

项目编号：CXZB2025-07（CG04）

长白山保护区风灾区“以水灭火”装备购置-模块化履
带式应急救援车及配套设施项目

招 标 文 件

采 购 人：长白山自然保护管理中心（长白山保护局
森林防火办公室）

招标代理机构：长白山保护开发区诚信工程咨询有限公司

二〇二五年四月

目 录

第一章 招标公告.....2

第二章 投标人须知.....7

第三章 评标办法.....25

第四章 合同条款及格式.....33

第五章 采购需求.....34

第六章 投标文件格式.....35

第一章 招标公告

长白山保护区风灾区“以水灭火”装备购置-模块化履带式应急救援车及配套设施项目招标公告

项目概况

长白山保护区风灾区“以水灭火”装备购置-模块化履带式应急救援车及配套设施项目的潜在投标人应自行登录“政采云”平台（<https://www.zcygov.cn/>）获取招标文件，并于2025年04月24日09点00分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1.1 项目编号：CXZB2025-07（CG04）

1.2 项目名称：长白山保护区风灾区“以水灭火”装备购置-模块化履带式应急救援车及配套设施项目

1.3 预算金额（最高限价）：204.00万元，采购人不接受超过预算金额（最高限价）的投标报价。

1.4 采购需求：模块化履带式应急救援车一台及配套设施装置一套。（具体要求详见招标文件第五章）。

1.5 服务范围：设备的包装、运输、安装、调试和试运行、验收、技术资料提交、人员培训、质量保修期内的售后服务。

1.6 合同履行期限：自合同签订之日起至2025年05月30日前完成全部工作，具体以甲乙双方签订的合同为准。

1.7 本项目不接受联合体投标。

1.8 质量要求：符合国家及行业现行相关标准的要求。

二、申请人的资格要求

2.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

2.3 本项目的特定资格要求：2.3.1 投标人须是在中华人民共和国境内注册的具有有效的营业执照和独立法人资格的制造商或代理商；营业执照必须涵盖本

项目采购服务的经营范围，并在设备、资金、人员组织、供货等方面具有履行合同的能力。2.3.2 若投标人为代理商的，须具有制造商针对本项目的授权书。

2.4 财务要求：投标人须具有会计师事务所或审计机构出具的近年（2021年、2022年、2023年）财务审计报告或投标人出具的财务报表（新成立不足三年的企业提供自成立之日起至2023年的财务审计报告或投标人出具的财务报表，2023年12月31日之后成立的企业提供财务状况良好承诺书）。

2.5 信誉要求：（1）拒绝列入政府取消投标资格记录期间的企业或个人投标；（2）未被市场监督管理部门在全国企业信用信息公示系统(www.gsxt.gov.cn)中列入严重违法失信企业名单；（3）未被最高人民法院在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)——信用服务或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人的记录名单；（4）在近三年（2022年1月1日至今）内投标人、法定代表人、项目负责人未在“中国裁判文书网”(wenshu.court.gov.cn)上有行贿犯罪行为；（5）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单（通过中国政府采购网 www.ccgp.gov.cn 查询）。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、行贿犯罪档案记录的投标人，拒绝参与本项目。

2.6 企业名称不同但法定代表人为同一个自然人的两个或者两个以上的投标人不得参加同一采购项目的投标。如果出现上述情况，相关投标人的投标均将被拒绝。

2.7 与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同段投标或者未划分合同段的同一招标项目投标。违反以上规定的，相关投标均无效。

2.8 招投标过程中，投标人所提供的所有证件均需有效期内且注册单位名称与投标人的名称一致，如企业名称发生变更，需提供主管部门出具的变更证明材料，否则不接受其投标人参与本次招标项目的投标。

三、获取招标文件

3.1 时间：2025年04月03日至2025年04月10日，每天上午08:30至11:00，

下午 13:30 至 16:00（北京时间，法定节假日除外）。

3.2 地点：“政采云”平台（<https://www.zcygov.cn/>）线上获取。操作路径：登录“政采云”平台-项目采购-获取采购文件-找到本项目-点击“申请获取采购文件”。

3.3 方式：“政采云”平台网上报名、网上下载。

3.4 售价：0 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

4.1 提交投标文件截止时间：2025 年 04 月 24 日 09 时 00 分（北京时间）。

4.2 开标时间：2025 年 04 月 24 日 09 时 00 分（北京时间）。

4.3 地点：长白山管委会公共资源交易中心一楼右侧开标室。潜在投标人不必到达开标现场，通过政采云平台（本项目执行电子化招投标，投标人须通过政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）递交电子版投标文件，逾期未上传电子投标文件，将不予受理。）。

五、公告期限

5.1 自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

6.1 拟参与本项目的投标人，首先在“政采云”平台上免费进行供应商注册（“政采云”供应商注册流程：
<https://middle.zcygov.cn/v-settle-front/registry>），注册后可在“政采云”平台免费自行下载招标文件（下载地址：<https://www.zcygov.cn/>；下载招标文件操作路径：登录“政采云”平台-登录账号-我的工作台-项目采购-获取采购文件-找到本项目-点击“申请获取文件”）。

6.2 本项目为全流程电子化项目，通过“政采云”平台（<https://www.zcygov.cn/>）实行在线电子投标，投标人应先安装“政采云投标客户端”（请自行前往“政采云”平台进行下载，政采云投标客户端及 CA 驱动下载地址：
<https://customer.zcygov.cn/CA-driver-download?utm=web-login-front.52cebfa2.0.0.04df4040034511edaac705fda12edb43>），并按照本项目招标文件和“政

