

2025年医疗服务与保障能力提升（公立医院综合改革）中央补助提前批
资金信息化办公设备购置项目

采购文件

项目编号：P52000020250002RY

采 购 人：上海交通大学医学院附属上海儿童医学中心贵州医院

采购代理机构：泰禾云工程咨询有限公司

日 期：2025-04-22

2025年医疗服务与保障能力提升（公立医院综合改革）中央补助提前批资金信息化办公设备购置项目的公开招标公告

项目概况

2025年医疗服务与保障能力提升（公立医院综合改革）中央补助提前批资金信息化办公设备购置项目招标项目的潜在供应商应在贵州省公共资源交易中心网上获取(交易中心网址：<http://ggzy.guizhou.gov.cn/>)获取采购文件，并于2025年05月12日 09时30分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

采购项目编号(财政)：THZB2025-183CGHW

项目名称：2025年医疗服务与保障能力提升（公立医院综合改革）中央补助提前批资金信息化办公设备购置项目

交易项目编号：P52000020250002RY

预算金额（元）：1010000.00

最高限价（元）：标包1:725000.00，标包2:285000.00

采购需求：

标项1

标项名称：包1

数量：不限

预算金额（元）：725000.00

简要规格描述：详见招标文件

备注：

标项2

标项名称：包2

数量：不限

预算金额（元）：285000.00

简要规格描述：详见招标文件

备注：

合同履行期限： 标包1:合同签订后30日历天内完成所有设备的到货、签收、安装、调试等工作。
， 标包2:合同签订后30日历天内完成所有设备的到货、签收、安装、调试等工作。

本项目（是/否）接受联合体投标：

标项1:否

标项2:否

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

标项1:其他:本项目非专门面向中小企业采购， 标项2:其他:本项目非专门面向中小企业采购

3. 申请人的一般资格要求：

标项1：

a、具有独立承担民事责任的能力：具有有效的统一社会信用代码的营业执照； b、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商是法人的，应提供2023年度或2024年度经审计的财务报告，包括“四表一注，资产负债表、利润表或利润及利润分配表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注或基本开户银行2024年以来出具的资信证明； c、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书或人员、设备一览表（格式自拟）； d、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供2024年01月至今任意3个月依法缴纳社会保险的相关证明材料（如社保局出具的书面证明或网银缴费凭证或社保缴纳凭证票据等），提供2024年01月至今任意3个月依法缴纳税收的相关证明材料（如税务局出具的书面证明或网银缴费凭证或完税凭证票据等等）； e、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（自行声明）； f、法律、行政法规规定的其他条件：根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）规定，投标人需自行承诺“未在“信用中国”网站上及中国政府采购网上被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，如有被列入的情况，将视为无效投标”。

标项2:

a、具有独立承担民事责任的能力：具有有效的统一社会信用代码的营业执照； b、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商是法人的，应提供2023年度或2024年度经审计的财务报告，包括“四表一注，资产负债表、利润表或利润及利润分配表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注或基本开户银行2024年以来出具的资信证明； c、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书或人员、设备一览表（格式自拟）； d、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供2024年01月至今任意3个月依法缴纳社会保险的相关证明材料（如社保局出具的书面证明或网银缴费凭证或社保缴纳凭证票据等），提供2024年01月至今任意3个月依法缴纳税收的相关证明材料（如税务局出具的书面证明或网银缴费凭证或完税凭证票据等等）； e、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(自行声明)； f、法律、行政法规规定的其他条件：根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）规定，投标人需自行承诺“未在“信用中国”网站上及中国政府采购网上被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，如有被列入的情况，将视为无效投标”。

4. 本项目的特定资格要求:

标项1:

标项2:

三、获取招标文件

时间：2025年04月22日至2025年04月28日，每天上午00:00至11:59，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：贵州省公共资源交易中心网上获取（交易中心网址：<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/>）

方式：贵州省公共资源交易网->使用数字证书登录网上交易大厅->文件下载板块(交易中心网址：<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/>)

