诺函，中标后如无法提供投标文件中承诺的质保服务内容和相关人员等证明材料的，将被视为虚假投标，采购人将报告财政部门处理。（3分） 证明材料：提供承诺函加盖公章。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0

技术商务资信评分明细表

7	技术	投标人承诺提供不少于1年3名服务人员（1名驻场和2名技术支持），负责实施单位日常运维服务工作，每周应对系统进行现场巡检。其中驻场人员需按滨江区信创保障站正常上下班考勤（在使用单位附近500米进行钉钉打卡考勤），如巡检中发现软硬件问题，应及时诊断修复并提交故障报告及附解决措施。满足要求得3分，不满足不得分。 证明材料：提供承诺函并加盖公章。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
8	技术	投标人需对滨江区不少于9家单位开展深入调研，编制详尽的调研报告，并提供相应单位盖章的实施数据材料。每提供一家单位的有效材料得1分，最高得9分；未提供相关材料的不得分。	0-9	9.0	0.0	0.0	0.0
9	技术	组织实施方案：①工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方案；②送货、货物存放、安装调试、验收方案。由评审小组根据投标人提供的方案判断能否满足采购需求。以上每一项内容完整、措施有效、符合采购人实际视为满足采购需求的得1分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得0.5分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得0.25分；未提供相关说明的得0分。本项最高得2分。	0-2	1.5	1.0	1.0	1.0
10	技术	安装服务实施方案：安装方案的制定，根据货物交付时间节点，落实送货安装时间和人员安排，确保按期交付使用。由评审小组根据供应商提供的方案判断能否确保按期交付。内容完整且方案合理的得3分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得2分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得1分；未提供相关说明的得0分。本项最高得3分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
11	技术	培训方案：投标人根据本项目采购需求提出培训方案，包括培训的方式、内容、频次、标准与目标承诺。由评审小组根据投标人提供的方案判断能否满足采购需求。内容完整且合理的得2分；存在细微缺陷，但内容基本完整，基本合理的得1分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得0.5分；未提供相关说明的得0分。本项最高得2分。	0-2	1.0	1.0	1.0	1.0
12	技术	项目维护计划方案：投标人提供项目维护计划包括但不限于对用户故障的响应、处理、定期巡检、服务网点布局等的完整性、有效性；以及上门维护、升级服务、售后服务修复及时性、数据恢复拯救等售后服务承诺等情况的有效性。由评审小组根据供应商提供的方案判断能否满足采购需求。全部符合项目需求的得2分，大部分符合项目需求但存在瑕疵的得1分，基本符合项目需求且存在明显缺陷的得0.5分，未提供相关说明的得0分。本项最高得2分。	0-2	1.0	1.0	1.0	1.0
13	技术	备品备件承诺：投标人承诺针对所投标项目提供不少于中标数量1%的台式计算机主机备机，以及至少1台的便携式计算机整机备机，并存放于用户单位指定仓库；满足要求得2分，否则不得分。 证明材料：提供承诺函并加盖公章。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
14.1	技术	（1）项目经理具有信息系统项目管理师（高级）证书、系统分析师（高级）证书或系统集成项目管理工程师证书，每本证书得0.5分，最高得1分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.5
14.2	技术	（2）项目技术负责人具有信息系统项目管理师（高级）证书、网络工程师（或网络规划设计师）证书，每本证书得0.5分，最高得1分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
14.3	技术	（3）项目组成员具有信息系统项目管理师证书（高级）、网络工程师（或网络规划设计师）、系统分析师（高级）或系统集成项目管理工程师证书，每提供一人得0.5分，最多得1分，不提供不得分，同一人具有多个证书不重复计分。 证明材料：提供人员相关证书复印件并加盖公章及社保缴纳证明或劳动合同，否则不得分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