采云”平台的要求编制、加密投标文件后在投标文件提交截止时间前通过网络上传至“政采云”平台，投标人在“政采云”平台提交电子版投标文件时，请填写参加开启活动经办人联系方式。

6.3 电子投标文件制作需要基于“政采云”平台获取的招标文件进行制作，制作投标文件时需要完成CA与账号的绑定。未办理CA的供应商，请先免费申请CA（安信CA申请流程：

<http://www.anxinca.com/kehu/zcy/kh-zcy-zsshenqing.html>；选择“吉林省公共资源-供应商”后按具体操作流程办理；翔晟CA申请流程：

<http://www.share-sun.com/xsapply/admin/login.aspx?unitname=changbaishan>，也可到现场办理），并完成CA与账号绑定（CA绑定政采云平台流程：我的工作台-系统管理-CA管理-CA绑定与解绑；安信CA的安装要确保《电子签章》，《安信CA签名工具https版》这两个程序以管理员身份运行后再进行绑定以及签章操作，安信CA客服电话：0431-85177688；翔晟CA咨询电话：

0431-88779428, 0439-3254156（白山）），CA数字证书全省通办通用。

6.4 有效投标人不足三家时，采购人另行组织招标。

6.5 当投标人的有效投标报价超出采购人设定的预算金额（最高限价）时，该投标报价视为无效报价。

6.6 本次招标公告在“政采云”平台（<http://www.zcygov.cn>）发布、同步推送到吉林省政府采购网（<http://www.ccgp-jilin.gov.cn/>），并同时在《中国政府采购网》上发布。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

7.1 采购人信息：

名 称：长白山自然保护管理中心（长白山保护局森林防火办公室）

地 址：长白山管委会池北区

联系方式：解学东 13844738746

7.2 采购代理机构信息：

名 称：长白山保护开发区诚信工程咨询有限公司

地 址：长白山管委会池北区（场区天城嘉园西门）

联系方式：韩忠英 0433-5753334

7.3 项目联系方式

项目联系人：解学东

电 话：13844738746

2025 年 04 月 03 日

第二章 投标人须知

一、投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	采购人	名称：长白山自然保护管理中心（长白山保护局森林防火办公室） 地址：长白山管委会池北区 联系方式：解学东 13844738746
1.1.3	采购代理机构	招标代理机构：长白山保护开发区诚信工程咨询有限公司 地址：池北区常青路东路（场区天成嘉园西侧门市） 联系人：韩忠英 联系电话：0433-5753334 邮箱：1563541858@qq.com
1.1.4	项目名称及项目编号	长白山保护区风灾区“以水灭火”装备购置-模块化履带式应急救援车及配套设施项目 项目编号：CXZB2025-07（CG04）
1.1.5	项目地点	采购人指定地点
1.2.1	资金来源及比例	100%财政资金
1.3.1	采购需求及服务范围	采购需求：模块化履带式应急救援车一台及配套设施装置一套。（具体需求详见招标文件第五章）。 服务范围：设备的包装、运输、安装、调试和试运行、验收、技术资料提交、人员培训、质量保修期内的售后服务。
1.3.2	合同履行期限	自合同签订之日起至2025年05月30日前完成全部工作，具体以甲乙双方签订的合同为准。
1.3.3	质量要求	符合国家及行业现行相关标准的要求。
1.4.1	投标人资质条件、能力	1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无。 3.本项目的特定资格要求：3.1 投标人须是在中华人民共和国境内注册的具有有效的营业执照和独立法人资格的制造商或代理商；营业执照必须涵盖本项目采购服务的经营范围，并在设备、资金、人员组织、供货等方面具有履行合同的能力。3.2 若投标人为代理商的，须具有制造商针对本项目的授权书。 4.财务要求：投标人须具有会计师事务所或审计机构出具的近年（2021年、2022年、2023年）财务审计报告或投标人出具的财务报表（新成立不足三年的企业提供自成立之日起至2023年的财务审计报告或投标人出具的财务报表，2023年12月31日之后成立的企业提供财务状况良好承诺书）。 5.信誉要求：（1）拒绝列入政府取消投标资格记录期间的企

		业或个人投标；（2）未被市场监督管理部门在全国企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）中列入严重违法失信企业名单；（3）未被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）——信用服务或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人的记录名单；（4）在近三年（2022年1月1日至今）内投标人、法定代表人、项目负责人未在“中国裁判文书网”（wenshu.court.gov.cn）上有行贿犯罪行为；（5）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单（通过中国政府采购网www.ccgp.gov.cn查询）。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、行贿犯罪档案记录的投标人，拒绝参与本项目。 6. 企业名称不同但法定代表人为同一个自然人的两个或者两个以上的投标人不得参加同一采购项目的投标。如果出现上述情况，相关投标人的投标均将被拒绝。 7. 与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同段投标或者未划分合同段的同一招标项目投标。违反以上规定的，相关投标均无效。 8. 招投标过程中，投标人所提供的所有证件均需有效期内且注册单位名称与投标人的名称一致，如企业名称发生变更，需提供主管部门出具的变更证明材料，否则不接受其投标人参与本次招标项目的投标。
1.4.4	是否接受联合体投标	不接受
1.9.1	踏勘现场	☒ 不组织 ☐ 组织，踏勘时间： 踏勘集中地点：
1.10.1	投标预备会	☒ 不召开 ☐ 召开，召开时间： 召开地点：
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	投标截止日期 15 日前
1.10.3	采购人书面澄清的时间	在收到相应文件后 24 小时内
1.11	偏离	☒ 不允许 ☐ 允许
2.1	构成招标文件的其他材料	/
2.2.1	澄清招标文件的截止时间	投标截止日期 15 日前
2.2.2	投标截止时间	2025 年 04 月 24 日 09 时 00 分
2.2.3	投标人确认收到招标文	在收到相应澄清文件后 24 小时内

