

# 广东省政府采购

## 公开招标文件

采购计划编号：**442000006-2025-00045**

采购项目编号：**25-10CAE9313**

项目名称：购买第三方**2025**年和**2026**年**65**岁及以上老年人和慢性病患者健康体检服务

采购人：中山市卫生健康局南朗分局

采购代理机构：深圳交易咨询集团有限公司中山分公司

第一章 投标邀请

深圳交易咨询集团有限公司中山分公司受中山市卫生健康局南朗分局的委托，采用公开招标方式组织采购购买第三方2025年和2026年65岁及以上老年人和慢性病患者健康体检服务。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：购买第三方2025年和2026年65岁及以上老年人和慢性病患者健康体检服务  
采购计划编号：442000006-2025-00045  
采购项目编号：25-10CAE9313  
采购方式：公开招标  
预算金额：3,195,010.00元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(购买第三方 2025 年和 2026 年 65 岁及以上老年人和慢性病患者健康体检服务):  
采购包预算金额：3,195,010.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
1-1	体检服务	购买第三方 2025 年和 2026 年 65 岁及以上老年人和慢性病患者健康体检服务	1(项)	详见第二章	否

本采购包不接受联合体投标  
合同分包：不允许合同分包  
合同履行期限：2年（自合同签订之日起至所有工作结束）。

二.投标人的资格要求

1.投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

- 1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
- 2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：①承诺函：提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见采购公告附件，承诺函由承诺单位出具并加盖公章）；②证明材料：提供供应商投标截止日前12个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料（依法免税或不需要缴纳社会保障资金，应提供相应证明材料）。供应商提供以上任意一项即可，如同时提供承诺函和证明材料的，资格审查时以证明材料为准。
- 3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：①承诺函：提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见采购公告附件，承诺函由承诺单位出具并加盖公章）；②证明材料：提供供应商2023年度财务报告（或2024年1月至今任意一个月的财务报表）关键页或由基本开户银行出具的资信证明。供应商提供以上任意一项即可，如同时提供承诺函和证明材料的，资格审查时以证明材料为准。
- 4）履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供“具有履行合同所必需的设备和专业技术能力”的声明，或提供“具有设备和专业技术能力（人员）”的相关证明，或提供《设备和专业技术能力情况表》（格式自拟）。

5) 参加采购活动前3年内, 在经营活动中没有重大违法记录: 提供《政府采购供应商资格信用承诺函》(格式详见采购公告附件, 承诺函由承诺单位出具并加盖公章)或参照“投标文件格式与要求”的《投标函》提供声明。重大违法记录, 是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚(根据财库〔2022〕3号文, “较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款, 法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的, 从其规定)。

## 2.落实政府采购政策需满足的资格要求:

采购包1(购买第三方 2025 年和 2026 年 65 岁及以上老年人和慢性病患者健康体检服务): 本项目不属于专门面向中小企业采购。(本项目属于服务类, 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为: 其他未列明行业)。

## 3.本项目特定的资格要求:

采购包1(购买第三方 2025 年和 2026 年 65 岁及以上老年人和慢性病患者健康体检服务):

1)采购人或采购代理机构将通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))及中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))查询供应商信用记录(查询截止时点: 开标当天), 将查询的信用记录提供给评审现场, 并做好信用信息查询记录和证据留存, 信用信息查询记录及相关证据应当与其他文件一并保存。对于被列入“信用中国”网站“失信被执行人”或“重大税收违法失信主体”以及处于中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为信息记录”中禁止参加政府采购活动期间的供应商, 将拒绝其参与政府采购活动(不能通过资格性审查)。如相关失信记录已失效, 供应商需提供相关证明资料。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得同时参加本采购项目投标。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得再参与本项目投标。参照“投标文件格式与要求”的《投标函》提供声明。

3)投标人须具有有效的《医疗机构执业许可证》(若投标人提供的《医疗机构执业许可证》与投标人名称不一致时, 请自行提供《声明函》)。

4)本项目不接受联合体投标。

## 三.获取招标文件

时间: 详见招标公告及其变更公告(如有)

地点: 详见招标公告及其变更公告(如有)

获取方式: 在线获取。供应商应从广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)上广东政府采购智慧云平台(以下简称“云平台”)的政府采购供应商入口进行免费注册后, 登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件(未按上述方式获取招标文件的供应商, 其投标资格将被视为无效)。

售价: 免费

## 四.提交投标文件截止时间、开标时间和地点:

提交投标文件截止时间和开标时间: 详见招标公告及其变更公告(如有)

(自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止, 不得少于20日)

地点: 详见招标公告及其变更公告(如有)

## 五.公告期限、发布公告的媒介:

1、公告期限: 自本公告发布之日起不得少于5个工作日。

2、发布公告的媒介: 中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>);

## 六.本项目联系方式:

### 1.采购人信息

名称: 中山市卫生健康局南朗分局

地址：广东省中山市南朗镇美景大道26号

联系方式：0760-85528678

## **2.采购代理机构信息**

名称：深圳交易咨询集团有限公司中山分公司

地址：中山市东区中山五路57号汇智大厦四楼东座

联系方式：0760-88389862 监督举报电话：0755-22965602、0755-86660475

## **3.项目联系方式**

项目联系人：宋颖怡、黎紫微、林思敏、曾燕

电话：0760-88389862 监督举报电话：0755-22965602、0755-86660475

## **4.技术支持联系方式**

云平台联系方式：020-88696588

开标评标服务专线：020-88696599

采购代理机构：深圳交易咨询集团有限公司中山分公司

## 第二章 采购需求

### 一、项目概况：

- 1.项目名称：购买第三方**2025年和2026年65岁及以上老年人和慢性病患者健康体检服务**
- 2.采购项目需实现的功能和目标：中山市卫生健康局南朗分局计划通过公开招标方式选定一家专业服务单位，为**2025年、2026年南朗街道65岁及以上老年人和慢性病（高血压、2型糖尿病、严重精神障碍患者）**患者提供健康体检服务，服务内容包含筛查建档服务、随访管理服务、健康体检服务等。
- 3.服务期限：**2年**（自合同签订之日起至所有工作结束）。
- 4.标的提供的地点：中山市南朗街道（采购人指定地点）。
- 5.中标人承担及负责招标文件对中标人要求的一切事宜及责任。
- 6.中标人未经采购人批准，不得以任何方式转包或分包。
- 7.中标人需为医疗机构，须安排不少于**1人**的项目统筹，统筹服务期限为：自合同签订之日起两年。统筹人员主要全程负责体检的各项工作。
- 8.中标人须根据项目实际需要投入工作人员，包括但不限于医师、护士、客服人员、系统录入人员、财务专员等。对于国家强制要求必须由具备医护资质（执业资格）的医护人员提供的服务内容，中标人必须投入相应资质（执业资格）的医护人员，不得无证上岗。

### 二、体检流程

- 1.此次体检工作采取固定点和社区流动点相结合的方式，前期由采购人对接社区初定固定体检场所和流动体检场所后，中标人按照初定地点负责体检方案的实施。
- 2.制定实施体检方案，制定的体检方案须经得采购人审核同意，确定方案后按照方案实施体检工作。宣传发动辖区内**65岁及以上老年人、35岁及以上原发性高血压、2型糖尿病患者及严重精神障碍患者**等居民参加体检，提供部分人员的上门体检服务，主动与社区联系对接体检相关事项。
- 3.前期发动通知，通过电话一一核实南朗街道常住的**65岁及以上老年人、35岁及以上原发性高血压、2型糖尿病患者及严重精神障碍患者**等居民信息，并将体检相关事项通知到位。通过张贴海报、微信公众号和短信等多种方式相结合扩大宣传，做好体检报名及名单收集工作。
- 4.体检报告数据录入，体检结果必须与南朗基层公卫信息系统进行对接，并完整地上传至中山市公共卫生信息平台。为确保数据质量，投标人应组建专门的质控团队负责体检数据的录入工作。数据录入需按照《国家基本公共卫生服务规范》（第三版）的相关规定执行（如后续有更新或最新的规范要求出台，则遵照最新的规范执行），包括：个人基本信息（姓名、身份证、本人电话、现住址、户籍地址、联系人姓名、联系人电话、民族、血型、文化程度、职业、工作单位、婚姻状况、医疗费用支付方式、药物过敏史、暴露史、既往疾病史、手术史、外伤史、输血史、家族史、遗传病史、残疾情况、吸烟、饮酒、饮食、体育锻炼、症状、主要用药情况、住院情况等）、老年人健康状态自我评估、老年人生活自理能力自我评估、老年人认知功能、老年人情感状态、中医体质辨识、体检结果及健康评价等，对于没有建档的居民进行建档，档案在其他镇区的进行档案迁移到南朗街道。做好体检对象的档案信息维护，除更新系统信息外，需要同步到采购方指定的档案信息表格。
- 5.补检工作，对符合体检要求的南朗**65岁及以上老年人、35岁及以上原发性高血压、2型糖尿病患者及严重精神障碍患者**等居民要应检尽检，投标人要组建专门的补检团队在固定点或上门实施体检工作，体检项目齐全，不能缺漏。

### 三、体检项目、物资和设备

- 1.要求体检项目齐全，**65岁及以上老年人、35岁及以上原发性高血压、2型糖尿病患者及严重精神障碍患者**等体检项目要求严格按照《国家基本公共卫生服务规范》（第三版）进行（如后续有更新或最新的规范要求出台，则遵照最新的规范执行）。体检项目包括但不限于下表所列（与系统档案要求同步更新）：

序号	项目	服务说明
1	基本信息采集	姓名、性别、民族、身份证、本人电话、详细现住址（具体到门牌号）、户籍地址、联系人姓名、联系人电话、民族、血型、文化程度、职业（退休前职业）、工作单位（退休单位）、婚姻状况、主要医疗付费方式、暴露史、既往疾病史（含确诊时间）、住院史（一年内）、手术史、外伤史、输血史、家族史、遗传病史、残疾情况、药物过敏史等。体育锻炼、饮食习惯、吸烟、饮酒、职业病危害因素接触史、慢性病常见症状、治疗及目前用药等情况。
2	一般状况	症状、体温、脉率、呼吸频率、双侧血压、身高、体重、腰围、体质指数
3	评估表	老年人健康状态自我评估，老年人生活自理能力自我评估（填写评估表）、认知功能、情感状态
4	脏器功能	口腔（口唇、齿列、咽部）、视力（左右眼）、听力、运动功能
5	体格检查	皮肤、巩膜、淋巴结、肺（桶状胸、呼吸音、罗音）、心脏（心率、心律、杂音）、腹部（压痛、包块、肝大、脾大、移动性浊音）、下肢水肿、足背动脉搏动等。
6	心电图	十二导联心电图（要求设备能现场打印报告）。
7	彩色/黑白超声	肝胆脾胰超声（要求设备能现场打印报告）。
8	血常规（五分类）	包括：白细胞、血红蛋白、血小板、红细胞等。
9	尿常规	包括：颜色、比重、酸碱度、尿糖、尿潜血、尿胆素、尿酮体、尿胆原、尿胆红素、尿蛋白、亚硝酸盐
10	肝功三项	包括：血清谷草转氨酶、血清谷丙转氨酶和总胆红素
11	血脂四项	包括：甘油三酯(TG)、总胆固醇(CHOL)、高密度脂蛋白（HDL）、低密度脂蛋白（LDL）。
12	肾功三项	包括：血尿素、血清肌酐（CR）。
13	血糖	空腹血糖（静脉血）。
14	健康评价及指导	包括：异常情况、健康评价、健康指导、危险因素控制。
15	医疗耗材费	包括：抽血器械、一次性使用医疗耗材、心电图专用图纸、复印用纸等。
16	中医体质辨识和指导（需问全33条题目）	需配备足够的中医师，按照老年人中医药健康管理服务记录表33项问题采集信息，并现场判定体质，根据不同体质从情志调摄、饮食调养、起居调摄、运动保健、穴位保健（贴穴位贴）等方面进行相应的中医药保健指导。
17	高血压、糖尿病随访	根据国家基本公共卫生服务规范进行随访，了解患者的服药情况，对患者进行健康指导；高血压患者要询问摄盐情况；糖尿病患者要询问主食摄入情况、检查足背动脉搏动等
18	抽血	采血方式：静脉采血。
19	现场健康咨询	对体检居民的健康问题进行专业解答。