合计			0-70	64.5	15.5	13.5	18.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：杭州高新区（滨江）行政事业单位2025年国产化办公设备及配套软件采购项目（BJZFCG-2025-015）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	华数传媒网络有限公司	杭州联汇科技股份有限公司	智启星辰（杭州）科技有限公司	浙江富瑞数据管理有限公司
1.1	商务	（1）投标人具有ISO27001信息安全管理证书，得1分；	0-1	1.0	0.0	0.0	1.0
1.2	商务	（2）投标人具有ISO20000信息技术服务管理体系认证证书，得1分；	0-1	1.0	0.0	0.0	1.0
1.3	商务	（3）投标人具有ISO9001质量管理体系认证证书，得1分。 证明材料：提供证书复印件且证书须在有效期内，每提供一个得1分，最多得3分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
2	技术	总体实施方案：投标人提供总体实施方案包括现有终端现状分析及需求理解、整体实施方案，能按照项目分解节点。由评审小组根据供应商提供的方案判断能否满足采购需求。内容完整且方案合理的得3分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得2分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得1分；未提供相关说明的得0分。本项最高得3分。	0-3	2.0	1.0	2.0	1.0
3	技术	整个项目技术难点分析、风险分析和解决难题、规避风险措施的合理性和可操作性情况； ①本项目在实施过程中须确保正常办公，投标人提供的具体实施、保障方案；②投标人根据滨江区相关实施主体单位具体情况，针对各单位信创工作整体推进情况、存在的难点等，并根据存在的难点提出切实可行的解决方案。 由评审小组根据供应商提供的方案判断能否满足采购需求。以上每一项内容完整且方案合理的得1.5分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得1分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得0.5分；未提供相关说明的得0分。本项最高得3分。	0-3	2.0	1.0	1.0	1.0
4	技术	所投产品具体配置表、技术参数及偏离情况：产品参数配置等所有指标（评标办法5和评标办法6 相同的技术指标除外）均满足的得10分；技术指标负偏离每一项扣减0.5分，标“★”项重要技术指标负偏离每一项扣减1分，扣完为止。参数要求提供检测报告或其他证明文件的，不提供视一项负偏离。（10分）	0-10	10.0	0.0	0.0	0.0
5.1	技术	（1）独立显卡显存容量≥2GB（台式计算机2需满足独立显卡显存容量≥8GB）得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.2	技术	（2）整机噪音空闲状态下的声功率级≤2.0 Bel得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.3	技术	（3）内存读写速率≥3200MT/s得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.4	技术	（4）显卡显示芯片核心频率≥780MHz得3分；≥300MHz得1分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.5	技术	（5）显存等效频率≥1600MT/s得3分；≥1000MT/s得1分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.6	技术	（6）显示屏刷新率≥75HZ得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.7	技术	（7）显示屏亮度≥250 cd/m²得2分；其余不得分。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0
5.8	技术	（8）显示屏对比度≥500:1得2分；其余不得分。 证明材料：投标人需提供产品彩页或其他证明材料。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0
6	技术	投标人承诺针对所投标项中的每一项软件（包括台式计算机或便携式计算机中涉及到的操作系统）提供原厂质保服务的，得3分；提供非原厂质保服务（或仅对部分软件提供原厂质保服务）的，得1分；不提供（或不对任何软件提供原厂质保服务）的，不得分。在投标文件中提供质保服务内容的承诺函，中标后如无法提供投标文件中承诺的质保服务内容和相关人员等证明材料的，将被视为虚假投标，采购人将报告财政部门处理。（3分） 证明材料：提供承诺函加盖公章。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0