	件澄清的时间	
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改的时间	在收到相应澄清文件后 24 小时内
3.1.1	构成投标文件的其他材料	/
3.2.3	采购预算金额（最高限价）	204.00 万元。注：投标人投标报价不得超过采购预算金额，否则按废标处理。
3.3.1	投标有效期	投标截止之日后 60 天（日历天），从投标截止之日算起。
3.4.1	投标保证金	投标保证金交纳方式：银行出具的现金支票、保兑支票、银行汇票，银行、专业担保公司、保险公司出具的保函。以现金或支票形式提交的投标保证金应当从投标单位的基本账户转出。采用银行保函时，出具保函的银行级别：地市级及以上国家政策性银行或商业银行。 投标保证金的金额：人民币叁万元整。 请于 2025 年 04 月 23 日 17 时前汇款至招标代理机构账户内。投标保证金的确认以最终到帐日期为准。投标单位自行查询确认投标保证金是否缴纳成功，未缴纳成功的投标单位自行承担后果。 帐 号：000012010800007551681 开户银行：长白山农村商业银行股份有限公司池北支行 收款单位：长白山保护开发区诚信工程咨询有限公司 行 号：314249800028 以保函形式提交投标保证金的，保函复印件需传至招标代理机构邮箱。
3.5.2	近年财务状况的年份要求	近年(2021 年~2023 年)
3.5.3	近年类似业绩的年份要求	近三年（2022 年 01 月 01 日至今）
3.5.4	近年发生的诉讼及仲裁情况年份要求	近三年（2022 年-2024 年）
3.6.3	签字或盖章要求	投标文件应按招标文件规定格式进行相应签字和相应盖章。
3.6.4	投标文件递交份数	/
3.6.5	装订要求	/
4.1.2	封套上应载明的信息	/
4.2.2	上传递交投标文件截止时间和地点	投标截止时间：2025 年 04 月 24 日 09 时 00 分 政采云平台操作步骤：本项目执行电子化招投标，须通过政府采购云平台（网址：http:// www.zcygov.cn）递交电子版投标文件； 投标操作流程：投标人在政采云平台网注册入库成为正式供应商后，在平台上按《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》进行投标操作；

4.2.3	是否退还投标文件	☒ 否 ☐ 是
5.1	开标时间和地点	见招标公告
5.2	开标程序	(1) 宣布开标纪律; (2) 查看并公布投标单位名单; (3) 解密电子投标文件; (4) 唱标; (5) 确认开标内容; (6) 开标结束。 开启顺序: 按上传投标文件的先后顺序。
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成: 由 5 人组成, 全部为外聘专家。 评标专家确定方式: 外聘专家从相关的专家库抽聘。
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	☐ 是 ☒ 否, 推荐的中标候选人顺序: 前 3 名
7.2	中标结果公告公示媒介及时间	“政采云”平台 (http://www.zcygov.cn) 发布、同步推送到吉林省政府采购网 (http://www.ccgp-jilin.gov.cn/), 并同时在《中国政府采购网》上发布。 1 个工作日
7.4.1	履约担保	无
9. 需要补充的其他内容		
9.1	招标代理费	执行国家发展改革委《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》(发改价格〔2015〕299 号) 规定, 参照发改委计价格【2002】1980 号文件和发改办价格[2003]857 号文件规定。 招标代理服务费由中标人支付。
9.2	电子招标投标	☐ 否 ☒ 是, 具体要求: 1. 网上远程解密, 投标人在解密时间前登录系统。 2. 解密时间为 30 分钟, 由于投标人自身原因导致无法在规定时间内进行解密, 视为无效响应。 3. 解密后, 投标人应保持电话畅通并具备相应的网络环境, 随时准备接受网上询标。
9.3	付款方式	第一期付款: 签订合同收到货品, 达到付款条件起 20 日, 支付合同总金额的 60%。 第二期付款: 完成货物验收, 并签订收货验收清单, 达到付款条件起 20 日, 支付合同总金额的 35%。 第三期付款: 剩余合同总金额的 5% 作为质保金, 在质保期届满且无质量问题后, 采购人在 20 个工作日内一次性无息支付给中标供应商。

10	(1) 本项目招标公告与招标文件内容有不符之处，以招标文件为准。 (2) 投标人在汇投标保证金时应认真核对账户信息，将投标保证金汇入账户内，并自行承担因汇错或未汇入保证金账户内而产生的一切后果。 (3) 投标人应在投标文件提交的截止时间（开标时间）前随时关注网站中发布的变更公告及澄清文件，变更公告及澄清文件一旦发布到系统中，将视为已告知投标人，投标人应自行查询。 (4) 下载招标文件后需与招标代理公司确认下载的招标文件内容是否完整。
----	--

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目采购进行公开招标。

1.1.2 本采购项目采购人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本采购项目采购代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本采购项目名称及编号：见投标人须知前附表。

1.1.5 本采购项目地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本采购项目的资金来源及出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 本采购项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 采购需求、服务期限、服务标准

1.3.1 本次采购需求：见投标人须知前附表。

1.3.2 本采购项目的服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 本采购项目的服务标准：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 财务要求：见投标人须知前附表；