20	宣传发动和选点	<p>1.体检机构负责项目宣传（含宣传资料、横幅、海报、公众号等材料）、组织策划及体检具体安排等一切工作，需要提供协助的，体检机构自行与村居委会及相关部门联系沟通。</p> <p>2.体检机构需将宣传资料（含宣传资料、横幅、海报、公众号等材料）发电子档给社区中心备份留档。</p> <p>3.宣传发动时，对未建档对象做好建档登记并及时录入系统（创业系统）。</p> <p>4.在各村（社区）指定地点开展免费体检工作，在体检前合理布置现场，符合群众所需，并提供足够的防寒防暑、应急处置工具。</p>
21	报告和发放	<p>1.提供当天已体检的电子名单，并报告当天的体检人群分类（老年人及慢性病人）的人数。</p> <p>2.全部体检结束后，一个月内提供一份总的电子报告和总名单，电子体检名单以站为单位，含姓名、年龄、电话、身份证、村别、体检日期及人群分类（65岁及以上名单、高血压、糖尿病、精防）。</p> <p>3.体检纸质报告需在每村居体检结束的<b>两周内</b>发放，一式两份，体检报告封面含体检者的姓名、地址和电话，一份发各社区站转发给居民，一份留社区卫生服务中心留底。</p> <p>4.体检报告需以体检地点分类，提供电子名单，纸质报告排序需与电子名单一致，送至各个卫生服务站。</p>
22	报告解读	安排工作人员协助派发体检报告，并对每一份报告进行解读，给每一位参检人发放一条体检报告解读与指导短信，对不到现场解读的体检居民，要一一打电话解读报告。
23	体检报告分析	提供一份参与体检人群的健康状况分析。
24	系统录入	体检机构需在每个体检点结束后2周内将体检数据导入南朗基层公卫信息系统（创业系统），数据包括个人首页完善、健康体检表、老年人生活自理能力评估表、中医体质辨识及中医指导等，并在一个月内完善档案需符合省市基本公共卫生服务项目考核要求。
25	现场协调和清洁体检现场	安排专人（项目总负责人）对接体检现场统筹，并在体检结束后安排人员清理体检现场。
26	早餐及其他费用	提供营养早餐（含纯牛奶、蛋糕、咸面包各1份）和现场饮用水、场地布置费用、工作人员劳务费、宣传资料印刷费等有关体检的一切费用。

各类别体检（服务）要求、预计人数及上限单价如下：

体检项目	规范要求	预计参与体检的人数		上限单价
		2025年	2026年	
老年人体检项目	完成个人信息表、生活方式和健康状况评估、一般体格检查、辅助检查包括血常规、尿常规、肝功能(血清谷草转氨酶、血清谷丙转氨酶和总胆红素)、肾功能(血清肌酐和血尿素)、空腹血糖、血脂(总胆固醇、甘油三酯、低密度脂蛋白胆固醇、高密度脂蛋白胆固醇)、心电图和腹部B超(肝胆脾胰)、中医体质辨识,并提供健康早餐和体检报告,报告导入信息系统。	5500人	5650人	194.00元/人
高血压患者体检项目	完成个人信息表、生活方式和健康状况评估、一般体格检查,提供健康早餐和体检报告,报告导入信息系统。	1300人	1450人	35.00元/人
2型糖尿病患者体检项目	完成个人信息表、生活方式和健康状况评估、一般体格检查,测量空腹血糖,提供健康早餐和体检报告,报告导入信息系统。	450人	550人	48.00元/人
严重精神障碍患者体检项目	完成个人信息表、生活方式和健康状况评估、一般体格检查,辅助检查包括血常规(含白细胞分类)、转氨酶、血糖、心电图,提供健康早餐和体检报告,报告导入信息系统。	150人	230人	63.00元/人
报告整理录入	将体检资料按照《国家基本公共卫生服务规范》录入基卫系统,包括体检内容、住院情况、用药情况等。	7400人	7880人	24.00元/人
慢病患者随访	对发现已确诊的原发性高血压和2型糖尿病等患者同时开展相应的慢性病患者健康管理。	4250人	4650人	44.00元/人
体检方案、宣传海报、宣传折页、横幅、饮用水		/	/	52700.00元/年

备注:具体的体检项目,由采购人根据项目需求确定。

2.体检及物资设备齐全,工作人员配备充足。中标人需根据采购人的要求在体检现场配备一定数量的工作人员用以发放、回收体检表及维持现场秩序;各体检项目需按要求配备一定数量的医护人员以满足体检需求,保证体检过程的顺利进行,相关检查项目的工作人员须由具备该资格证的医护人员操作,所有工作人员提交资格证给采购人备查。中标人在工作过程中需自备医疗耗材、设备的,所用到的医疗耗材、设备必须符合医疗耗材及设备的采购、保存及使用要求,需备有三证(厂家营业执照、生产许可证、产品注册证)。



序号	项目	工作人数	说明（要求）
1	体检表发放、现场回收，宣传品、早餐发放	2	体检表需在体检前发放给体检对象，体检现场需要核对好体检对象的信息；体检表回收时需要严格检查体检对象是否完成所有体检项目；整理及发放早餐、宣传品。
2	维护现场秩序	1	至少安排1名机动人员维持整个体检现场秩序。
3	基本信息、评估表信息的核对和采集	4	姓名、性别、民族、身份证、本人电话、详细现住址（具体到门牌号）、户籍地址、联系人姓名、联系人电话、民族、血型、文化程度、职业（退休前职业）、工作单位（退休单位）、婚姻状况、主要医疗付费方式、暴露史、既往疾病史（含确诊时间）、住院史（一年内）、手术史、外伤史、输血史、家族史、遗传病史、残疾情况、药物过敏史、症状等。老年人健康状态自我评估，老年人生活自理能力自我评估（填写评估表）、认知功能、情感状态、体育锻炼、饮食习惯、吸烟、饮酒、职业病危害因素接触史、慢性病常见症状、治疗及目前用药等情况。
4	身高、体重、腰围	2	工作人员为医务人员（提供至少两台电子身高体重计、2条腰围尺）
5	血压	2	工作人员为医务人员，双侧血压（提供至少2台电子血压计）
6	视力	2	工作人员为医务人员，标准视力表测试、五分记录法（提供至少2台电子视力表）
7	五官科	2	工作人员为五官科医生，耳、鼻、喉检查、口腔（包括齿列）、听力（提供至少两套耳鼻喉镜）
8	中医体质辨识	3	必须按项目要求开展，需安排有经验的中医师，熟悉掌握中医体质辨识，保证项目顺利快速地进行
9	心电图	3	工作人员为医务人员，至少安排一名女性（提供至少3台十二导联心电图机）
10	B超	3	工作人员为医生，至少安排一名女性（提供至少3台便携式全数字多普勒彩超设备）
11	内外科	2	工作人员为医生(2型糖尿病患者必须进行足背动脉检查，提供至少2套听诊器等内科检查设备)
12	抽血	3	工作人员必须为会熟练抽血的护士（至少提供1台五分类血液分析仪、1台全自动生化分析仪）
13	尿常规	2	护士或检验师（至少提供2台尿液分析仪）
14	慢病随访	1	医生，对有慢病的患者进行随访或对有健康疑问的老年人进行解答
合计		32	

备注：上述项目人员、设备配置为基本要求中的最低限度。投标人需依据采购人的具体需求以及体检现场的实际状况，灵活增加人手或对人员、设备配置进行合理调整，以保障体检工作能够顺畅且高效地进行。

3.中标人须具有提供智能语音外呼服务能力，该服务能力适用但不限于老年人体检邀约、数据质控、家庭医生签约/续约、（高血压、糖尿病）慢病电话随访/面访通知等基本公共卫生服务项目。

4.中标人具备外出体检的资质和能力，并且能够承担一天250人及以上规模体检，现场需给每一位参检对象、志愿者、工作人员提供早餐（标准不少于10元/人）、矿泉水，早餐、矿泉水由中标人提供（由此产生的一切费用已包含在投标报价中），并由采购人最终确定后方可执行。中标人为体检人员提供的早餐、矿泉水必须保证安全、卫生、健康，应由符合资质要求的单位提供。若发生食物中毒等事件，均由中标人负责。

5.中标人根据采购人的要求制作健康体检表、体检相关注意事项说明书、体检流程宣传单。并负责现场体检单派发和登记,安排充足的工作人员维持体检现场的秩序,体检时需至少提前一个工作日进行体检场地布置和流程安排等工作,保证体检现场秩序井然有序,不得发生安全事故,因中标人操作失当导致发生重大安全事故的,采购人将追究中标人的相应责任。

6.生物样本(血液、尿液等)需严格按照规范贮存运送,及时检验,避免样本失效影响体检结果并保证检验结果全部真实有效,不得造假;发现中标人存在伪造检验结果的情形,采购人有权按照合同总金额的80%处以违约金并追究中标人违约行为的法律责任。

7.中标人须提供一份体检报告分析(针对参与体检人群的健康状况分析)。

#### 四、体检结果派发、报告解读及检后服务

1.体检报告要求具有电子版和纸质版两种版本。纸质版体检报告一式一份,发居民所用,电子版体检报告供采购人留存查验。电子版体检报告理化检验单及电子版健康档案由采购人保存;体检报告理化检验单复印件连同本次体检结果和健康评价一同装订、经体检报告档案袋封装后交由本次体检居民。中标人未能提供上述资料清单或有本次体检居民未能收到体检健康报告(含健康指导),该居民体检无效,需由中标人重新安排居民补检或采取其他补救措施。

2.体检报告出具后,中标人要安排专门的工作人员对结果进行派发解读,每一个体检居民要通知到位,在体检当年中山市基本公共卫生服务项目绩效评价前如有体检报告未完成派发解读工作,未收到体检报告结果或收到体检报告结果未进行报告解读的医生(临床专业,中级及以上职称或5年及以上临床经验)给每一位体检居民的体检报告进行解读,提供面对面现场咨询和开通电话咨询,将身体目前存在的问题给予健康指导,并以短信的形式发给每一位体检居民,完成报告解读后需做好登记,以备随时查验(安排好送达报告时间,并安排医生到指定场地现场解读)。

3.中标人应提供体检后阳性结果的升级复查、检后结果跟踪服务、检后个性化服务以及增值服务(如:中医健康调养、报告解读、大病咨询等服务);中标人应提供检后特殊问题处理(如:特殊或重大健康问题提供绿色就诊及优先就诊服务、所需设备检查和治疗、服务保障等)。

4.体检报告出具后,对于不参与现场报告解读的体检居民,中标人需至少安排1名医生(临床专业,中级及以上职称或5年及以上临床经验)通过电话落实体检报告解读工作,中标人须设立专门的体检报告解读专线和配置专线手机。完成报告解读后需做好登记,以备随时查验。

5.体检后需要在体检之日算起2周内出具体检报告,20个工作日内安排报告的领取解读,体检报告数据在完成全部体检一月内全部严格按采购人要求录入到采购人所使用的南朗基层公卫信息系统,并完整的上传至中山市公共卫生信息平台。同步更新体检人群相关在线表格。