技术商务资信评分明细表

7	技术	投标人承诺提供不少于1年3名服务人员（1名驻场和2名技术支持），负责实施单位日常运维服务工作，每周应对系统进行现场巡检。其中驻场人员需按滨江区信创保障站正常上下班考勤（在使用单位附近500米进行钉钉打卡考勤），如巡检中发现软硬件问题，应及时诊断修复并提交故障报告及附解决措施。满足要求得3分，不满足不得分。 证明材料：提供承诺函并加盖公章。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
8	技术	投标人需对滨江区不少于9家单位开展深入调研，编制详尽的调研报告，并提供相应单位盖章的实施数据材料。每提供一家单位的有效材料得1分，最高得9分；未提供相关材料的不得分。	0-9	9.0	0.0	0.0	0.0
9	技术	组织实施方案：①工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方案；②送货、货物存放、安装调试、验收方案。由评审小组根据投标人提供的方案判断能否满足采购需求。以上每一项内容完整、措施有效、符合采购人实际视为满足采购需求的得1分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得0.5分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得0.25分；未提供相关说明的得0分。本项最高得2分。	0-2	2.0	1.0	1.0	2.0
10	技术	安装服务实施方案：安装方案的制定，根据货物交付时间节点，落实送货安装时间和人员安排，确保按期交付使用。由评审小组根据供应商提供的方案判断能否确保按期交付。内容完整且方案合理的得3分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得2分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得1分；未提供相关说明的得0分。本项最高得3分。	0-3	3.0	2.0	2.0	2.0
11	技术	培训方案：投标人根据本项目采购需求提出培训方案，包括培训的方式、内容、频次、标准与目标承诺。由评审小组根据投标人提供的方案判断能否满足采购需求。内容完整且合理的得2分；存在细微缺陷，但内容基本完整，基本合理的得1分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得0.5分；未提供相关说明的得0分。本项最高得2分。	0-2	2.0	1.0	1.0	1.0
12	技术	项目维护计划方案：投标人提供项目维护计划包括但不限于对用户故障的响应、处理、定期巡检、服务网点布局等的完整性、有效性；以及上门维护、升级服务、售后服务修复及时性、数据恢复拯救等售后服务承诺等情况的有效性。由评审小组根据供应商提供的方案判断能否满足采购需求。全部符合项目需求的得2分，大部分符合项目需求但存在瑕疵的得1分，基本符合项目需求且存在明显缺陷的得0.5分，未提供相关说明的得0分。本项最高得2分。	0-2	2.0	1.0	1.0	1.0
13	技术	备品备件承诺：投标人承诺针对所投标项目提供不少于中标数量1%的台式计算机主机备机，以及至少1台的便携式计算机整机备机，并存放于用户单位指定仓库；满足要求得2分，否则不得分。 证明材料：提供承诺函并加盖公章。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
14.1	技术	（1）项目经理具有信息系统项目管理师（高级）证书、系统分析师（高级）证书或系统集成项目管理工程师证书，每本证书得0.5分，最高得1分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.5
14.2	技术	（2）项目技术负责人具有信息系统项目管理师（高级）证书、网络工程师（或网络规划设计师）证书，每本证书得0.5分，最高得1分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
14.3	技术	（3）项目组成员具有信息系统项目管理师证书（高级）、网络工程师（或网络规划设计师）、系统分析师（高级）或系统集成项目管理工程师证书，每提供一人得0.5分，最多得1分，不提供不得分，同一人具有多个证书不重复计分。 证明材料：提供人员相关证书复印件并加盖公章及社保缴纳证明或劳动合同，否则不得分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
合计			0-70	68.0	15.0	14.0	18.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：杭州高新区（滨江）行政事业单位2025年国产化办公设备及配套软件采购项目（BJZFCG-2025-015）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	华数传媒网络有限公司	杭州联汇科技股份有限公司	智启星辰（杭州）科技有限公司	浙江富瑞数据管理有限公司
1.1	商务	（1）投标人具有ISO27001信息安全管理证书，得1分；	0-1	1.0	0.0	0.0	1.0
1.2	商务	（2）投标人具有ISO20000信息技术服务管理体系认证证书，得1分；	0-1	1.0	0.0	0.0	1.0
1.3	商务	（3）投标人具有ISO9001质量管理体系认证证书，得1分。 证明材料：提供证书复印件且证书须在有效期内，每提供一个得1分，最多得3分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
2	技术	总体实施方案：投标人提供总体实施方案包括现有终端现状分析及需求理解、整体实施方案，能按照项目分解节点。由评审小组根据供应商提供的方案判断能否满足采购需求。内容完整且方案合理的得3分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得2分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得1分；未提供相关说明的得0分。本项最高得3分。	0-3	2.0	1.0	1.0	1.0
3	技术	整个项目技术难点分析、风险分析和解决难题、规避风险措施的合理性和可操作性情况； ①本项目在实施过程中须确保正常办公，投标人提供的具体实施、保障方案；②投标人根据滨江区相关实施主体单位具体情况，针对各单位信创工作整体推进情况、存在的难点等，并根据存在的难点提出切实可行的解决方案。 由评审小组根据供应商提供的方案判断能否满足采购需求。以上每一项内容完整且方案合理的得1.5分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得1分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得0.5分；未提供相关说明的得0分。本项最高得3分。	0-3	2.5	1.5	2.0	1.5
4	技术	所投产品具体配置表、技术参数及偏离情况：产品参数配置等所有指标（评标办法5和评标办法6 相同的技术指标除外）均满足的得10分；技术指标负偏离每一项扣减0.5分，标“★”项重要技术指标负偏离每一项扣减1分，扣完为止。参数要求提供检测报告或其他证明文件的，不提供视一项负偏离。（10分）	0-10	10.0	0.0	0.0	0.0
5.1	技术	（1）独立显卡显存容量≥2GB（台式计算机2需满足独立显卡显存容量≥8GB）得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.2	技术	（2）整机噪音空闲状态下的声功率级≤2.0 Bel得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.3	技术	（3）内存读写速率≥3200MT/s得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.4	技术	（4）显卡显示芯片核心频率≥780MHz得3分；≥300MHz得1分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.5	技术	（5）显存等效频率≥1600MT/s得3分；≥1000MT/s得1分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.6	技术	（6）显示屏刷新率≥75HZ得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.7	技术	（7）显示屏亮度≥250 cd/m²得2分；其余不得分。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0
5.8	技术	（8）显示屏对比度≥500:1得2分；其余不得分。 证明材料：投标人需提供产品彩页或其他证明材料。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0
6	技术	投标人承诺针对所投标项中的每一项软件（包括台式计算机或便携式计算机中涉及到的操作系统）提供原厂质保服务的，得3分；提供非原厂质保服务（或仅对部分软件提供原厂质保服务）的，得1分；不提供（或不对任何软件提供原厂质保服务）的，不得分。在投标文件中提供质保服务内容的承诺函，中标后如无法提供投标文件中承诺的质保服务内容和相关人员等证明材料的，将被视为虚假投标，采购人将报告财政部门处理。（3分） 证明材料：提供承诺函加盖公章。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0