(3) 信誉要求：见投标人须知前附表；

1.4.2 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 与采购人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(3) 与本采购项目的其他投标人为同一个单位负责人；

(4) 与本采购项目的其他投标人存在控股、管理关系；

(5) 为本采购项目的代建人；

- (6) 为本采购项目的采购代理机构;
- (7) 与本采购项目的代建人或采购代理机构同为一个法定代表人;
- (8) 与本采购项目的代建人或采购代理机构存在控股或参股关系;
- (9) 被依法暂停或者取消投标资格;
- (10) 被责令停产停业, 暂扣或者吊销执照, 或吊销资质证书;
- (11) 进入清算程序, 或被宣告破产, 或其他丧失履约能力的情形; 如投标人有上述情况, 则取消其中标资格。

1.4.3 与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人, 不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位, 不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一采购项目投标。违反这两款规定的, 相关投标均无效。

1.4.4 本项目不接受联合体。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对**招标文件**和投标文件中的商业和技术等秘密保密, 违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的, 应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的, 采购人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。未规定的, 投标人自行踏勘。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除采购人的原因外, 投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 采购人在踏勘现场中介绍的项目场地和相关的周边环境情况, 供投标人在编制投标文件时参考, 采购人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的,采购人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会,澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前,以书面形式将提出的问题送达采购人,以便采购人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后,采购人在投标人须知前附表规定的时间内,将对投标人所提问题的澄清,以书面形式通知所有获取**招标文件**的投标人。该澄清内容为**招标文件**的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人中标后,未经招标人事先给予书面同意不得转包、分包。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目,接受分包的人不得再次分包。中标人应该就分包项目向采购人负责,接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于采购人的响应,否则,投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标方案等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的,偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

2.1.1 本**招标文件**包括:

- (1) 招标公告;
- (2) 投标人须知;
- (3) 评标办法;
- (4) 合同条款及格式;
- (5) 采购需求;
- (6) 投标文件格式。

2.1.2根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对**招标文件**所作的澄清、修改，构成**招标文件**的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1投标人应仔细阅读和检查**招标文件**的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求采购人对**招标文件**予以澄清。

2.2.2**招标文件的澄清**将以网上发布的形式告知所有获取**招标文件**的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标人须知前附表规定的投标截止时间不足 15 天，并且澄清内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3投标人在收到澄清后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该澄清。

2.3 招标文件的修改

2.3.1采购人可以以网上发布的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。但如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，并且修改内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2投标人收到修改内容后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该修改。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书
- 三、投标保证金
- 四、开标一览表
- 五、技术指标要求响应表
- 六、分项报价表
- 七、资格审查资料
- 八、供应商相关情况说明
- 九、技术部分评审内容及方案
- 十、商务部分评审内容及方案

十一、其他材料

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写投标报价说明。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“费用清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 采购人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 60 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以网上发布的形式告知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人须知前附表规定递交投标保证金的，投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第六章“投标文件格式”规定的或者事先经过采购人认可的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第3.4.1项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 采购人与中标人签订合同后 5 个工作日内，向中标人退还投标保证金；发出中标通知书 5 个工作日内，向未中标的投标人退还投标保证金。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书。

3.5 资格审查资料

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照副本等材料的扫描件。

3.5.2 “近年财务状况”应附财务审计报告或财务报表，包括资产负债表、利润表等的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.3 “近年承接的类似项目情况表”应附中标通知书或合同协议书的扫描件，具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关合同履行期限、投标有效期、服务标准和要求、采购范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 通过“政采云”平台 (<http://www.zcygov.cn>) 实行在线电子投标，供应商应先安装“政采云电子交易客户端”（请自行前往“政采云”平台进行下载），并按照本项目采购文件和“政采云”平台的要求编制、加密后在投标截止时间前通过网络上传至“政采云”平台。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 本项目投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位和个人数字证书，按投标文件要求在相应位置加盖电子印章。由投标人的法定代表人签字或加盖电子印章的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在本章投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，采购人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 供应商应当在投标文件递交截止时间前完成电子投标文件的上传、递交，截止时间前可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。投标文件递交截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回投标文件。截止时间以后上传递交的投标文件，“政采云”平台将予以拒收。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

采购人在本章投标人须知前附表规定的投标截止时间（开标时间）和地点公开开标。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）查看并公布投标单位名单；
- （3）解密电子投标文件；
- （4）唱标；
- （5）确认开标内容并（签章）签字；
- （6）开标结束。
- （7）开启顺序：按上传投标文件的先后顺序。
- （8）开标异议：投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，采购人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附

表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 中标结果公告

采购人在投标人须知前附表规定的媒介公告中标结果。

7.2 评标结果质疑

投标人对中标结果提出质疑的，应当在质疑期间内将质疑事项一次性向采购人（采购代理机构）提出。质疑书须提供纸质，并应当经法定代理人或委托代理人签字并加盖公章。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，采购人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，采购人或采购人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.5 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，采购人以书面形式向中标人发出中标通知书，

同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.6 履约保证金（本项目不适用）

7.6.1在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过采购人书面认可的履约保证金格式向采购人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标金额的10%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.6.2中标人不能按本章第 7.6.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7 签订合同

7.7.1采购人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，采购人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7.2发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，采购人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.7.3联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。

8. 纪律和监督

8.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处,不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中,评标委员会成员应当客观、公正地履行职责,遵守职业道德,不得擅自离职守,影响评标程序正常进行,不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处,不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中,与评标活动有关的工作人员不得擅自离职守,影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次采购活动违反法律、法规和规章规定的,有权向有关行政监督部门投诉。

9. 需要补充的其他内容

9.1 见投标人须知前附表。

10. 电子招标投标

本招标项目采用电子招标投标方式。

附件一：开标记录表

以政采云平台格式为准。

附表二：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：_____

_____（投标人名称）：

_____（项目名称）_____的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对本通知所附质疑问卷中的问题以书面形式予以澄清、说明或者补正。

1.