6.中标人须提供体检居民电子个人体检报告查询下载渠道。

#### 五、付款方式

本项目按年度支付服务费用。中标人在合同签订后须及时开展工作,中标人完成当年所有体检工作服务后,采购人根据中标人实际完成项目工作量和成效结算。经费结算的体检包括体检项目齐全、体检报告规范及体检结果录入规范,三者均符合省市检查规范标准,每发现一例不合格或无收到体检报告的,将扣除该例体检费用。体检报告内容要求全部真实,测量数据要精准,不能存在不合理误差,如误差导致档案不规范的,该对象体检经费将不予支付;不能造假,一经发现,对于存在造假的体检报告的体检经费将不予支付。重复的体检仅按一例体检经费支付。

(1)按照中标人的健康体检服务质量考核得分折算后进行支付(计算公式= $\frac{\text{考核得分}}{100} \times \text{合同总金额} \times 90\%$ );

(2)按2025年和2026年中山市公共卫生服务绩效评价实际完成相关项目的成绩做占比折算支付(计算公式= $\frac{\text{成绩得分}}{100} \times \text{合同总金额} \times 10\%$ );

(3)65岁及以上的体检率需按当年省市标准上浮3%,如省市65%,则体检率需达68%。

#### 六、报价要求

1.报价中包含完成本项目采购需求的所有内容,包括但不限于成本、服务、利润、税金、体检者早餐等费用以及有关规定报价人应在报价中考虑的费用,提供的早餐标准不少于10元/人。

★2.本项目投标报价上限为:人民币叁佰壹拾玖万伍仟零壹拾元整(¥3,195,010.00)。本项目除提交总价外,

投标人还需提交分项报价清单，该清单需明确包含各类体检套餐或服务的人均费用单价且不得超过单价上限价，否则按无效投标处理。【注：投标人须在投标（响应）文件中附上完整的分项报价表，分项报价表中应清晰列出每一类别体检服务的人均单价（计算逻辑为：总价=人均体检单价×该类别预计体检人数），人均体检单价保留至小数点后两位数】。

3.2025年体检人数预计为7400人（其中65岁及以上老年人5500人、高血压患者1300人、2型糖尿病患者450人、严重精神障碍患者150人）、2026年体检人数预计为7880人（其中65岁及以上老年人5650人、高血压患者1450人、2型糖尿病患者550人、严重精神障碍患者230人），该体检人数仅供参考，按实际体检数量和验收后结算。如有超出，超出部分体检费用采购人不再另行支付，中标人在投标报价时须充分考虑此风险，采购人不对中标人据此作出的判断和决策负责。

七、验收

1.验收：本项目按年度组织考核验收。中标人完成当年所有体检工作服务后，向采购人提供服务核算清单，由采购人或采购人委托的第三方机构对中标人提供的服务及服务质量进行考核验收，并根据以下表格进行考核和评分。包括：

- (1-1) 健康体检服务质量考核
- (1-2) 体检核查表（电话访谈和查阅档案）
- (1-3) 体检现场（流程）质量评价调查表

注：以上考核验收表格由采购人根据当年中山市基本公共卫生服务绩效考核要求同步修改或增加。

(1-1) 健康体检服务质量考核

一级指标	二级指标	分值	评分标准	考评方法	考评记录
考核指标（100分）	老年人体检进度指标	20分	老年人健康体检率进度需按要求完成，体检开始15天内达15%（4分），30天内达30%（4分），45天内达40%（4分），60天内达50%（4分），90天内达65%以上（4分），以上为自然日。	查看公卫系统规范录入数量	15天体检率（ % ） 30天体检率（ % ） 45天体检率（ % ） 60天体检率（ % ） 90天体检率（ % ） 分值=（ ）

已完成健康体检率	30分	<p>1、南朗街道65岁及以上常住老年人总人数=7331人（总人数具体以2025年和2026年中山市公共卫生服务绩效评价标准为准）（20分）</p> <p>65岁及以上老年人健康体检率=65岁及以上老年人健康体检人数/65岁及以上常住老年人总人数*100%</p> <p>目标值：2025年达68%及以上/2026年达69%及以上，计20分；68%或69%以下按实际得分=20*实际完成65岁及以上老年人健康体检率/68%或69%。（具体以2025年和2026年中山市公共卫生服务绩效评价标准的率上浮3%为准）</p> <p>2、65岁及以上常住老年人，35岁及以上原发性高血压、2型糖尿病患者，严重精神障碍患者三大类人群体检总人数</p> <p>目标值：2025年7400人、2026年7880人，计为10分；未达到目标值时，按完成比例得分=10*实际完成体检人数/目标值（10分）。</p> <p>说明：获取居民外院体检报告复印件或照片，结果录入系统，居民承认南朗街道社区卫生服务中心提供了体检报告解读服务的，可纳为完成体检人群。</p>	查看体检记录汇总表	65岁及以上老年人健康体检率=（分值= ） 三大类人群体检总人数=（分值= ）
老年人已完成体检档案规范录入合格率	30分	<p>已体检档案合格率=抽取已体检档案规范录入合格份数/抽取已体检档案录入总数*100%</p> <p>分值=已体检档案规范录入合格率*30</p>	在系统内抽取老年人100份健康体检档案，使用抽查表（1-2）进行核实体检表录入情况。	已完成体检档案合格率=（分值= ）
慢性病患者已完成体检档案规范录入合格率	15分	<p>已体检档案合格率=抽取已体检档案规范录入合格份数/抽取已体检档案录入总数*100%</p> <p>分值=已体检档案规范录入合格率*15</p>	在系统内抽取慢病100份健康体检档案，使用抽查表（1-2）进行核实体检表录入情况。	已完成体检档案合格率=（分值= ）

	体检现场 (流程) 评优率	5分	体检现场(流程)评优率=居民体检现场(流程)评为优质场次数/实际场次*100%。 实际得分=5*居民体检现场(流程)评优率。 若居民体检现场(流程)评为差,每次扣5分,扣完为止。	现场考核,使用表(1-3)进行居民体检现场(流程)进行质量评价,统计优质场次数。	1.体检现场(流程)评优率=(分值= ) 2.居民体检现场(流程)评为差场次数:
扣分项	数据真实情况		核实体检报告内容的真实情况,一经发现,对于存在一例造假,扣5分,扣完为止	现场或电话抽查	扣分=( )分

被评估单位签名:

评估人签名:

评估时间: 20 年 月 日

### (1-2) 体检核查表(电话访谈和查阅档案)

- 1.获得年度管理的参检人员健康档案的登记记录,核查是否进行年度健康体检。
- 2.根据年度档案记录,核查其档案填写是否符合国家规范要求。
- 3.根据核查情况,在各个核查对象的相应选择项上标明相应结果,将各题回答结果的选项序号填在相应栏目中。

序号	问题	1	2	3	4	5
<b>1</b>	<b>基础资料</b>					
1.1	档案编号					
1.2	姓名					
1.3	年龄					
<b>2</b>	<b>年度健康体检情况</b>					
2.1	年度是否参加了体检 ①有 ②无（视为不规范）					
2.2	本次健康体检中，体检项目是否严格按照《国家基本公共卫生服务规范》（第三版）（如后续有更新或最新的规范要求出台，则遵照最新的规范执行）进行，是否缺项，缺一项即为无效体检（慢病患者是否有提供一次面访） ①完整 ②缺项（视为不规范）					
2.3	是否收到体检报告 ①有 ②无（视为不规范）					
2.4	是否有医生解读报告 ①有 ②无（视为不规范）					
2.5	对体检是否满意 ①满意 ②不满意（视为不规范）					
<b>3</b>	<b>规范性核查</b>					
3.1	个人基本信息表是否符合基本公共卫生考核规范要求： ①是 ②否（视为不规范）					
3.2	健康体检表是否符合基本公共卫生考核规范要求： ①是 ②否（视为不规范）					
3.3	中医体质辨识、中医指导是否符合基本公共卫生考核规范要求： ①是 ②否（视为不规范）					
3.4	若为慢性患者，随访表填写是否符合规范 (1) 是 (2) 否（视为不规范）					
	是否规范 ①规范 ②不规范					

被评估单位签名：

评估人签名：

评估时间：20 年 月 日

### （1-3）体检现场（流程）质量评价调查表

- 1.根据每场次的现场真实情况考核，作以下评价。
- 2.在各个项目相应选择项上标明相应结果，将各题回答结果的选项序号填在相应栏目中。

序号	质量评价调查问题	回答
1	基本资料： 时间： 社区： 地点：	
2	体检现场及人员事项	
2.1	主场地设置是否合理（按采购人要求，各检查项目区域布置合理） ①是 ②否	
2.2	体检设备是否齐全 ①是 ②否	
2.3	是否配备急救设备、药品及备好相应的应急措施 ①是 ②否	
2.4	是否配备足够工作人员（参考体检现场各项目人员安排表） ①是 ②否	
2.5	各检查项目是否配备相应资质和足够的医护工作人员 ①是 ②否	
2.6	工作人员着装是否符合要求（规范、没有关于任意宣传广告内容） ①是 ②否	
3	体检流程事项	
3.1	现场是否有总统筹（指挥）人 ①是 ②否	
3.2	流程安排设置是否便捷、合理，标识、指引明确（按登记区、抽血区、体格检查、检查项目等区域布置） ①是 ②否	
3.3	现场座位数量根据当天体检人数设置是否合理 ①是 ②否	
3.4	现场秩序是否有序、无群众投诉 ①是 ②否，有投诉	
3.5	现场是否按采购人要求悬挂横幅、宣传海报等 ①是 ②否	
3.6	是否有派发足够的早餐 ①是 ②否	
3.7	派发早餐的品种、价钱是否按采购人要求采购 ①是 ②否	
4	现场满意度调查（以下由社区委负责人回答）	
4.1	社区负责人：您对本次体检服务（包括前期对接、准备、统筹及现场等方面）是否满意 ①是 ②否，有投诉	

5	<p>质量评价</p> <p>以上问题回答为①达<b>14</b>个则评为优质；</p> <p>回答为①达<b>12-13</b>个则评为中等；</p> <p>回答为②达<b>3</b>个及以上或出现投诉则评为差；</p> <p>其中<b>2.4、2.5、3.4、3.5、3.6</b>任意一条回答为②则评为差。</p> <p>优质            中等            差</p>	
---	---	--

