1. **应答表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标（采购）文件要求 | 应答情况 | 偏离情况 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：①如与招标（采购）文件第三章**“3.2.技术要求、3.3.服务要求、3.4.其他要求”**的内容有偏离(包括正偏离和负偏离)，请将偏离条款逐条应答。如与上述要求的所有条款无偏离，则无须在此表中应答，视为默认完全响应和接受招标（采购）文件上述要求所有的内容，供应商不得以未作应答而拒不接受。供应商必须据实填写，不得虚假应答，否则将取消其中标（成交）资格。

②要求供应商在投标（响应）文件中提供承诺函或证明材料的**应单独响应**。

**附：要求供应商在投标（响应）文件中单独响应的承诺函或证明材料**

注：根据招标（采购）文件第三章要求提供。（如涉及）

1. **评分标准证明材料**

注：根据评分标准提供的证明材料。

1. **其他证明材料**

注：供应商认为需要提供的其他文件和资料。