2.

.....

请将上述问题的澄清、说明或者补正于_____年_____月_____日_____时前密封递交至（详细地址）或传真至_____（传真号码）。采用传真方式的，应在_____年_____月_____日_____时前将原件递交至_____（详细地址）。

_____（项目名称）评标委员会

_____（签字）

_____年_____月_____日

附表三：问题的澄清

问题的澄清、说明或补正

编号：_____

_____（项目名称）_____评标委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清、说明或者补正如下：

1.

2.

.....

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

第三章 评标办法(综合评估法)

评标办法前附表（一）

条款号	评审因素	评审标准	投标人
形式评审标准	投标人名称	与营业执照一致	
	投标函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位章	
	投标文件格式	关键格式符合招标文件的要求，内容齐全、关键字迹清晰	
	报价唯一	只能有一个有效报价	
资格评审标准	营业执照	具有有效的营业执照（注：若投标人为代理商的，代理商及制造商均需要提供营业执照）	
	其他资格要求	若投标人为代理商的，须具有制造商针对本项目的授权书。	
	财务要求	投标人须具有会计师事务所或审计机构出具的近年（2021年、2022年、2023年）财务审计报告或投标人出具的财务报表（新成立不足三年的企业提供自成立之日起至2023年的财务审计报告或投标人出具的财务报表，2023年12月31日之后成立的企业提供财务状况良好承诺书）。	
	信誉要求	（1）拒绝列入政府取消投标资格记录期间的企业或个人投标；（2）未被市场监督管理部门在全国企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）中列入严重违法失信企业名单；（3）未被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）——信用服务或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人的记录名单；（4）在近三年（2022年1月1日至今）内投标人、法定代表人、项目负责人未在“中国裁判文书网”（wenshu.court.gov.cn）上有行贿犯罪行为；（5）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单（通过中国政府采购网www.ccgp.gov.cn查询）。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、行贿犯罪档案记录的投标人，拒绝参与本项目。 投标文件内（1）附由法定代表人或其委托代理人签字并加盖投标单位公章的承诺书，（2）至（5）附网站查询截图复印件加盖投标单位公章	
响应性评审标准	投标内容	符合招标文件规定	
	合同履行期限	自合同签订之日起至2025年05月30日前完成全部工作，具体以甲乙双方签订的合同为准。	
	投标有效期	投标截止之日后60天（日历天），从投标截止之日算起	
	投标保证金	符合招标文件规定	
	预算金额	204.00万元，超过预算金额的投标报价将被否决其投标	
	投标文件的编制	符合招标文件要求“投标须知第3.7条规定”	
评审结果：合格/不合格			

注：评标委员会将依据上表标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

评标办法前附表（二）

条款号		评审因素	评审标准
2.2.1		分值构成 (总分100分)	价格部分：30分 技术部分：54分 商务部分：16分
2.2.2		评标基准价计算方法	评标基准价为即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价，其价格分为满分。
条款号		评分因素	评分标准
2.2.3 (1)	价格部分 (30分)	投 标 报 价 得 分 (30分)	投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×30%×100
2.2.3 (2)	技术部分 (54分)	技术要求 响应评价(30分)	对照技术参数（每条技术参数前标注“★”的核心技术参数），根据投标人提供的产品配置及技术性能指标的响应情况进行评审。 1. 投标人所投产品技术参数完全响应招标文件要求的，得30分； 2. 核心技术参数存在负偏离的，此项不得分； 3. 一般技术参数存在负偏离的，每一条扣2分，最多扣30分。 注：负偏离评审依据： ①所提供产品技术参数低于招标文件要求的，视为负偏离； ②技术参数响应条款（以投标文件内技术指标要求响应表为准）与招标文件对比有缺项、漏项的，视为负偏离； ③投标文件内技术指标要求响应表完全复制招标文件技术参数的（不涉及具体参数指标的描述性技术要求除外），视为负偏离； ④投标人提供的投标文件中产品技术指标要求响应表和产品检测报告内描述的同一产品技术参数响应值不一致的，视为负偏离。

		项目组织 方案评价(12 分)	根据供应商提供的项目实施方案进行评分： 项目实施方案包括但不限于： （1）项目人员安排（包含但不限于主要人员名单及基本情况介绍、在本项目中承担的职责等）； （2）供货方案（包含但不限于产品来源、供货计划、供货时间、包装和运输方式等）； （3）质量管控方案（包含但不限于质量管控的标准、方法和程序等）； （4）测试（调试）方案（包含但不限于人员安排、测试步骤、测试标准等）。 内容完整、合理、可行；优得 12-9 分，良得 8-5 分，一般得 4-1 分，无不得分 注：内容存在缺陷是指： ①该项内容凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、内容缺失，描述不符合国家相关法律法规、政策文件、规范标准要求； ②项目人员安排，投标人不能提供专业研发技术人员身份证及职业技能等级证书和投标人为其缴纳的投标截止日前 3 个月内社保证明扫描件。（专业研发技术人员不少于 5 人） ③质量管控方案中，投标人不能提供生产许可证和质量管理体系认证证书扫描件； ④测试（调试）方案中，投标人不能提供测试场地证明扫描件； ⑤该项内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况； ⑥该项内容描述与本项目实际情况不符； ⑦该项内容套用其他项目内容。
--	--	----------------------------	--