被评估单位签名：

评估人签名：

评估时间：20  年    月

八、其他要求

- 1.中标人应当严格遵守保密义务，未征得采购人同意，禁止将本次服务的相关信息资源对外披露、公布或泄露，否则采购人有权追究中标人法律责任。本项目所涉及的保密信息包括但不限于：双方及其关联方的商业秘密，包括但不限于经营策略、客户信息、财务数据、技术资料等；项目执行过程中获知的个人隐私信息，特别是关于**65岁及以上老年人和慢性病患者**的健康数据、个人身份信息敏感信息；国家安全相关的秘密信息，以及任何可能涉及国家安全或公共利益的信息。在项目实施期间及项目结束后，对从采购人处（或本项目实施期间）获知的信息需要严格保密，未经采购人书面同意，中标人不得以任何形式向任何第三方披露、传播或泄露。采购人和中标人双方须共同签订《保密协议》。
- 2.中标人须按《国家基本公共卫生服务规范》（第三版）（如后续有更新或最新的规范要求出台，则遵照最新的规范执行）规定落实各项目，为辖区内符合政策条件人群提供优质高效的服务，严禁发生群众相关投诉事件，否则负相应责任并按考评细则扣分。
- 3.中标人承诺提供的外出健康体检服务须符合卫健委印发的《健康体检管理暂行规定》。（投标文件须提供承诺函（格式自拟））
- 4.要求中标人组织细致、接待热情、结论严谨、做好相关设备的监测、维护，严禁发生群众投诉事件，保证提供体检服务时不发生安全事故。
- 5.做好突发事故应急预案，体检实施期间有义务保证体检居民的健康安全以及备好相应的应急措施。如需**120**求援，中标人应负责安排人员与**120**进行交接，如**120**需要协助则要派人陪同受检者到医院就诊，由此所产生的费用由中标人支付并做好所有相关记录、协调和随访工作。
- 6.中标人需为所有体检场地购买公众责任险，公众责任险要求：每个场地累计赔偿限额不低于**200**万元，每次事故赔偿限额不低于**200**万元，其中财产损失限额不低于**20**万元，人身伤亡赔偿限额不低于**180**万元（每人伤亡赔偿限额不低于**50**万元，每人医疗赔偿限额不低于**5**万元），如发生意外事故时，保险赔付金额外所产生的所有费用由中标人支付。体检场地及布置所需设施所产生的费用由中标人支付，如租借帐篷、临时搭棚、降温保暖设备、移动厕所等。
- 7.体检实施前，中标人须接受采购人的培训，并做好培训的相关记录、人员考核情况，以备随时查验。
- 8.在服务期内，若发现中标人投入的医护人员不具备医护资质（执业资格）或所提供医护人员资质等级低于投标承诺的，采购人有权按**10000元/人/次**作为违约金在年度最终结算服务费用中予以扣减。若服务团队人员变更，需要提前向采购人报备，且更换人员的资质和经验应不低于被更换的人员。

采购包1（购买第三方 2025 年和 2026 年 65 岁及以上老年人和慢性病患者健康体检服务）

1.主要商务要求



标的提供的时间	2年（自合同签订之日起至所有工作结束）。
标的提供的地点	中山市南朗街道（采购人指定地点）。
付款方式	第1期为(合同款项)：支付比例 <b>100%</b> ，按采购需求约定的“付款方式”进行支付。。
如项目发生合同融资，采购人应当将合同款项支付到合同约定收款账户。	
验收要求	<b>1期</b> ：本项目按年度组织考核验收，采购人对中标人的服务情况进行考核验收，按采购需求中的“验收”条款要求进行验收。
履约保证金	不收取
其他	

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	体检服务	购买第三方 2025 年和 2026 年 65 岁及以上老年人和慢性病患者健康体检服务	项	1.00	3,195,010.00	3,195,010.00	其他未列明行业	详见附件一

附表一：购买第三方 2025 年和 2026 年 65 岁及以上老年人和慢性病患者健康体检服务

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	详见采购需求的各项要求。
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。 打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。	

### 第三章 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意：供应商需在投标文件截止时间前，将加密投标文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。

#### 一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指深圳交易咨询集团有限公司中山分公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权，不得以任何身份出任评标委员会成员。

2.采购人：本项目是指中山市卫生健康局南朗分局，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.投标人：是指在云平台项目采购系统完成本项目投标登记并提交电子投标文件的供应商。

4.“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标供应商或者推荐中标候选人的临时组织。

5.“中标供应商”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或评标委员会受采购人委托直接确认的投标人。

6.招标文件：是指包括招标公告和招标文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子投标文件时，同时生成的同一版本的备用投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得中华人民共和国工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

#### 二、须知前附表

本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。
---------------------------

序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共1个采购包
2	开标方式	远程电子开标
3	评标方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评标办法	采购包1：综合评分法
5	报价形式	采购包1：总价
6	报价要求	各采购包报价不超过预算总价
7	现场踏勘	否
8	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	投标保证金	<p>采购包1：保证金人民币：0.00元整。</p> <p>开户单位：无</p> <p>开户账号：无</p> <p>开户银行：无</p> <p>支票提交方式：无</p> <p>汇票、本票提交方式：无</p> <p>投标保证金有效期:与投标有效期一致。</p> <p>投标保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)，申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳投标保证金。</p>
10	投标文件要求	<p><b>一、电子投标文件（必须提供）：</b></p> <p>（1）加密的电子投标文件 1 份（需在递交投标文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。</p> <p>（2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘) 0 份，加密的电子投标文件与非加密的电子投标文件必须完全一致。</p> <p><b>非加密电子版投标文件使用情形：</b>当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子投标文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版投标文件。</p> <p><b>二、纸质投标文件（代理机构自行选择）：</b>（3）纸质投标文件正本0份，纸质投标文件副本0份。纸质投标文件应与电子投标文件一致（递交的纸质文件需密封完好，注明“正本”和“副本”字样，正本和副本分别封装。如果正本与副本不符，应以正本为准。）。<b>纸质投标文件使用情形：</b>当项目采购系统出现故障，无法使用电子投标文件评标时，代理机构可根据云平台发布的通知指引，根据实际情况使用纸质投标文件评标。</p> <p>在电子投标文件能正常使用的情况下，不得因供应商未提交纸质投标文件而认定供应商投标无效。</p>
11	中标候选供应商推荐家数	采购包1： 3家
12	中标供应商数量	采购包1： 1家

13	有效供应商家数	<p>采购包1: 3家</p> <p>此人数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数, 当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。</p>
14	项目兼投兼中（兼投不兼中）规则	无: -
15	中标供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
16	代理服务费	<p>收取。</p> <p>采购机构代理服务收费标准: 采购机构代理服务收费标准: 收费标准参照原国家计委“计价格[2002]1980号文”规定, 以本项目预算金额作为收费的计算依据, 采用差额定率累进法计算后进行收取。中标供应商以银行转账的形式一次性向采购代理机构支付, 账户名称: 深圳交易咨询集团有限公司中山分公司, 开户银行: 中国农业银行股份有限公司中山城区支行, 银行账号: 44327101040011183, 银行号: 103603032715 (请在转账单上注明: 25-10CAE9313代理服务费)。注: 代理服务费低于8000元的按8000元收取。</p>
17	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取
		<p>一, 需要落实的政府采购政策: 《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)等。</p> <p>二, 本项目属于服务类项目, 中小企业划分标准所属行业为“其他未列明行业”, 中小企业声明函中所属行业应填写“其他未列明行业”。投标人应按照招标文件/第六章 投标文件格式与要求/格式十一, 填写《中小企业声明函(工程、服务)》。(投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责, 投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的, 属于提供虚假材料谋取中标/成交)。</p> <p>三, 本项目开标方式为“远程开标”, 请投标人在投标截止时间前, 将加密投标文件上传至云平台项目采购系统中, 逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。本项目将在云平台进行在线签到及在线解密, 投标人不需要委派代表前往开标现场。远程开标操作指南(供应商版): <a href="https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/help/transaction/gongyinshan.html">https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/help/transaction/gongyinshan.html</a>。</p> <p>四, 在评审过程中(包括资格性审查、符合性审查), 评标委员会(评审小组)对需要共同认定的事项存在争议的, 应当按照少数服从多数的原则作出结论(持不同意见的评委可以在评审系统中填写意见或在报告上签署不同意见及理由); 同时, 评委应在统一结论的情况下, 配合完成评审系统的操作, 确保评审流程顺利开展。</p> <p>五, 政府采购合同融资: 参与政府采购的中小微企业供应商, 凭借中标(成交)通知书或政府采购合同向金融机构申请融资, 金融机构以供应商信用审查和政府采购信誉为基础, 按便捷贷款程序和优惠利率, 为其发放无财产抵押贷款。详见《中山市财政局 中山市金融工作局 中国人民银行中山市中心支行关于开展中山市 政府采购合同融资工作的通知》, 网址: <a href="https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/freecms/site/guangdong/tzggzlm/info/2021/5738699.htm">https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/freecms/site/guangdong/tzggzlm/info/2021/5738699.htm</a>。</p> <p>六, 根据《关于印发〈中山市政府采购支持中小微企业质押融资的实施意见〉的通知》规定, 1、根据《中国人民银行中山市中心支行中山市财政局中山市经济和信息化局中山市人民政府金</p>

18	其他	<p>融工作局关于印发&lt;中山市政府采购支持中小微企业质押融资的实施意见&gt;的通知》（中人银发【2017】82号）规定，凡通过政府采购法定程序取得我市政府采购合同的中小微企业，均可向辖内开展政府采购质押融资业务的银行机构申请办理融资业务。截至当前，辖内开展政府采购质押融资业务的银行机构报备的联系方式如下：政府采购质押融资业务的银行机构联系人名单</p> <p>（1）农业发展银行中山市分行（客户部：孙博13824726333、信贷与风险管理部：徐健兴13702797626）、（2）工商银行中山分行（普惠金融事业部：杨培鹏15900085352、普惠金融事业部：陈韵诗18928106880）、（3）农业银行中山分行（乡村振兴普惠部/普惠金融事业部：罗红艳0760-22644680）、（4）中国银行中山分行（普惠金融事业部：朱博玮0760-88116725、风险内控部：庞宇宁0760-88116076）、（5）建设银行中山市分行（公司业务部：吴灵杰13143108376）、（6）交通银行中山分行（普惠部：杨小勇13424595554）、（7）中山农村商业银行（普惠金融部：杜保森13528137939/0760-88884181）、（8）邮储银行中山市分行（普惠金融事业部：梁根元15876006469）、（9）广发银行中山分行（交易银行部：庄焕杰0760-88862577）、（10）平安银行中山分行（公司管理部：刘涛15902062164、跨境业务部：张蕾13802664960、政府业务一部：樊林13631131569）、（11）中信银行中山分行（公司银行部（普惠金融部）：陈廷忠15113386853）、（12）民生银行中山分行（小微金融部/普惠金融部：陈毅聪0760-88799160）、（13）光大银行中山分行（公司金融部：邓敏0760-88858067）、（14）招商银行中山分行（风险管理部：钟娟0760-89981875、公司金融事业部：梁倩0760-89981269）、（15）东莞银行中山分行（业务部：郑康辉0760-86939959）、（16）广州银行中山分行（公司金融部：卢盈伶0760-88776952、普惠业务部：王淼龙13528240121）、（17）渤海银行中山分行（公司金融部：张砚珺0760-87911816、公司金融部：蒋华玲0760-87911803）、（18）华润银行中山分行（公司金融部：刘永智0760-87500626、风险管理部：罗凯欣0760-87500513）、（19）浦发银行中山分行（公司业务部：甘芷珺13415312386）、（20）华兴银行中山分行（公司银行部：梁卫明0760-88520074、公司银行部：邓松华0760-88520072）、（21）大华银行（中国）有限公司中山分行（科技与营运部：黎骏业0760-87707696）、（22）创兴银行中山支行（公司业务部：温世冠13435737447、公司业务部：吕瑒13928153346）。2、中小微企业有融资需求的，可通过应收账款融资服务平台（网址：<a href="http://www.crcrfsp.com">www.crcrfsp.com</a>）和广东省中小微企业信用信息和融资对接平台（网址：<a href="https://finance.gzebsc.cn">https://finance.gzebsc.cn</a>）向辖内特定或非特定银行机构咨询并提出融资申请。3、采购人应当及时在应收账款融资服务平台（网址：<a href="http://www.crcrfsp.com">www.crcrfsp.com</a>）确认债权债务关系，支持中小微企业融资。4、中小微企业与银行机构签订政府采购质押融资合同的，由采购人牵头与中小微企业和银行机构三方签署《政府采购合同项下政府采购资金唯一回款账户确认函》，确保合同款支付到中小微企业在融资银行机构开立的回款账号。5、财政部门根据《政府采购法》等相关法规、规章规定，对参加政府采购活动的供应商的不良行为予以记录，并纳入广东省中小微企业信用信息和融资对接平台，供银行机构融资授信时审慎性参考。</p> <p>七、投标文件格式中法定代表人证明书及法定代表人授权书为参考格式，由投标人根据需要选用。</p>
19	开标解密时长	<p>30分钟</p> <p>说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准</p>

