

# **安徽合肥公共资源交易中心 电子服务系统网上投诉操作手册**

2022 年 5 月

目录

一、 系统登录..... - 2 -

二、 网上投诉..... - 3 -

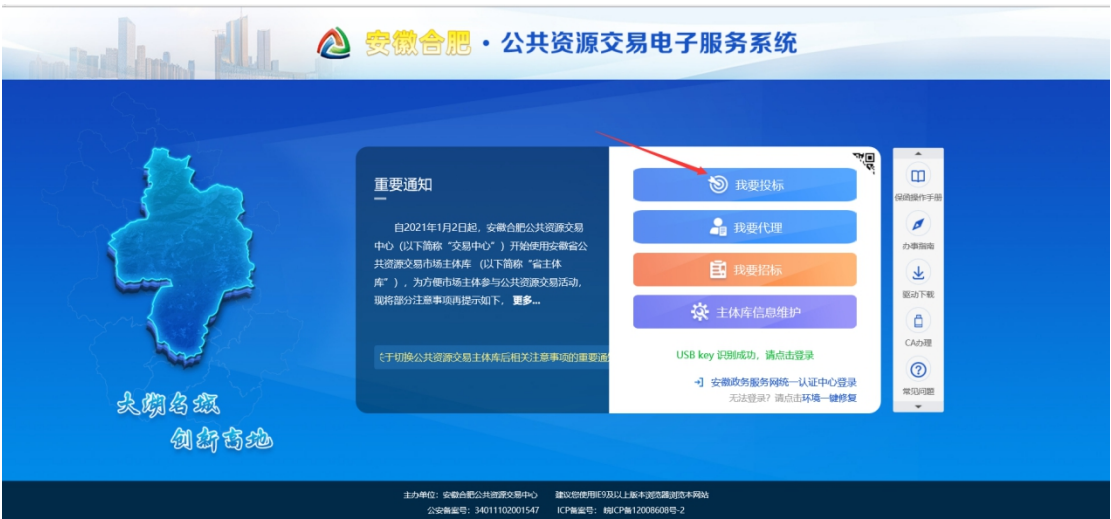
三、 注意事项..... - 5 -

说明：此操作手册只适用合肥公共资源监督管理局、县发改委、县（区）财政局、蜀山招投标管理局监管的项目。

一、系统登录

投标单位使用 CA 锁登录安徽合肥公共资源交易电子服务系统（www.hfztb.cn）。

① 选择“我要投标”。



## ② 点击“投标人”进入电子服务系统



## ③ 点击右下方”网上投诉”栏目。

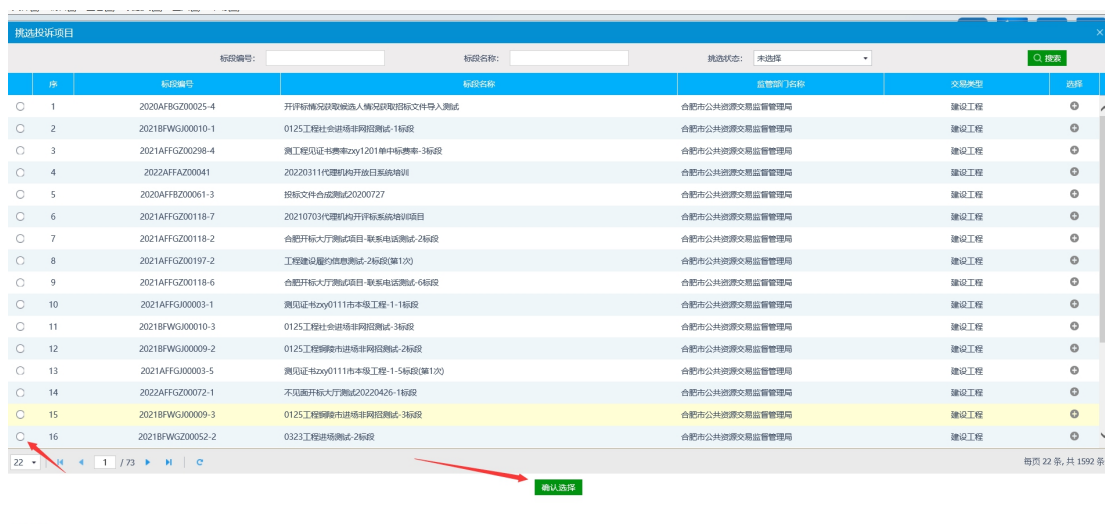


## 二、网上投诉

### ① 点击 **新增投诉** 按钮，进入“挑选标段”页面



② 选择项目标段后点击 **确认选择** 按钮，进入“网上投诉”页面。



③ 在“新增投诉信息”页面，填写投诉内容类别、被投诉单位名称、投诉联系人、投诉联系方式、投诉内容摘要，上传投诉书（需电子签章）、异议材料及佐证、其他佐证材料（如有），**确认无误后获取验证码后输入验证码**，点击 **提交信息** 按钮提交监管部门受理。

新增投诉信息

提交信息 修改保存

01 基本信息

标后编号: 2020AFBGZ00025-4

标后名称: 开评标情况跟踪或招标人情况跟踪招标文件导入测试

投诉内容类别: ☐ 业绩造假 ☐ 伪造证书 ☐ 串通投标 ☐ 专家评委 ☐ 招标文件 ☐ 评标活动 ☐ 其他

被投诉单位名称:

投诉日期: 2022-05-20 13:20

投诉联系方式:

投诉联系人:

请输入收到的验证码

发送验证码

投诉内容摘要:

02 附件信息

| 电子件名称      | 电子件列表(点击下载) | 电子件管理 | 说明                  |
|------------|-------------|-------|---------------------|
| (*)异议材料及佐证 | 无电子件        | 电子件管理 | 异议材料及佐证             |
| 其他佐证材料     | 无电子件        | 电子件管理 | 其他佐证材料              |
| (*)投诉书     | 原稿尚未上传      | 点击上传  | 来源: 公零无效   点击下载原书模板 |

03 处理历史

| 步骤 | 办理人员 | 收到时间 | 处理时间 | 处理结果 |
|----|------|------|------|------|
|----|------|------|------|------|

### 三、注意事项

1. 应当在所有信息填写完毕确认无误后，再获取验证码提交审批。
2. 投诉书附件需电子签章。
3. 提交审核后点击查看，处理历史模块可查看投诉进行到哪一环节和对应的处理人。

- 5 -