		技术培训 方案评价(12 分)	根据供应商提供的项目培训方案进行评分： 项目培训方案包括但不限于： (1) 培训内容； (2) 培训方式； (3) 培训计划； (4) 培训团队人员配置。 内容完整、合理、可行；优得 12-9 分，良得 8-5 分，一般得 4-1 分，无不得分 注：内容存在缺陷是指： ①该项内容凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、内容缺失，描述不符合国家相关法律法规、政策文件、规范标准要求； ②培训内容，投标人不能提供国家专业部门颁发的专业技能认定资格证明； ③培训计划，投标人不能免费为采购人驾驶员颁发国家职业技能等级评价机构认可的技能证书； ④培训团队人员配置，投标人不能提供培训技师身份证及职业技能等级证书和投标人为其缴纳的投标截止日前 3 个月内的社保证明扫描件。（培训技师不少于 3 人）。 ⑤该项内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况； ⑥该项内容描述与本项目实际情况不符； ⑦该项内容套用其他项目内容。
2.2.3 (3)	商务部分 (16分)	业绩证明（4 分）	投标人近三年内（2022 年 01 月 01 日起至今，以合同签订日期为准）完成类似项目的业绩，每个项目业绩得 2 分，最多得 4 分。 注：提供中标通知书或合同复印件，未按要求提供不得分。

		售后服务 方案评价(12 分)	根据供应商提供的售后服务方案进行评分： 项目售后服务方案包括但不限于： (1) 售后服务承诺； (2) 服务响应方案； (3) 备件（易耗品）供应方案（含备件价格）； (4) 服务人员配备； (5) 故障响应措施； (6) 质保外服务措施。 内容完整、合理、可行；优得 12-9 分，良得 8-5 分，一般得 4-1 分，无不得分 注：内容存在缺陷是指： ①该项内容凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、内容缺失，描述不符合国家相关法律法规、政策文件、规范标准要求； ②投标人不能提供售后服务人员身份证及职业技能等级证书和投标人为其缴纳的投标截止日前 3 个月内的社保证明扫描件。（售后服务人员不少于 3 人）。 ③该项内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况 ④该项内容描述与本项目实际情况不符； ⑤该项内容套用其他项目内容。
--	--	----------------------------	--

评标办法(综合评估法)正文部分

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质要求的投标文件，根据本章第2.2款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低的顺序推荐前三名为中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。经评审的综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术因素逐项对比以各项分数高者优先。如各项分数都相等时，由采购人代表随机抽取确定。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(1) 价格部分：见评标办法前附表；

(2) 技术部分：见评标办法前附表；

(3) 商务部分：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 评分标准

(1) 价格部分：见评标办法前附表；

(2) 技术部分：见评标办法前附表；

(3) 商务部分：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”第3.5.1项至第3.5.6项规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第2.1款规定的标准对投标文件进行初步评审（包括形式评审、资格评审及响应性评审）。有一项不符合评审标准的，应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

- (一) 不符合国家或者招标文件规定的资格条件；
- (二) 与其他投标人或者与采购人串通投标；
- (三) 以他人名义投标，或者以其他方式弄虚作假；
- (四) 以向采购人或者评标委员会成员行贿的手段谋取中标；
- (五) 以联合体形式投标，未提交共同投标协议；
- (六) 提交两个以上不同的投标文件或者投标报价，但招标文件要求提交备选投标的除外”。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，应当否决其投标。

- (1) 投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。
- (3) 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第2.2款规定的量化因素和标准进行打分，并计算出综合评估得价。

- (1) 按本章2.2.4(1)目规定的评审因素和分值对技术因素计算出得分A；
- (2) 按本章2.2.4(2)目规定的评审因素和分值对售后服务体系、能力计算出得分B；
- (3) 按本章2.2.4(3)目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分C；

3.2.2 评分分值计算保留小数点后二位，小数点后第三位”四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本价报价竞标，评标委员会应当否决其投标。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容(算术性错误修正的除外)。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的,可以要求投标人进一步澄清、说明或补正,直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外,评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐前三名为中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后,应当向采购人提交书面评标报告。

第四章 合同条款及格式

(合同具体细则以双方协定为准)

第五章 采购需求

一、多功能履带式森林消防车一台

- 1、外廓尺寸(长 x 宽 x 高): $\leq 6000\text{mm} \times 3000\text{mm} \times 3000\text{mm}$;
- 2、★额定乘、载员: ≥ 10 人;
- 3、空车自重 ≤ 12 ;
- 4、★额定载重: $\geq 4\text{t}$;
- 5、发动机功率: $\geq 180\text{kW}$;
- 6、燃油种类: 柴油;
- 7、最大车速: $\geq 40\text{km/h}$;
- 8、最大爬坡: $\geq 30^\circ$;
- 9、最大侧倾坡: $\geq 20^\circ$;
- 10、最大越壕宽: $\geq 1.6\text{m}$;
- 11、翻越垂直墙: $\geq 0.6\text{m}$;
- 12、履带宽: $\geq 390\text{mm}$;
- 13、消防水箱容积: $\geq 3\text{m}^3$;
- 14、消防水泵功率: $\geq 10\text{kW}$;
- 15、水枪最大射程: $\geq 30\text{m}$;
- 16、水泵最大扬程: $\geq 50\text{m}$;
- 17、具备可浮渡功能;
- 18、变速器: 无极变速;
- 19、操纵系统: 智能化电气控制;
- 20、车辆履带松、紧可自动调节;
- 21、工作环境温度: $-35^\circ\text{C} \sim +40^\circ\text{C}$, 海拔高度 $\leq 4000\text{m}$;
- 22、驾驶室顶部前端装配有红色长排 LED 警灯和警报器;
- 23、配备自救钢丝绳 2 根(长度 ≥ 3 米, 拖拽质量 $\geq 15\text{t}$), 弹力牵引绳 2 根(长度 $\geq 10\text{m}$, 牵引质量 $\geq 30\text{t}$);
- 24、车身颜色为橘红色, 交车时需提供车辆相关资料、随车器材。