20	专门面向中小企业采购	采购包1：非专门面向中小企业
----	------------	----------------

### 三、说明

#### 1.总则

采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

#### 2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

#### 3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

#### 4.投标的费用

不论投标结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

#### 5.以联合体形式投标的，应符合以下规定：

5.1联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

5.3 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目投标，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。

5.4联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.5联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

5.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

#### 6.关联企业投标说明

6.1 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则其投标将被拒绝。

6.2 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

#### 7.关于中小微企业投标

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，

依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

## **8.纪律与保密事项**

**8.1**投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

**8.2**在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

**8.3**在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

**8.4**获得本招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。

**8.5**由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

**8.6**采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。

**8.7**在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

## **9.语言文字以及度量衡单位**

**9.1**除招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

**9.2**除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

**9.3**投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

## **10. 现场踏勘（如有）**

**10.1**招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

10.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，只是为了使投标人能够利用招标人现有的资料。招标人对投标人由此而作出的推论、解释和结论概不负责。

#### 四、招标文件的澄清和修改

1.采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告在投标截止时间至少15日前发出；不足15日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子招标文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子招标文件制作投标文件。

4.投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

#### 五、投标要求

##### 1.投标登记

投标人应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

##### 2.投标文件的制作

2.1投标文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由投标人承担。由于本项目采用电子化投标，请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素，合理安排投标文件制作、提交时间，建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2投标人应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密投标文件，成功加密后将生成指定格式的电子投标文件和电子备用投标文件。所有投标文件不能进行压缩处理。关于电子投标报价（如有报价）说明如下：

(1)投标人应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2)投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 如有对多个采购包投标的，要对每个采购包独立制作电子投标文件。

2.4投标人不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开投标，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5投标人须对招标文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6招标文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

2.7投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在招标文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8投标文件以及投标人与采购人、代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

2.9投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。



### 3.投标文件的提交

3.1在投标文件提交截止时间前，投标人须将电子投标文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得投标回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件，已上传投标文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件，按无效投标处理：

（1）至提交投标文件截止时，投标文件未完整上传的。

（2）投标文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

（3）投标文件损坏或格式不正确的。

### 4.投标文件的修改、撤回与撤销

4.1在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统，到达投标文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

### 5.投标文件的解密

到达开标时间后，投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密，投标人须在采购代理机构规定的时间内完成投标文件解密，投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件，将作无效投标处理。

### 6.投标保证金

#### 6.1投标保证金的缴纳

投标人在提交投标文件时，应按投标人须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，投标保证金从投标人基本账户递交，由深圳交易咨询集团有限公司中山分公司代收。具体要求详见深圳交易咨询集团有限公司中山分公司有关指引，递交事宜请自行咨询深圳交易咨询集团有限公司中山分公司；请各投标人在投标文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至深圳交易咨询集团有限公司中山分公司，到账情况以开标时深圳交易咨询集团有限公司中山分公司查询的信息为准。

如采用金融机构、专业担保机构开具的投标担保函、投标保证保险函等形式提交投标保证金的，投标担保函或投标保证保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与投标文件一同递交。

投标人可通过“广东政府采购智慧云平台金融服务中心”(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/>)，申请办理电子保函，电子保函与纸质保函具有同样效力。

注意事项：供应商通过线下方式缴纳保证金（转账、支票、汇票、本票、纸质保函）的，需准备缴纳凭证的扫描件作为核验凭证；通过电子保函形式缴纳保证金的，如遇开标或评标现场无法拉取电子保函信息时，可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

#### 6.2投标保证金的退还：

（1）投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。

（2）未中标的投标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还。

（3）中标供应商的投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

备注：但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

#### 6.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）提供虚假材料谋取中标、成交的；

（2）投标人在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标；

- (3) 中标后，无正当理由放弃中标资格；
- (4) 中标后，无正当理由不与采购人签订合同；
- (5) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

## 7. 投标有效期

7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2 出现特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，投标有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函，未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

## 8. 样品（演示）

8.1 招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

8.2 投标截止时间前，投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3 采购结果公告发布后，中标供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

## 9. 除招标文件另有规定外，有下列情形之一的，投标无效：

- 9.1 投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；
- 9.2 不符合招标文件中规定的资格要求；
- 9.3 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；
- 9.4 投标文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 9.5 有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

## 六、开标、评标和定标

### 1. 开标

#### 1.1 开标程序

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、解密情况，投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。开标分为现场电子开标和远程电子开标两种。

采用现场电子开标的：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标，并携带编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子投标文件的U盘前往开标现场。

采用远程电子开标的：投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开标时，投标人应当使用编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开标过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子投标文件通道。系统将对上传的备

用电子投标文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效投标。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子投标文件的上传，投标将被拒绝，作无效投标处理。

### 1.2 开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.3 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

1.4 开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

（1）经检查数字证书无效的；

（2）因投标人自身原因，未在规定时间内完成电子投标文件解密的；

（3）如需使用备用电子投标文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子投标文件或提供的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

## 2. 评审（详见第四章）

### 3. 定标

3.1 中标公告：

中标供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)上以公告的形式发布中标结果，中标公告的公告期限为1个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

3.2 中标通知书：

中标通知书在发布中标公告时，在云平台同步发送至中标供应商。中标供应商可在云平台自行下载打印《中标通知书》，《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的，应当依法承担相应的法律责任。

3.3 终止公告：

项目废标后，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、上发布终止公告，终止公告的公告期限为1个工作日。

## 七、询问、质疑与投诉

### 1. 询问

投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

### 2. 质疑

2.1 供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

(1)对招标文件提出质疑的，为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

(2)对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(3)对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

2.2 质疑函应当包括下列主要内容：

(1)质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；

(2)质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(3)认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；

(4)提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.4以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

2.6质疑联系方式如下：

质疑联系人：何新坚

电话：0760-88383760

传真：0760-88330182

邮箱：sztczs@sztc.com

地址：中山市东区中山五路57号汇智大厦四楼东座

邮编：528400

### 3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：中山市财政局政府采购监管科

地 址：广东省中山市兴中道63号101室

电 话：0760-88266297、88266299

邮 编：528400

传 真：0760-88266215

## 八、合同签订和履行

### 1.合同签订

1.1采购人应当自《中标通知书》发出之日起三十日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。超过30天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目，采购人应当登录广东省政府采购网，填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

## **2.合同的履行**

**2.1**政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

**2.2**政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的**10%**。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起**2**个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

## 第四章 评标

### 一、评标要求

#### 1.评标方法

采购包1(购买第三方 2025 年和 2026 年 65 岁及以上老年人和慢性病患者健康体检服务): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

#### 2.评标原则

2.1评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责,并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的,不得评标。

#### 3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为5人及以上单数,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标应遵守下列评标纪律:

(1) 评标情况不得私自外泄,有关信息由深圳交易咨询集团有限公司中山分公司统一对外发布。

(2) 对深圳交易咨询集团有限公司中山分公司或投标人提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。

(3) 不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系,则应主动声明并回避。

(4) 全体评委应按照招标文件规定进行评标,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

(5) 评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

※对违反评标纪律的评委,将取消其评委资格,对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

#### 4.有下列情形之一的,视为投标人串通投标,其投标无效:

4.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;

4.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

4.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

4.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

4.5不同投标人的投标文件相互混装;

4.6不同投标人的投标保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出;

4.7投标人上传的电子投标文件使用该项目其他投标人的数字证书加密的或加盖该项目的其他投标人的电子印章的。

说明:在评标过程中发现投标人有上述情形的,评标委员会应当认定其投标无效。同时,项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

#### 5.投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

#### 6.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,对投标人的评审名次进行排

序，确定中标供应商或者推荐中标候选人。

7.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- （1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理。
- （5）若投标客户端上传的电子报价数据与电子投标文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

二.政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同小、微企业）。

3.价格扣除相关要求

采购包1（购买第三方 2025 年和 2026 年 65 岁及以上老年人和慢性病患者健康体检服务）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	服务由小微企业承接	10%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）;监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。

注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

（1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

（2）符合中小企业扶持政策的投标人应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。

（3）投标（响应）供应商统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况：包括联合体各方均为小型、微型企业的，及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的。

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

资格性审查。公开招标采购项目开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标人按无效投标处理。

对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者，由评标委员会组长或采购人代表将集体意见及时告知投标当事人。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

合格投标人不足3家的，不得评标。

表一资格性审查表：

采购包1（购买第三方 2025 年和 2026 年 65 岁及以上老年人和慢性病患者健康体检服务）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	①承诺函：提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见采购公告附件，承诺函由承诺单位出具并加盖公章）；②证明材料：提供供应商投标截止日前12个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料（依法免税或不需要缴纳社会保障资金，应提供相应证明材料）。供应商提供以上任意一项即可，如同时提供承诺函和证明材料的，资格审查时以证明材料为准。



3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	①承诺函：提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见采购公告附件，承诺函由承诺单位出具并加盖公章）；②证明材料：提供供应商 <b>2023</b> 年度财务报告（或 <b>2024</b> 年 <b>1</b> 月至今任意一个月的财务报表）关键页或由基本开户银行出具的资信证明。供应商提供以上任意一项即可，如同时提供承诺函和证明材料的，资格审查时以证明材料为准。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供“具有履行合同所必需的设备和专业技术能力”的声明，或提供“具有设备和专业技术能力（人员）”的相关证明，或提供《设备和专业技术能力情况表》（格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见采购公告附件，承诺函由承诺单位出具并加盖公章）或参照“投标文件格式与要求”的《投标函》提供声明。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚（根据财库（2022）3号文，“较大数额罚款”认定为 <b>200</b> 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 <b>200</b> 万元的，从其规定）。
6	信用记录	采购人或采购代理机构将通过“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）及中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）查询供应商信用记录（查询截止时点：开标当天），将查询的信用记录提供给评审现场，并做好信用信息查询记录和证据留存，信用信息查询记录及相关证据应当与其他文件一并保存。对于被列入“信用中国”网站“失信被执行人”或“重大税收违法失信主体”以及处于中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为信息记录”中禁止参加政府采购活动期间的供应商，将拒绝其参与政府采购活动（不能通过资格性审查）。如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。参照“投标文件格式与要求”的《投标函》提供声明。
8	执业资格	投标人须具有有效的《医疗机构执业许可证》（若投标人提供的《医疗机构执业许可证》与投标人名称不一致时，请自行提供《声明函》）。
9	投标形式	本项目不接受联合体投标。
10	落实政府采购政策需满足的资格要求	本项目不属于专门面向中小企业采购。（本项目属于服务类，采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业）。

表二符合性审查表：

采购包1（购买第三方 2025 年和 2026 年 65 岁及以上老年人和慢性病患者健康体检服务）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标函及投标有效期	投标函已提交并符合招标文件要求的，且投标有效期不少于招标文件中载明的投标有效期。
2	法定代表人及授权委托书	审查法定代表人证明书、法定代表人授权书是否有效（如为法定代表人投标，则无须提供《法定代表人授权书》）。
3	投标文件的盖章、签署	审查是否按照招标文件规定加盖公章和签署（凡涉及法定代表人或授权委托人签字的地方，采用手写签字或加盖私章均可）。
4	投标报价	投标报价是固定价且投标方案唯一，投标报价未超过项目预算金额或最高限价且无重大不合理。
5	实质性条款响应情况	审查投标文件是否完全满足招标文件中标注“★”的条款。
6	其他	未出现招标文件或法律、法规、规章规定属于无效投标的其他情形。

## 2.投标文件澄清

2.1对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当在评审过程中发起在线澄清，要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