技术商务资信评分明细表

7	技术	投标人承诺提供不少于1年3名服务人员（1名驻场和2名技术支持），负责实施单位日常运维服务工作，每周应对系统进行现场巡检。其中驻场人员需按滨江区信创保障站正常上下班考勤（在使用单位附近500米进行钉钉打卡考勤），如巡检中发现软硬件问题，应及时诊断修复并提交故障报告及附解决措施。满足要求得3分，不满足不得分。 证明材料：提供承诺函并加盖公章。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
8	技术	投标人需对滨江区不少于9家单位开展深入调研，编制详尽的调研报告，并提供相应单位盖章的实施数据材料。每提供一家单位的有效材料得1分，最高得9分；未提供相关材料的不得分。	0-9	9.0	0.0	0.0	0.0
9	技术	组织实施方案：①工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方案；②送货、货物存放、安装调试、验收方案。由评审小组根据投标人提供的方案判断能否满足采购需求。以上每一项内容完整、措施有效、符合采购人实际视为满足采购需求的得1分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得0.5分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得0.25分；未提供相关说明的得0分。本项最高得2分。	0-2	1.5	1.0	1.0	1.0
10	技术	安装服务实施方案：安装方案的制定，根据货物交付时间节点，落实送货安装时间和人员安排，确保按期交付使用。由评审小组根据供应商提供的方案判断能否确保按期交付。内容完整且方案合理的得3分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得2分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得1分；未提供相关说明的得0分。本项最高得3分。	0-3	2.0	2.0	2.0	2.0
11	技术	培训方案：投标人根据本项目采购需求提出培训方案，包括培训的方式、内容、频次、标准与目标承诺。由评审小组根据投标人提供的方案判断能否满足采购需求。内容完整且合理的得2分；存在细微缺陷，但内容基本完整，基本合理的得1分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得0.5分；未提供相关说明的得0分。本项最高得2分。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
12	技术	项目维护计划方案：投标人提供项目维护计划包括但不限于对用户故障的响应、处理、定期巡检、服务网点布局等的完整性、有效性；以及上门维护、升级服务、售后服务修复及时性、数据恢复拯救等售后服务承诺等情况的有效性。由评审小组根据供应商提供的方案判断能否满足采购需求。全部符合项目需求的得2分，大部分符合项目需求但存在瑕疵的得1分，基本符合项目需求且存在明显缺陷的得0.5分，未提供相关说明的得0分。本项最高得2分。	0-2	1.0	1.0	1.0	1.0
13	技术	备品备件承诺：投标人承诺针对所投标项目提供不少于中标数量1%的台式计算机主机备机，以及至少1台的便携式计算机整机备机，并存放于用户单位指定仓库；满足要求得2分，否则不得分。 证明材料：提供承诺函并加盖公章。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
14.1	技术	（1）项目经理具有信息系统项目管理师（高级）证书、系统分析师（高级）证书或系统集成项目管理工程师证书，每本证书得0.5分，最高得1分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.5
14.2	技术	（2）项目技术负责人具有信息系统项目管理师（高级）证书、网络工程师（或网络规划设计师）证书，每本证书得0.5分，最高得1分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
14.3	技术	（3）项目组成员具有信息系统项目管理师证书（高级）、网络工程师（或网络规划设计师）、系统分析师（高级）或系统集成项目管理工程师证书，每提供一人得0.5分，最多得1分，不提供不得分，同一人具有多个证书不重复计分。 证明材料：提供人员相关证书复印件并加盖公章及社保缴纳证明或劳动合同，否则不得分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
合计			0-70	66.0	16.5	15.0	19.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家6）