二、隔离带开设装置一套

- 25、一次性开带宽度: $\geq 2\text{m}$;
- 26、最大开设速度 (km/h): $\geq 10\text{km/h}$;
- 27、地形自适应: $\geq \pm 10^\circ$;
- 28、自重: $\leq 2.2\text{t}$ 。

第六章 投标文件格式

长白山保护区风灾区“以水灭火”装备购置-模块化履带式
应急救援车及配套设施项目

投 标 文 件

项目编号：CXZB2025-07 (CG04)

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书
- 三、投标保证金
- 四、开标一览表
- 五、技术指标要求响应表
- 六、分项报价表
- 七、资格审查资料
- 八、投标人相关情况说明
- 九、技术部分评审内容及方案
- 十、商务部分评审内容及方案
- 十一、其他材料

目录及页码自行编制。

一、投标函及投标函附录

(一)、投标函

_____ (采购人名称):

1. 我方已仔细研究了_____ (项目名称) 招标文件的全部内容, 我方愿意以人民币 (大写) _____ 元 (¥ _____) 的投标总报价, 合同履行期限 _____, 参加投标。

2. 我方同意按招标文件的要求履行合同规定的责任和义务。

3. 我方已详细研究全部招标文件, 包括招标文件的补遗及修改文件 (如果有的话)、参考资料及有关附件。我方同意放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

4. 我方同意所提交的投标文件在招标文件规定的投标有效期内有效, 在此期间内如果中标, 我方将受此约束。

5. 一旦我方中标, 我方保证按合同协议书中规定的合同履行期限 _____ 内完成长白山保护区风灾区“以水灭火”装备购置-模块化履带式应急救援车及配套设施项目。

6. 我方投标报价为固定总价, 即在投标有效期和合同有效期内, 该报价固定不变。

7. 我方保证提供的资料和证明文件真实可靠, 如有弄虚作假, 将承担相应的法律责任, 并赔偿由此造成的一切损失。

投标人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字或盖章)

地址: _____.

网址: _____.

电话: _____.

传真: _____.

邮政编码: _____.

_____ 年 ____ 月 ____ 日

(二) 投标函附录

序号	约定内容	是否响应
1	项目负责人:	
2	合同履行期限: 自合同签订之日起至 2025 年 05 月 30 日前完成全部工作, 具体以甲乙双方签订的合同为准。	
3	投标有效期: 投标截止之日后 60 天 (日历天), 从投标截止之日算起。	
4	采购需求: 模块化履带式应急救援车及配套设施装备购置。(具体需求详见招标文件)。服务范围: 设备的包装、运输、安装、调试和试运行、验收、技术资料提交、人员培训、质量保修期内的售后服务。	
5	质量要求: 符合国家及行业现行相关标准的要求。	
6	验收标准: 交货方式需按中标人投标文件响应交货时间要求, 验证内容需与各项投标参数响应内容一致, 验证不能通过的投标产品或验证结果与投标文件参数不符的报相关政府采购监督管理部门进行处理, 导致整批货物被拒收和索赔, 由此引发的所有损失由中标供应商负责。 验收程序: 采购人组织 组织验收主体: 本项目的履约验收工作由采购人依法组织实施。	
7	质保期: 1 年。 保修期: 甲乙双方在合同中约定。	
8	付款方式: 第一期付款: 签订合同收到货品, 达到付款条件起 20 日, 支付合同总金额的 60%。 第二期付款: 完成货物验收, 并签订收货验收清单, 达到付款条件起 20 日, 支付合同总金额的 35%。 第三期付款: 剩余合同总金额的 5% 作为质保金, 在质保期届满且无质量问题后, 采购人在 20 个工作日内一次性无息支付给中标供应商。	
9	维修技术人员及设备方面的保证措施及收费标准的要求: 质保期内免费	
10	备品备件供应及优惠价格要求: 质保期内免费	
11	中标人应保证合同设备是全新、未曾使用过的, 其质量、规格及技术特征符合招标文件的要求。	
12	设备包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由中标人承担。	
13	所有设备均由中标供应商按采购人指定的地点免费送货上门并安装调试完成。	
14	投标单位提供的投标所有材料必须真实有效, 如出现虚假材料被投诉或举报, 投标单位自行解决并承担一切后果。	
.....		