投标人需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因投标人联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.2评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

## 3.详细评审

采购包1(购买第三方 2025 年和 2026 年 65 岁及以上老年人和慢性病患者健康体检服务):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分 <b>50.0</b> 分 技术部分 <b>40.0</b> 分 报价得分 <b>10.0</b> 分	
	实施方案 (10.0分)	根据投标人提供的总体实施方案（包括但不限于普及宣传、体检人员信息收集、体检服务、体检项目增值、出具体检报告、提供营养早餐、派驻医生现场咨询等方面）进行评审：           ①总体实施方案详细具体，方案科学合理、针对性强、专业性强，完全满足或优于采购需求，得 <b>10</b> 分；           ②总体实施方案比较详细，方案比较合理可行，针对性和专业性一般，能满足采购需求，得 <b>6</b> 分；           ③总体实施方案科学合理性不佳，针对性及操作性差，部分满足采购需求，得 <b>2</b> 分；           ④其他或无响应，得 <b>0</b> 分。

技术部分	检验能力保障方案 (10.0分)	根据投标人提供的检验能力保障方案（包括但不限于：检验室软硬件配套、仪器设备及检验数据的精准度、检验技术、检测项目类型等方面）进行评审：①检验能力保障方案详细具体，方案科学合理、针对性强、专业性强，完全满足或优于采购需求，得10分；②检验能力保障方案比较详细，方案比较合理可行，针对性和专业性一般，能满足采购需求，得6分；③检验能力保障方案科学合理性不佳，针对性及操作性差，部分满足采购需求，得2分；④其他或无响应，得 0 分。
	检后服务方案 (5.0分)	针对投标人为本项目提供的检后服务方案，由评委评分：①检后服务方案非常详细，涵盖了所有关键步骤和流程，包括但不限于体检结果的解读、健康问题的诊断、后续治疗或健康管理建议、紧急情况的应对措施等，具有较高的可行性得5分；②检后服务方案在部分方面较为详细，但在其他方面可能较为简略或缺乏具体性，部分可行性强的得3分；③检后服务方案整体较为简单，缺乏详细的步骤和流程描述，可行性一般的得1分；④未提供相应内容，得 0 分。
	应急服务措施 (5.0分)	根据供应商针对本项目提供的应急方案情况（包括晕针、晕血、跌倒、低血糖及其他不良反映情况的应急预案），由评委评分：①应急方案可行、合理，针对性强、措施具体的得5分；②应急方案部分可行、合理，针对性较好，措施较具体的得3分；③应急方案简单、可行性一般、措施一般的得1分；④未提供相应内容，得 0 分。
	体检报告录入方案 (5.0分)	根据投标人针对本项目提供体检报告数据对接采购人基本公共卫生信息化平台方案情况，由评委进行评分：①方案全面、合理、切实可行的得5分；②方案较全面、合理、可行的得3分；③方案一般，基本能实现要求的得1分；④方案存在缺漏项的或未提供的得0分。
	可提供服务承诺 (5.0分)	针对本项目承诺对于行动不便老人、高龄老人，失智失能、重症精神障碍、残疾、贫困户等人员，将安排专业人员进行上门入户体检的得5分，须提供承诺书(格式自拟)并加盖投标人公章，不提供不得分。
	体检设备 (10.0分)	①投标人拟投入本项目体检设备满足采购需求（至少提供便携式全数字多普勒彩超（3台）、十二导联心电图机（3台）、尿液分析仪（2台）、全自动生化分析仪（1台）、五分类血液分析仪（1台），共10台），满足十台设备的得5分，缺一台不得分；②在满足上述设备基础上，每类设备增加一台另加1分，最高得5分。注：设备为自有的，投标文件中提供设备购置发票证明材料复印件（如为租赁，提供有效期内的租赁合同，租赁合同以投标人名义签订；如与设备厂家合作形式，提供设备厂家与投标人之间有效期内的合作协议。租赁期或合作协议的合同期未能涵盖至2026年12月31日，投标人须在投标文件中出具相关承诺函加盖投标人公章（格式自拟）；承诺函内容须包含以下内容：“我方在服务期限内保证按招标文件要求提供相应的各类体检设备，确保设备正常运行并满足采购人的服务需求。如因设备问题导致服务中断或无法满足采购人要求，采购人有权终止合同，并不予支付体检费用）。附上设备图片（必须是实物放置现场图片）。未按要求提供证明材料的不得分。

商务部分	体检车辆 (2.0分)	投标人拟投入医疗体检车辆（自有或租赁均可），提供1辆得2分，最高得2分。注：如为自有车辆，投标文件中提供行驶证（持有人应为投标人或其员工；如为员工持有，还须提供投标人为其购买的至投标截止之日止近一年内任意1个月的社保证明）复印件；如为租赁车辆，投标文件中提供行驶证和租赁合同（以投标人名义租赁）复印件，并提供承诺（承诺在本项目服务期内保障医疗体检车辆的投入，不得因原租赁合同到期等情形影响车辆的投入，投标人应做好衔接工作；如因投标人车辆投入不到位导致影响体检开展的，采购人有权终止合同并追究违约责任）；以上材料提供复印件并加盖投标人公章，否则不得分。
	业绩情况 (9.0分)	投标人2021年1月1日以来完成过同类的业绩情况，每份业绩得3分，满分9分。注：1、业绩时间以合同签订时间或政府文件通知时间为准，投标文件中提供合同关键页复印件加盖公章。2、提供的合同应明确体现与本项目实施相适应的内容，不能体现或无法辨认或不提供均不得分。3、是否属于同类项目业绩由评标委员会负责评定。
	满意度评价 (3.0分)	提供上述有效业绩合同由业主对其服务的评价情况，每得到一个评价（结果为“好评”或“优秀”或“满意”或“90分（百分制）或以上分数”等相同含义的评价），每提供一份得1分，本项最高3分。同一项目多份评价只算一份。注：需提供加盖业主公章的证明材料复印件，不提供不得分。
	拟投入的医护人员专业性 (23.0分)	①拟投入本项目的团队人员数量 $\geq 32$ 名，且其中持有医师/护士执业资格证书 $\geq 25$ 人的，得5分。②拟投入本项目体检服务的医护人员，具有副主任医师（或以上级别）职称且属于医学影像或超声医学专业的，每个得2分，满分得4分。③拟投入本项目体检服务的检验人员，有属于检验专业的，每个得1分，满分得3分。④拟投入本项目体检服务的护理人员，具有护士（或以上级别）职称且属于护理专业的，每个得1分，满分得3分。⑤拟投入本项目体检服务的医护人员，具有医师（或以上级别）职称且属于内科专业的，每个得1分，满分得3分。⑥拟投入本项目体检服务的医护人员，具有医师（或以上级别）职称且属于中医专业的，每个得1分，满分得3分。⑦拟投入本项目体检服务的医护人员，具有医师（或以上级别）职称且属于耳鼻喉专业的，每个得1分，满分得2分。注：1.投标文件中提供《拟投入本项目的团队人员情况表》（格式自拟），包括但不限于人员姓名、人员类别、职称、专业等信息。2.②-⑦项人员不能重复计算，执业资格证书的执业机构/地点必须包含投标人单位，否则不得分。3.提供以上人员（1）身份证、（2）职称证（如有）、（3）执业证（如有）、（3）投标截止时间前6个月内任意一个月由投标人购买的社保或投标人单位代缴个税的证明资料，若未能提供人员社保的，可以在投标文件中提供相关承诺（承诺书加盖公章，格式自行编制，承诺书内容包括但不限于以下内容：若我单位中标，合同签订时保证按投标文件中所配备投入本项目的人员全部到位并提供所有人员的社保证明或劳动合同，否则视为我单位放弃中标资格），未按要求提供证明材料的不得分。

	检验检测能力 (3.0分)	投标人具有监督部门审批颁发的检验室，或与第三方检验检测机构存在生物样品（血液、尿液等）检验检测服务合作的，得3分。注：如为自有，提供检验室的现场照片和检测检测设备购销证明；如与第三方检验检测机构合作，提供合作合同（或协议）、现场照片、检验检测设备购销证明及医疗机构许可证；投标文件中提供对应证明文件并加盖投标人公章，不提供或评委认为模糊不清的不得分。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

#### 4.汇总、排序

##### 采购包1:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

#### 5.中标价的确定

除了按第四章第一点第7条修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱标价为准。

#### 6.其他无效投标的情形：

(1)评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

(2)投标文件提供虚假材料的。

(3)投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

(4)投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

(5)投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(6)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

## 第五章 合同文本

广东省政府采购

合 同 书

(注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可结合招标文件要求及投标文件承诺进行修订，但不得偏离实质性条款。)

采购计划编号：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

甲方：中山市卫生健康局南朗分局  
统一社会信用代码：  
地址：  
电话：  
经办人及联系电话：  
邮政编码：  
传真：

乙方：  
统一社会信用代码：  
地址：  
电话：  
经办人及联系电话：  
邮政编码：  
传真：

根据购买第三方**2025年和2026年65岁及以上老年人和慢性病患者健康体检服务**（采购项目编号：**25-10CAE9313**）的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、合同金额

1、合同总金额：\_\_\_\_\_（大写）；\_\_\_\_\_（小写）；

体检（服务）项目	金额
老年人体检项目	元/人
高血压患者体检项目	元/人
2型糖尿病患者体检项目	元/人
严重精神障碍患者体检项目	元/人
报告整理录入	元/人
慢病患者随访	元/人
体检方案、宣传海报、宣传折页、横幅、饮用水	元/年

2、本合同金额包括：体检服务前期所需的宣传、体检名单收集、检查费、报告费、早餐、平台数据对接、补检及税金等各项费用。如果乙方在签署合同后，在实施工作中出现的任何遗漏，均由乙方免费提供，甲方将不再支付任何费用。

3、本合同价格为固定不变价。未经甲方事先书面同意，乙方不得就本合同的履行另行收取任何费用。

二、合同范围及合同期限

1、合同范围：中山市南朗街道**65岁及以上老年人、35岁及以上原发性高血压、2型糖尿病患者及严重精神障碍患者**的健康体检服务，服务内容包含筛查建档服务、随访管理服务、健康体检服务等。

2、合同期限：**2年**（自合同签订之日起至所有工作结束）。

3、在本合同有效期内，甲方指定中山市南朗街道社区卫生服务中心负责项目管理、监督和验收工作。

三、合同服务要求

1、**2025年**体检人数预计为**7400人**、**2026年**体检人数预计为**7880人**，该体检人数仅供参考，按实际体检数量和考核成效结算。如有超出，超出部分体检费用甲方不再另行支付。

2、乙方须安排不少于**1人**的项目统筹（项目总负责人），主要负责本项目服务实施过程中所有需要与甲方沟通对接事宜、全程协调体检的各项工作，并在体检结束后安排人员清理体检现场。统筹服务期限为：自合同签订之日起两年。未经甲方书面同意，乙方不得随意更换项目总负责人。

3、乙方拟投入本项目的团队人员数量不少于**32名**，且其中持有医师/护士执业资格证书不少于**25人**。乙方须根据项目实际需要投入工作人员，包括但不限于医师、护士、客服人员、系统录入人员、财务专员等。对于国家强制要求必须由具备医护

资质（执业资格）的医护人员提供的服务内容，乙方必须投入相应资质（执业资格）的医护人员，不得无证上岗。

4、乙方制定实施体检方案，制定的体检方案须经得采购人审核同意，确定方案后按照方案实施体检工作。宣传发动辖区内**65岁及以上老年人、35岁及以上原发性高血压、2型糖尿病患者及严重精神障碍患者**等居民参加体检，提供部分人员的上门体检服务，主动与社区联系对接体检相关事项。