项目名称：杭州高新区（滨江）行政事业单位2025年国产化办公设备及配套软件采购项目（BJZFCG-2025-015）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	华数传媒网络有限公司	杭州联汇科技股份有限公司	智启星辰（杭州）科技有限公司	浙江富瑞数据管理有限公司
1.1	商务	（1）投标人具有ISO27001信息安全管理证书，得1分；	0-1	1.0	0.0	0.0	1.0
1.2	商务	（2）投标人具有ISO20000信息技术服务管理体系认证证书，得1分；	0-1	1.0	0.0	0.0	1.0
1.3	商务	（3）投标人具有ISO9001质量管理体系认证证书，得1分。 证明材料：提供证书复印件且证书须在有效期内，每提供一个得1分，最多得3分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
2	技术	总体实施方案：投标人提供总体实施方案包括现有终端现状分析及需求理解、整体实施方案，能按照项目分解节点。由评审小组根据供应商提供的方案判断能否满足采购需求。内容完整且方案合理的得3分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得2分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得1分；未提供相关说明的得0分。本项最高得3分。	0-3	3.0	1.0	2.0	2.0
3	技术	整个项目技术难点分析、风险分析和解决难题、规避风险措施的合理性和可操作性情况； ①本项目在实施过程中须确保正常办公，投标人提供的具体实施、保障实施方案；②投标人根据滨江区相关实施主体单位具体情况，针对各单位信创工作整体推进情况、存在的难点等，并根据存在的难点提出切实可行的解决方案。 由评审小组根据供应商提供的方案判断能否满足采购需求。以上每一项内容完整且方案合理的得1.5分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得1分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得0.5分；未提供相关说明的得0分。本项最高得3分。	0-3	3.0	2.0	3.0	0.5
4	技术	所投产品具体配置表、技术参数及偏离情况：产品参数配置等所有指标（评标办法5和评标办法6 相同的技术指标除外）均满足的得10分；技术指标负偏离每一项扣减0.5分，标“★”项重要技术指标负偏离每一项扣减1分，扣完为止。参数要求提供检测报告或其他证明文件的，不提供视一项负偏离。（10分）	0-10	10.0	0.0	0.0	0.0
5.1	技术	（1）独立显卡显存容量≥2GB（台式计算机2需满足独立显卡显存容量≥8GB）得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.2	技术	（2）整机噪音空闲状态下的声功率级≤2.0 Bel得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.3	技术	（3）内存读写速率≥3200MT/s得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.4	技术	（4）显卡显示芯片核心频率≥780MHz得3分；≥300MHz得1分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.5	技术	（5）显存等效频率≥1600MT/s得3分；≥1000MT/s得1分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.6	技术	（6）显示屏刷新率≥75HZ得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.7	技术	（7）显示屏亮度≥250 cd/m²得2分；其余不得分。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0
5.8	技术	（8）显示屏对比度≥500:1得2分；其余不得分。 证明材料：投标人需提供产品彩页或其他证明材料。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0
6	技术	投标人承诺针对所投标项中的每一项软件（包括台式计算机或便携式计算机中涉及到的操作系统）提供原厂质保服务的，得3分；提供非原厂质保服务（或仅对部分软件提供原厂质保服务）的，得1分；不提供（或不对任何软件提供原厂质保服务）的，不得分。在投标文件中提供质保服务内容的承诺函，中标后如无法提供投标文件中承诺的质保服务内容和相关人员等证明材料的，将被视为虚假投标，采购人将报告财政部门处理。（3分） 证明材料：提供承诺函加盖公章。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0