二、法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书

法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年____月____日

经营期限：_____

姓 名：_____性别：____年龄：____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人（签字）：

_____年____月____日

授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托_____（单位名称）的_____（姓名）为我公司（院）代理人，以本公司（院）的名义参加_____项目的投标活动。代理人在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委托权，特此声明。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：（签字）

委托代理人：（签字）

日 期：____年____月____日

附：法人代表及委托代理人身份证复印件

三、投标保证金

_____ (采购人名称):

_____ [投标人名称] (以下称“投标人”) 于____年____月____日前递交了_____ [项目名称及标段] 的投标保证金。

汇出时间: _____ 年 _____ 月 _____ 日;

汇款金额: (大写) 人民币 _____ 元 (小写: ¥ _____ 元);

帐 号:

基本账户开户银行: _____ 省 _____ 市

我方同意招标文件投标人须知 3.4.1 等有关投标保证金的规定, 并对我方有约束力。

【此处附投标保证金汇款凭据及基本账户开户许可证】

投标人: (公章)

法定代表人或其委托代理人: (签字或盖章)

年 月 日

四、开标一览表

项目编号：

（项目名称）

开标时间：__年__月__日__时__分

投标人名称	项目负责人	投标保证金 （有/无）	投标报价 （万元）	合同履行期限

注：1、填报的内容必须和投标文件及投标函中的内容一致，如有不一致以投标文件正本为准。

2、本“开标一览表”另出一份单独用小信封密封、送达，为开标时唱标用。

投标人名称：（盖章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

日 期： ____年____月____日

五、技术指标要求响应表

项目编号：_____

设备名称	参数名称	参数要求	投标响应	是否偏离及说明
...				

※注意：

1、本表应按照下列规定填写：

1.1 “投标响应”项下应填写具体的响应内容并与“采购需求”项下填写的内容逐项对应；对招标文件“采购需求”项下涉及“≥或>”、“≤或<”及某个区间值范围内的内容，投标响应应填写具体的数值，但技术指标只能以范围作响应的除外。

1.3 “是否偏离及说明”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

2、投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，但应做好标注说明，方便评委查阅评审。未标注说明可能导致的不利的评审后果由投标人自行承担。

投标人：_____（全称并加盖单位公章）

日期：_____年_____月_____日

六、分项报价表

1. 分项报价表说明

2. 分项报价表

序号	项目类型	参数名称	单价（万元）	总价（万元）	备注
合计报价（万元）					

七、资格审查资料

（一）基本情况表

投标人名称						
注册资金				成立时间		
注册地址						
邮政编码				员工总数		
法定代表人	姓名			电话		
联系方式	联系人			电话		
	网址			传真		
投标人须知要求投标人需具有的各类资质证书	类型：		等级：		证书号：	
基本账户开户银行				基本账户银行账号		
近三年营业额						
投标人关联企业情况（包括但不限于与投标人法定代表人（单位负责人）为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位）						
投标设备制造商名称						
投标人须知要求投标设备制造商需具有的资质证书						
备注						

备注：1. 投标人应根据投标人须知第 3.5 项的要求在本表后附相关证明材料。投标人以现金或者支票形式提交投标保证金的，还应附基本账户开户许可证复印件。

2. 如果投标人须知第 1.4.1 项对投标设备制造商的资质提出了要求, 投标人应在本表后附营业执照及相关资质证书复印件。

(二) 近三年财务状况表

投标人须具有会计师事务所或审计机构出具的近年（2021 年、2022 年、2023 年）财务审计报告或投标人出具的财务报表（新成立不足三年的企业提供自成立之日起至 2023 年的财务审计报告或投标人出具的财务报表，2023 年 12 月 31 日之后成立的企业提供财务状况良好承诺书）。

（三）近年完成的类似项目情况表

设备名称	
规格和型号	
项目名称	
买方名称	
买方联系人及电话	
合同价格	
项目概况及投标人履约情况	
备注	

注：在本表后附中标通知书或合同协议书复印件并加盖公章。

（四）近三年发生的诉讼及仲裁情况

序号	诉讼或仲裁事项	诉讼或仲裁 中的地位	缘由	结果	备注

注：本表如有内容后应附法院或仲裁机构做出的判决、裁决等有关法律文书复印件。

(五) 制造商授权书

制造商授权书

致：_____（采购人）

我单位_____（制造商名称）是按_____（国家/地区名称）法律成立的
一家制造商，主要营业地点设在_____（制造商地址）。兹授权按_____（国家/
地区名称）的法律正式成立的，主要营业地点设在_____（投标人的单位地
址）的_____（投标人名称）以我单位制造的_____（设备名称）进行_____（项
目名称）投标活动。我单位同意按照中标合同供货，并对产品质量承担责任。

授权期限：_____。

投标人名称：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

委托代理人：_____（签字）

制造商名称：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

委托代理人：_____（签字）

八、投标人相关情况说明

自拟格式说明以下内容：

1、投标人明确承诺不存在以下情形：

- （1）为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- （2）与采购人存在利害关系可能影响招标公正性；
- （3）被责令停产停业；
- （4）被暂停或取消投标资格；
- （5）财产被接管或冻结；
- （6）在最近三年内骗取中标或严重违约或重大质量问题；
- （7）招标文件第二章“投标人须知”第 1.4.3 项目规定的其他情形。

2、投标人应主动披露本企业可能存在的以下情形：

- （1）与本企业法定代表人为同一人的其他企业；
- （2）为本企业的母公司、全资子公司或控股公司的其他企业。

不违规承诺书

承 诺 书

致 _____（采购人）_____：

我公司作为_____项目投标人，在此郑重承诺：**我单位在该项目投标过程中，不存在任何违法违规行为，如有违法违规行为，我单位承担相应法律责任。**

投标人：（盖单位公章）

法定代表人：（签字或签章）

日期：

九、技术部分评审内容及方案

十、商务部分评审内容及方案

十一、其他材料

一、信誉要求证明材料

二、投标人需要提供的其他证明材料