5、前期发动通知，通过电话一一核实南朗街道常住的**65岁及以上老年人、35岁及以上原发性高血压、2型糖尿病患者及严重精神障碍患者**等居民信息，并将体检相关事项通知到位。通过张贴海报、微信公众号和短信等多种方式相结合扩大宣传，做好体检报名及名单收集工作。

6、体检数据录入，体检结果必须与南朗基层公卫信息系统进行对接，并完整的上传至中山市公共卫生信息平台。为确保数据质量，乙方应组建专门的质控团队负责体检数据的录入工作。数据录入需按照《国家基本公共卫生服务规范》（第三版）的相关规定执行（如后续有更新或最新的规范要求出台，则遵照最新的规范执行），包括：个人基本信息（姓名、身份证、本人电话、现住址、户籍地址、联系人姓名、联系人电话、民族、血型、文化程度、职业、工作单位、婚姻状况、医疗费用支付方式、药物过敏史、暴露史、既往疾病史、手术史、外伤史、输血史、家族史、遗传病史、残疾情况、吸烟、饮酒、饮食、体育锻炼、症状、主要用药情况、住院情况等）、老年人健康状态自我评估、老年人生活自理能力自我评估、老年人认知功能、老年人情感状态、中医体质辨识、体检结果及健康评价等，对于没有建档的居民进行建档，档案在其他镇区的进行档案迁移到南朗街道。做好体检对象的档案信息维护，除更新系统信息外，需要同步到甲方指定的档案信息表格。

7、补检工作，对符合体检要求的南朗**65岁及以上老年人、35岁及以上原发性高血压、2型糖尿病患者及严重精神障碍患者**等居民要应检尽检，要组建专门的补检团队在固定点或上门实施体检工作，体检项目齐全，不能缺漏。

8、乙方具备具备外出体检的资质和能力，并且能够承担一天**250人及以上**规模体检，现场需给每一位参检对象、志愿者、工作人员提供早餐（早餐标准不少于**10元/人**）、矿泉水，早餐、矿泉水由乙方提供，并由甲方最终确定后方可执行。乙方为体检人员提供的早餐、矿泉水必须保证安全、卫生、健康，应由符合资质要求的单位提供。若发生食物中毒等事件，均由乙方负责。

9、乙方根据甲方的要求制作健康体检表、体检相关注意事项说明书、体检流程宣传单。并负责现场体检单派发和登记，安排充足的工作人员维持体检现场的秩序，体检时需至少提前一个工作日进行体检场地布置和流程安排等工作，保证体检现场秩序井然有序，不得发生安全事故，因乙方操作失当导致发生重大安全事故的，甲方将追究乙方的相应责任。

10、生物样本（血液、尿液等）需严格按照规范贮存运送，及时检验，避免样本失效影响体检结果并保证检验结果全部真实有效，不得造假；发现乙方存在伪造检验结果的情形，甲方有权按照合同总金额的**80%**处以违约金并追究乙方违约行为的法律责任。

11、乙方须按《国家基本公共卫生服务规范》（第三版）（如后续有更新或最新的规范要求出台，则遵照最新的规范执行）规定落实各项目，为辖区内符合政策条件人群提供优质高效的服务，严禁发生群众相关投诉事件，否则负相应责任并按考评细则扣分。

12、乙方提供的外出健康体检服务须符合卫健委印发的《健康体检管理暂行规定》。

13、要求乙方组织细致、接待热情、结论严谨、做好相关设备的监测、维护，严禁发生群众投诉事件，保证提供体检服务时不发生安全事故。

14、做好突发事故应急预案，体检实施期间有义务保证体检居民的健康安全以及备好相应的应急措施。如需**120**求援，乙方应负责安排人员与**120**进行交接，如**120**需要协助则要派人陪同受检者到医院就诊，由此所产生的费用由乙方支付并做好所有相关记录、协调和随访工作。

15、乙方须具有提供智能语音外呼服务能力，该服务能力适用但不限于老年人体检邀约、数据质控、家庭医生签约/续约、（高血压、糖尿病）慢病电话随访/面访通知等基本公共卫生服务项目。

16、体检及物资设备齐全，工作人员配备充足。乙方需根据甲方的要求在体检现场配备一定数量的工作人员用以发放、回收体检表及维持现场秩序；各体检项目需按要求配备一定数量的医护人员以满足体检需求，保证体检过程的顺利进行，相关检查项目的工作人员须由具备该资格证的医护人员操作，所有工作人员提交资格证给甲方备查。乙方在工作过程中需自备医疗



耗材、设备的，所用到的医疗耗材、设备必须符合医疗耗材及设备的采购、保存及使用要求，需备有三证（厂家营业执照、生产许可证、产品注册证）。

17、乙方需为所有体检场地购买公众责任险，公众责任险要求：每个场地累计赔偿限额不低于200万元，每次事故赔偿限额不低于200万元，其中财产损失限额不低于20万元，人身伤亡赔偿限额不低于180万元（每人伤亡赔偿限额不低于50万元，每人医疗赔偿限额不低于5万元），如发生意外事故时，保险赔付金额外所产生的所有费用由乙方支付。体检场地及布置所需设施所产生的费用由乙方支付，如租借帐篷、临时搭棚、降温保暖设备、移动厕所等。

#### 四、甲乙双方的权利和义务

##### （一）甲方的权利和义务

- 1、甲方定期对乙方负责承接的本次服务项目工作开展情况进行监督指导并提出整改意见。
- 2、甲方应对接社区落实固定体检场所和流动体检场所。
- 3、甲方为乙方履约提供适当的组织发动、沟通协调等相关协助。
- 4、体检实施前，甲方应对乙方进行培训。
- 5、甲方应按合同约定，及时向乙方支付体检费用。

.....

##### （二）乙方的权利和义务

1、乙方按照承接的体检项目的服务范围、服务内容、服务要求为群众提供服务；甲方对乙方考核时，乙方要按相关考核标准要求提供服务工作记录、工作佐证等材料，并积极配合。

2、服务工作组织细致、接待热情、结论严谨、做好相关设备的监测、维护，严禁发生群众投诉事件，保证提供体检服务时不发生安全事故。

3、严格按照国家有关规定，体检质量应达到国家卫生行政部门规定的体检标准，体检准确率不小于98%。体检所使用的医疗器械必须符合国家规定，抽血用品使用一次性真空采血针头及封闭试管，如使用不洁、不合格的产品令体检人员传染疾病或造成医检事故等，则由乙方承担全部法律及经济责任。

- 4、体检结果实行信息化管理，能方便查询、比对、统计。
- 5、乙方未经甲方批准，不得以任何方式转包或分包。

.....

#### 五、验收要求

本项目按年度组织考核验收。乙方完成当年所有体检工作服务后，向甲方提供服务核算清单，由甲方或其委托的第三方机构对中标人提供的服务及服务质量进行考核验收，并根据以下表格（详细内容见采购需求）进行考核和评分：

- 1、（1-1）健康体检服务质量考核
- 2、（1-2）体检核查表（电话访谈和查阅档案）
- 3、（1-3）体检现场（流程）质量评价调查表

注：以上考核验收表格由甲方根据当年中山市基本公共卫生服务绩效考核要求同步修改或增加。

#### 六、付款方式

本项目按年度支付服务费用。乙方在合同签订后须及时开展工作，乙方完成当年所有体检工作服务后，甲方根据乙方实际完成项目工作量和成效结算。经费结算的体检包括体检项目齐全、体检报告规范及体检结果录入规范，三者均符合省市检查规范标准，每发现一例不合格或无收到体检报告的，将扣除该例体检费用。体检报告内容要求全部真实，测量数据要精准，不能存在不合理误差，如误差导致档案不规范的，该对象体检经费将不予支付，不能造假，一经发现，对于存在造假的体检报告的体检经费将不予支付。重复的体检仅按一例体检经费支付。

（1）按照乙方的健康体检服务质量考核得分折算后进行支付（计算公式=[考核得分/100]\*合同总金额\*90%）；

（2）按2025年和2026年中山市公共卫生服务绩效评价实际完成相关项目的成绩做占比折算支付（计算公式=[成绩得分/100]\*合同总金额\*10%）；

(3) 65岁及以上的体检率需按当年省市标准上浮3%，如省市65%，则体检率需达68%。

注：上述款项由甲方在收到乙方相应足额发票后支付。

## 七、保密条款

1、乙方应当严格遵守保密义务，未征得甲方同意禁止将本次服务的相关信息资源对外披露、公布或泄露，否则甲方有权追究乙方法律责任。

2、本项目所涉及的保密信息包括但不限于：双方及其关联方的商业秘密，包括但不限于经营策略、客户信息、财务数据、技术资料等；项目执行过程中获知的个人隐私信息，特别是关于65岁及以上老年人和慢性病患者的健康数据、个人身份信息敏感信息；国家安全相关的秘密信息，以及任何可能涉及国家安全或公共利益的信息。

3、在项目实施期间及项目结束后，对从甲方处（或本项目实施期间）获知的信息需要严格保密，未经甲方书面同意，乙方不得以任何形式向任何第三方披露、传播或泄露。

4、甲乙双方须共同签订《保密协议》。

## 八、违约责任

1、乙方在收到甲方体检通知之日起5个工作日内未能开始进行体检的，乙方须向甲方支付合同总价5%的违约金，甲方有权单方面终止合同。

2、在服务期内，若发现乙方投入的医护人员不具备医护资质（执业资格）或所提供医护人员资质等级低于投标承诺的，甲方有权按10000元/人/次作为违约金在年度最终结算服务费用中予以扣减。若服务团队人员变更，需要提前向甲方报备，且更换人员的资质和经验应不低于被更换的人员。

3、双方在合同期内，不得单方面无正当理由终止合同，否则按违约处理。违约方须按合同总价的10%支付违约金给对方。

4、乙方违反本合同规定，所提供的服务未达到合同要求，甲方书面提出整改通知，每提出一次，乙方向甲方支付合同总价的3%的违约金，累计提出达三次，甲方有权单方面终止合同，由此造成甲方及甲方人员损失的，乙方应给予赔偿。

5、甲方应按合同规定的期限向乙方支付体检服务费，每逾期1天，乙方可向甲方加收合同总价的3‰的违约金，违约金累计不超过体检服务费总价的10%。但由于财政资金拨款不到位或因乙方原因而导致甲方逾期付款的，甲方不承担违约责任。

## 九、争端的解决

1、凡与本合同有关而引起的一切争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如经协商后仍不能达成协议时，任何一方可以向甲方所在地人民法院提起诉讼。

2、在法院审理期间，除提交法院审理的部分外，本合同其他部分仍应继续履行。

3、本合同按照中华人民共和国的法律进行解释。

## 十、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

## 十一、税费

本项目在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

## 十二、廉洁条款

甲、乙双方一致确认，乙方在履行合同过程中不得以任何形式向甲方工作人员提供财物、手续费和好处费等。如有违反，甲方有权单方面解除本合同，且不予支付本合同未付金额。

## 十三、其它

1、本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2、在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3、如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4、除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

#### 十四、合同生效

1、本合同在甲乙双方法定代表人或其授权代表签字、盖章后生效。

2、合同一式\_\_份，甲方执\_\_份，乙方执\_\_份。

#### 十五、合同附件

附件1：考核验收表：

（1-1）健康体检服务质量考核

（1-2）体检检查表（电话访谈和查阅档案）

（1-3）体检现场（流程）质量评价调查表

附件2：《保密协议》

附件3：《中标通知书》

附件4：《拟投入本项目的团队人员情况表》

.....