技术商务资信评分明细表

7	技术	投标人承诺提供不少于1年3名服务人员（1名驻场和2名技术支持），负责实施单位日常运维服务工作，每周应对系统进行现场巡检。其中驻场人员需按滨江区信创保障站正常上下班考勤（在使用单位附近500米进行钉钉打卡考勤），如巡检中发现软硬件问题，应及时诊断修复并提交故障报告及附解决措施。满足要求得3分，不满足不得分。 证明材料：提供承诺函并加盖公章。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
8	技术	投标人需对滨江区不少于9家单位开展深入调研，编制详尽的调研报告，并提供相应单位盖章的实施数据材料。每提供一家单位的有效材料得1分，最高得9分；未提供相关材料的不得分。	0-9	9.0	0.0	0.0	0.0
9	技术	组织实施方案：①工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方案；②送货、货物存放、安装调试、验收方案。由评审小组根据投标人提供的方案判断能否满足采购需求。以上每一项内容完整、措施有效、符合采购人实际视为满足采购需求的得1分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得0.5分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得0.25分；未提供相关说明的得0分。本项最高得2分。	0-2	2.0	1.0	0.5	1.0
10	技术	安装服务实施方案：安装方案的制定，根据货物交付时间节点，落实送货安装时间和人员安排，确保按期交付使用。由评审小组根据供应商提供的方案判断能否确保按期交付。内容完整且方案合理的得3分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得2分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得1分；未提供相关说明的得0分。本项最高得3分。	0-3	3.0	2.0	2.0	1.0
11	技术	培训方案：投标人根据本项目采购需求提出培训方案，包括培训的方式、内容、频次、标准与目标承诺。由评审小组根据投标人提供的方案判断能否满足采购需求。内容完整且合理的得2分；存在细微缺陷，但内容基本完整，基本合理的得1分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得0.5分；未提供相关说明的得0分。本项最高得2分。	0-2	2.0	2.0	1.0	1.0
12	技术	项目维护计划方案：投标人提供项目维护计划包括但不限于对用户故障的响应、处理、定期巡检、服务网点布局等的完整性、有效性；以及上门维护、升级服务、售后服务修复及时性、数据恢复拯救等售后服务承诺等情况的有效性。由评审小组根据供应商提供的方案判断能否满足采购需求。全部符合项目需求的得2分，大部分符合项目需求但存在瑕疵的得1分，基本符合项目需求且存在明显缺陷的得0.5分，未提供相关说明的得0分。本项最高得2分。	0-2	2.0	1.0	2.0	2.0
13	技术	备品备件承诺：投标人承诺针对所投标项目提供不少于中标数量1%的台式计算机主机备机，以及至少1台的便携式计算机整机备机，并存放于用户单位指定仓库；满足要求得2分，否则不得分。 证明材料：提供承诺函并加盖公章。	0-2	2.0	2.0	2.0	2.0
14.1	技术	（1）项目经理具有信息系统项目管理师（高级）证书、系统分析师（高级）证书或系统集成项目管理工程师证书，每本证书得0.5分，最高得1分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.5
14.2	技术	（2）项目技术负责人具有信息系统项目管理师（高级）证书、网络工程师（或网络规划设计师）证书，每本证书得0.5分，最高得1分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
14.3	技术	（3）项目组成员具有信息系统项目管理师证书（高级）、网络工程师（或网络规划设计师）、系统分析师（高级）或系统集成项目管理工程师证书，每提供一人得0.5分，最多得1分，不提供不得分，同一人具有多个证书不重复计分。 证明材料：提供人员相关证书复印件并加盖公章及社保缴纳证明或劳动合同，否则不得分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
合计			0-70	70.0	17.0	16.5	18.0