（以下签署无正文）

甲方（盖章）：

代表（签字或盖章）：

乙方（盖章）：

代表（签字或盖章）：

开户名称：

银行账号：

开 户 行：

签订日期： 年 月 日

签订地点：中山市

附件

《拟投入本项目的团队人员情况表》

序号	姓名	身份证号码	联系电话 (手机)	专业/职称	执业资质证	岗位 (职责分工)	备注
1						项目总负责人	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
...							

说明:

1.附所有工作人员身份证、专业/职称证、执业资格证复印加盖中标人公章。

2.本表“岗位（职责分工）”是指项目服务团队人员的职责分工，包括：项目总负责人、医师、护士、客服人员、系统录入人员、财务专员及其他专业技术人员等。

单位盖章：

## 第六章 投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

### 1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

### 2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

### 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明。

### 4.投标人参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

### 5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))和“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）进行查询；

（2）查询截止时点：提交投标文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

### 6. 按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

# 投标文件封面

（项目名称）

# 投标文件封面

（正本 / 副本）

采购计划编号：**442000006-2025-00045**

采购项目编号：**25-10CAE9313**

所投采购包：第 包

（投标人名称）

年 月 日

## 投标文件目录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、法定代表人证明书
- 六、法定代表人授权书
- 七、投标保证金
- 八、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 九、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十、承诺函
- 十一、中小企业声明函
- 十二、监狱企业
- 十三、残疾人福利性单位声明函
- 十四、联合体共同投标协议书
- 十五、投标人业绩情况表
- 十六、技术和服务要求响应表
- 十七、商务条件响应表
- 十八、履约进度计划表
- 十九、各类证明材料
- 二十、采购代理服务费用支付承诺书
- 二十一、需要采购人提供的附加条件
- 二十二、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十三、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十四、附件
- 二十五、政府采购履约担保函、采购合同履行保险凭证

格式一：

## 投标函

致：深圳交易咨询集团有限公司中山分公司

你方组织的“购买第三方2025年和2026年65岁及以上老年人和慢性病患者健康体检服务”项目的招标[采购项目编号为：25-10CAE9313]，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的“购买第三方2025年和2026年65岁及以上老年人和慢性病患者健康体检服务”项目的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权利。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十一）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十二）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十三）我方承诺遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十四）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十五）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。



(十六) 所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_ 电子邮箱：\_\_\_\_\_

代表姓名：\_\_\_\_\_ 职 务：\_\_\_\_\_

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式二：

开标一览表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	投标报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

投标人签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

采购包：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	单价	数量	总价
1									

投标人签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式五：

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

\_\_\_\_\_ 现任我单位 \_\_\_\_\_ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： \_\_\_\_\_

附：代表人性别： \_\_\_\_\_ 年龄： \_\_\_\_\_ 身份证号码： \_\_\_\_\_

注册号码： \_\_\_\_\_ 企业类型： \_\_\_\_\_

经营范围： \_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

职务： \_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式六：

法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：深圳交易咨询集团有限公司中山分公司

本授权书声明：\_\_\_\_\_是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任\_\_\_\_\_职务，有效证件号码：\_\_\_\_\_。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就“购买第三方2025年和2026年65岁及以上老年人和慢性病患者健康体检服务”项目采购[采购项目编号为25-10CAE9313]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式七:

**投标保证金**

采购文件要求递交投标保证金的，投标人应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式八：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料



格式九：

资格性审查要求的其他资质证明文件

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

格式十：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：中山市卫生健康局南朗分局

对于\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_），我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

- 1.
- 2.
- 3.
- .....

（二）三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.
- .....

（三）非星号、非三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.
- .....

特此承诺。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

**格式十一：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

**中小企业声明函（货物）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

**格式十二：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**监狱企业**

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3.如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分，（乙公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分。

4.如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额\_\_\_\_\_%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式\_\_\_\_\_份，随投标文件装订\_\_\_\_\_份，送采购人\_\_\_\_\_份，联合体成员各一份；副本一式\_\_\_\_\_份，联合体成员各执\_\_\_\_\_份。

甲公司全称：\_\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_，乙公司全称：\_\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_，.....公司全称：\_\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_，

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

投标人业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按招标文件要求附销售或服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。



格式十六：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和服务要求	投标文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明：

- 1.“采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
- 2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
- 3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十七：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	采购文件规定的商务条件	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。
2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
5. “备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十八：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签订合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

**格式十九：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**各类证明材料**

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。

格式二十：

采购代理服务费支付承诺书

致：深圳交易咨询集团有限公司中山分公司

如果我方在贵采购代理机构组织的购买第三方2025年和2026年65岁及以上老年人和慢性病患者健康体检服务招标中获中标（采购项目编号：25-10CAE9313），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应深圳交易咨询集团有限公司中山分公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）： \_\_\_\_\_  
投标人法定地址： \_\_\_\_\_  
投标人授权代表（签字或盖章）： \_\_\_\_\_  
电 话： \_\_\_\_\_  
传 真： \_\_\_\_\_  
承诺日期： \_\_\_\_\_

格式二十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

询问函

深圳交易咨询集团有限公司中山分公司

我单位已登记并准备参与“购买第三方2025年和2026年65岁及以上老年人和慢性病患者健康体检服务”项目（采购项目编号：25-10CAE9313）的投标活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、\_\_\_\_\_（事项一）
- （1）\_\_\_\_\_（问题或条款内容）
- （2）\_\_\_\_\_（说明疑问或无法理解原因）
- （3）\_\_\_\_\_（建议）
- 二、\_\_\_\_\_（事项二）

...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

地址/邮编：\_\_\_\_\_

电话/传真：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 质疑函

### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：\_\_\_\_\_

质疑项目的编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

采购文件获取日期：\_\_\_\_\_

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

质疑事项2：\_\_\_\_\_

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：\_\_\_\_\_

签字(签章)：\_\_\_\_\_ 公章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体采购包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。



## 投诉书

### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

法定代表人/主要负责人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

被投诉人1：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

被投诉人2：\_\_\_\_\_

.....

相关供应商：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称：\_\_\_\_\_

采购项目编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

代理机构名称：\_\_\_\_\_

采购文件公告:是/否 公告期限：\_\_\_\_\_

采购结果公告:是/否 公告期限：\_\_\_\_\_

### 三、质疑基本情况

投诉人于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,向提出质疑, 质疑事项为：\_\_\_\_\_

采购人/代理机构于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

投诉事项2：\_\_\_\_\_

.....

### 五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：\_\_\_\_\_

签字(签章)：\_\_\_\_\_ 公章\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 投诉书制作说明：

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权

委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**格式二十三：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十四：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【 】号

（采购人）：

鉴于\_\_\_\_\_（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为\_\_\_\_\_的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标保险凭证的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保险的方式向你方提供如下投标保证保险凭证：

一、保险责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保险责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保险责任的最高金额为人民币\_\_\_\_\_元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保险凭证自\_\_年\_\_月\_\_日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：\_\_\_\_\_（公章）\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_



格式二十五：

政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于贵方在\_\_\_\_\_项目（项目编号为\_\_\_\_\_以下简称“项目”）的采购中，确定\_\_\_\_\_为中标人/供应商，拟签订/已签订项目相关采购合同（以下简称“主合同”）。依据主合同的约定，供应商应向贵方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向贵方提供如下履约保证金担保：

一、保证金额

我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的\_\_\_\_\_%，数额为\_\_\_\_\_（大写），币种为人民币（即主合同履约保证金金额）。

二、我方保证的方式为：连带责任保证。

三、我方保证的期间为：本保函自开立之日起生效，至 年 月 日止。

四、在本保函的有效期限内，如被保证人违反上述合同或协议约定的义务，我方将在收到你方提交的本保函文件及符合下列全部条件的索赔通知后 30 个工作日内以上述保证金额为限支付你方索赔金额：

- (一)索赔通知文件必须以书面形式提出，列明索赔金额，并由你方法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章；
- (二)索赔通知文件必须同时附有：
  - 1.一项书面声明，声明索赔款项并未由被保证人或其代理人直接或间接地支付给你方；
  - 2.证明被保证人违反上述合同或协议约定的义务以及有责任支付你方索赔金额的证据。
- (三)索赔通知文件必须在本保函有效期内到达以下地址：

\_\_\_\_\_。

五、本保函保证金额将随被保证人逐步履行保函项下合同约定或法定的义务以及我方按你方索赔通知文件要求分次支付而相应递减。

六、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，我方在本保函项下的义务与责任全部消灭。

七、本保函项下的合同或基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，本保函无效;被保证人基于保函项下的合同或基础交易或其他原因的抗辩，我方均有权主张。

八、因本保函发生争议协商解决不成，按以下第 (一)种方式解决：

- (一)向我方所在地的人民法院起诉。
- (二)提交 此栏空白 仲裁委员会(仲裁地点为此栏空白)按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

九、本保函适用中华人民共和国法律。

十、其他条款：

- 1.本保函有效期届满或提前终止，本保函自动失效，我方在本保函项下的义务与责任自动全部消灭，此后提出的任何索赔均为无效索赔，我方无义务作出任何赔付。
- 2.所有索赔通知必须在我方工作时间内到达本保函规定的地址。

十一、本保函自我方盖章之日起生效。

保证人：\_\_\_\_\_ (盖章)  
联系地址：\_\_\_\_\_  
联系电话：\_\_\_\_\_  
开立日期：\_\_年\_\_月\_\_日

## 采购合同履约保险凭证

致被保险人\_\_\_\_\_：

鉴于你方\_\_\_\_\_（招标方/被保险人）接受投保人\_\_\_\_\_（投标方）参加\_\_\_\_\_（采购）项目的投标，向投保人签发中标通知书，投保人在我公司投保《采购合同履约保证保险》，我公司接受投保人的请求，在保险责任范围内，愿意就投保人履行与你方订立的采购合同，向你方提供如下保证保险：

一、我公司对上述采购项目出具的《采购合同履约保证保险》保单号：

二、上述保单项下我公司的保险金额（最高限额）：人民币（¥： 元）

上述全部保险单的保险金额随投保人逐步履行采购合同约定的义务或我公司的赔付而递减。

三、本保险的保险期间自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时止，共计\_\_\_\_天。

四、本保险合同仅承担履约保证责任：在本保险期限内，供应商在《采购合同》的履约过程中，因下列情形给你方造成直接损失的，在收到你方提交的符合保险合同约定的全部条件的书面文件，我公司依据保险合同有关约定并与你方达成一致赔偿意见后 30 个工作日内以上述保险金额为限，支付你方索赔金额。

（一）投保人未按照采购合同约定的时间、地点交付采购标的；

（二）投保人供应采购标的的规格、型号、数量、质量等不符合《采购合同》的约定。

### 五、索赔文件

（一）经被保险人有权人签字、加盖被保险人公章的书面索赔声明正本，索赔声明须注明本保险凭证对应的保单号并申明如下事实：

（1）投保人未履行采购合同相关义务；

（2）投保人的违约事实。

（二）保险单正本；

（三）《采购合同》副本及与采购项目进展、质量、缺陷有关的证明文件（包括《中标通知书》、投标书及其附录、会议纪要、其他合同文件等）；

（四）保险人要求投保人、被保险人所能提供的与确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料；

（五）仲裁机构出具的裁决书或法院出具的裁定书、判决书等生效法律文书（适用于仲裁或诉讼确认损失的方式）；

六、未经保险人书面同意，本保险凭证与保险合同不得转让、质押，否则保险人在本保险凭证与保险合同项下的保险责任自动解除。

七、本保证保险发生争议协商解决不成，向保险人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、本保证保险适用的保险条款为《\_\_\_\_\_》。

九、保险责任免除及其他本保险凭证未载明事宜以保险合同约定为准。

十、本保险凭证自保险人加盖保单专用章起生效。

保证人：\_\_\_\_\_（盖章）

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

开立日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日