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家7）

项目名称：杭州高新区（滨江）行政事业单位2025年国产化办公设备及配套软件采购项目（BJZFCG-2025-015）-标项2

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	华数传媒网络有限公司	杭州联汇科技股份有限公司	智启星辰（杭州）科技有限公司	浙江富瑞数据管理有限公司
1.1	商务	（1）投标人具有ISO27001信息安全管理证书，得1分；	0-1	1.0	0.0	0.0	1.0
1.2	商务	（2）投标人具有ISO20000信息技术服务管理体系认证证书，得1分；	0-1	1.0	0.0	0.0	1.0
1.3	商务	（3）投标人具有ISO9001质量管理体系认证证书，得1分。 证明材料：提供证书复印件且证书须在有效期内，每提供一个得1分，最多得3分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
2	技术	总体实施方案：投标人提供总体实施方案包括现有终端现状分析及需求理解、整体实施方案，能按照项目分解节点。由评审小组根据供应商提供的方案判断能否满足采购需求。内容完整且方案合理的得3分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得2分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得1分；未提供相关说明的得0分。本项最高得3分。	0-3	2.0	1.0	2.0	2.0
3	技术	整个项目技术难点分析、风险分析和解决难题、规避风险措施的合理性和可操作性情况； ①本项目在实施过程中须确保正常办公，投标人提供的具体实施、保障实施方案；②投标人根据滨江区相关实施主体单位具体情况，针对各单位信创工作整体推进情况、存在的难点等，并根据存在的难点提出切实可行的解决方案。 由评审小组根据供应商提供的方案判断能否满足采购需求。以上每一项内容完整且方案合理的得1.5分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得1分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得0.5分；未提供相关说明的得0分。本项最高得3分。	0-3	1.0	0.0	2.0	1.5
4	技术	所投产品具体配置表、技术参数及偏离情况：产品参数配置等所有指标（评标办法5和评标办法6 相同的技术指标除外）均满足的得10分；技术指标负偏离每一项扣减0.5分，标“★”项重要技术指标负偏离每一项扣减1分，扣完为止。参数要求提供检测报告或其他证明文件的，不提供视一项负偏离。（10分）	0-10	10.0	0.0	0.0	0.0
5.1	技术	（1）独立显卡显存容量≥2GB（台式计算机2需满足独立显卡显存容量≥8GB）得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.2	技术	（2）整机噪音空闲状态下的声功率级≤2.0 Bel得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.3	技术	（3）内存读写速率≥3200MT/s得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.4	技术	（4）显卡显示芯片核心频率≥780MHz得3分；≥300MHz得1分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.5	技术	（5）显存等效频率≥1600MT/s得3分；≥1000MT/s得1分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.6	技术	（6）显示屏刷新率≥75HZ得3分；其余不得分。	0-3	3.0	0.0	0.0	0.0
5.7	技术	（7）显示屏亮度≥250 cd/m²得2分；其余不得分。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0
5.8	技术	（8）显示屏对比度≥500:1得2分；其余不得分。 证明材料：投标人需提供产品彩页或其他证明材料。	0-2	2.0	0.0	0.0	0.0
6	技术	投标人承诺针对所投标项中的每一项软件（包括台式计算机或便携式计算机中涉及到的操作系统）提供原厂质保服务的，得3分；提供非原厂质保服务（或仅对部分软件提供原厂质保服务）的，得1分；不提供（或不对任何软件提供原厂质保服务）的，不得分。在投标文件中提供质保服务内容的承诺函，中标后如无法提供投标文件中承诺的质保服务内容和相关人员等证明材料的，将被视为虚假投标，采购人将报告财政部门处理。（3分） 证明材料：提供承诺函加盖公章。	0-3	3.0	3.0	1.0	3.0

技术商务资信评分明细表

7	技术	投标人承诺提供不少于1年3名服务人员（1名驻场和2名技术支持），负责实施单位日常运维服务工作，每周应对系统进行现场巡检。其中驻场人员需按滨江区信创保障站正常上下班考勤（在使用单位附近500米进行钉钉打卡考勤），如巡检中发现软硬件问题，应及时诊断修复并提交故障报告及附解决措施。满足要求得3分，不满足不得分。 证明材料：提供承诺函并加盖公章。	0-3	3.0	3.0	3.0	3.0
8	技术	投标人需对滨江区不少于9家单位开展深入调研，编制详尽的调研报告，并提供相应单位盖章的实施数据材料。每提供一家单位的有效材料得1分，最高得9分；未提供相关材料的不得分。	0-9	9.0	0.0	0.0	0.0
9	技术	组织实施方案：①工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方案；②送货、货物存放、安装调试、验收方案。由评审小组根据投标人提供的方案判断能否满足采购需求。以上每一项内容完整、措施有效、符合采购人实际视为满足采购需求的得1分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得0.5分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得0.25分；未提供相关说明的得0分。本项最高得2分。	0-2	2.0	1.0	1.0	1.0
10	技术	安装服务实施方案：安装方案的制定，根据货物交付时间节点，落实送货安装时间和人员安排，确保按期交付使用。由评审小组根据供应商提供的方案判断能否确保按期交付。内容完整且方案合理的得3分；存在细微缺陷，但内容基本完整，方案基本合理的得2分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得1分；未提供相关说明的得0分。本项最高得3分。	0-3	2.0	1.0	1.0	2.0
11	技术	培训方案：投标人根据本项目采购需求提出培训方案，包括培训的方式、内容、频次、标准与目标承诺。由评审小组根据投标人提供的方案判断能否满足采购需求。内容完整且合理的得2分；存在细微缺陷，但内容基本完整，基本合理的得1分；存在重大缺陷（内容不完整或不合理）的得0.5分；未提供相关说明的得0分。本项最高得2分。	0-2	2.0	2.0	1.0	1.0
12	技术	项目维护计划方案：投标人提供项目维护计划包括但不限于对用户故障的响应、处理、定期巡检、服务网点布局等的完整性、有效性；以及上门维护、升级服务、售后服务修复及时性、数据恢复拯救等售后服务承诺等情况的有效性。由评审小组根据供应商提供的方案判断能否满足采购需求。全部符合项目需求的得2分，大部分符合项目需求但存在瑕疵的得1分，基本符合项目需求且存在明显缺陷的得0.5分，未提供相关说明的得0分。本项最高得2分。	0-2	2.0	1.0	1.0	1.0
13	技术	备品备件承诺：投标人承诺针对所投标项目提供不少于中标数量1%的台式计算机主机备机，以及至少1台的便携式计算机整机备机，并存放于用户单位指定仓库；满足要求得2分，否则不得分。 证明材料：提供承诺函并加盖公章。	0-2	2.0	1.0	2.0	1.0
14.1	技术	（1）项目经理具有信息系统项目管理师（高级）证书、系统分析师（高级）证书或系统集成项目管理工程师证书，每本证书得0.5分，最高得1分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.5
14.2	技术	（2）项目技术负责人具有信息系统项目管理师（高级）证书、网络工程师（或网络规划设计师）证书，每本证书得0.5分，最高得1分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
14.3	技术	（3）项目组成员具有信息系统项目管理师证书（高级）、网络工程师（或网络规划设计师）、系统分析师（高级）或系统集成项目管理工程师证书，每提供一人得0.5分，最多得1分，不提供不得分，同一人具有多个证书不重复计分。 证明材料：提供人员相关证书复印件并加盖公章及社保缴纳证明或劳动合同，否则不得分。	0-1	1.0	0.0	0.0	0.0
合计			0-70	66.0	13.0	14.0	18.0

专家（签名）：