售价（元）：0.00

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2025年05月12日 09时30分（北京时间）

投标地点（网址）：贵州省公共资源交易中心网（交易中心网址

： <https://ggzy.guizhou.gov.cn/>）

开标时间：2025年05月12日 09时30分

开标地点：贵州省公共资源交易中心

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. 是否需要提交样品或现场踏勘：

标项1:否，标项2:否

2. 交货地点或服务地点

标项1:

采购人指定地点

标项2:

采购人指定地点

3. 其他事项：/

七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：上海交通大学医学院附属上海儿童医学中心贵州医院

地址：贵阳市观山湖区金华园街道金朱东路395号

传真：

项目联系人：张老师

项目联系方式：0851-88955200

2. 采购代理机构信息

名称：泰禾云工程咨询有限公司

地址：贵阳市观山湖区金融商业区内建勘大厦16楼1-9号

传真：

项目联系人：刘玉瑶、张健、贾翔瑞

项目联系方式：17785846494

3. 项目联系方式

项目联系人：刘玉瑶、张健、贾翔瑞

联系方式：17785846494



2025年医疗服务与保障能力提升（公立医
院综合改革）中央补助提前批次资金信息化办公
设备购置项目

省公共资源交易中心电子招标远程开标须知

一、关于开标程序

本项目采用电子招标远程开标，供应商无须到现场递交投标文件和参加开标会议。

1. 开标准备：供应商应在投标截止时间之前使用数字证书（实体CA锁或贵州交易通APP）自行登陆远程开标系统，根据系统检测提示完成开标电脑环境配置。（环境配置及加解密注意事项详见：

<https://ggzy.guizhou.gov.cn/fwzn/xzzx/czsc/>）

2. 出现下列情形之一，将予以拒收投标文件：①投标截止时间前未完整上传；②未按规定进行电子签名、加密。③投标截止时间前未交纳投标保证金。

3. 投标文件远程解密：在解密前采购人（代理机构）对递交的纸质保函真伪进行验证，验证未通过的视为投标保证金交纳不成功，不得参加解密。在采购人（代理机构）发出解密指令后，供应商应使用加密投标文件的数字证书（实体CA锁或贵州交易通APP），在代理机构设置的时间内完成解密。如因供应商网络问题、访问设备终端问题、未按操作手册要求完成设备环境设置或检测、解密数字证书发生故障或用错等，导致投标文件未在规定时间内完成解密，视为无效投标文件。

（环境配置及加解密注意事项详见：
<https://ggzy.guizhou.gov.cn/fwzn/xzzx/czsc/>）

4. 开标结果确认：供应商在解密完成后，应对投标内容进行确认，确认时间为 10 分钟。未在规定时间内对投标内容进行确认且未提出异议（质疑）的，视为默认开标结果。

5.公开开标信息：确认投标信息后，系统生成开标记录表，内容包含所有投标人名称和招标文件规定的其他内容，并将开标记录表在网上开标系统内公开。

6.供应商如发现系统提取的自身投标信息不正确的，可通过远程开标系统向采购人（代理机构）提出异议。

二、关于投标文件递交方式及要求

本项目为电子招标远程开标项目：供应商须在递交投标文件截止时间前完整的将加密电子投标文件（.GPT对应格式）上传到全国公共资源交易平台（贵州省）（网址：ggzy. guizhou.gov.cn），加密上传的电子投标文件最大不超过500MB。投标截止时间前未完成投标文件传输或撤回投标文件的，视为未递交投标文件。投标截止时间后，贵州省公共资源交易平台不再接收投标文件。远程开标需使用数字证书（实体CA锁或贵州交易通APP）进行远程解密，解密证书必须是生成投标文件时使用的加密数字证书。

公示期结束后，中标人须按招标人要求提交与电子投标文件一致的纸质投标文件。

三、关于异常情况处置

出现下列情形之一的，暂停项目开标，并根据实际情况向监督部门报告：

1. 交易系统发生服务器故障、业务系统故障、数据库故障等，导致无法正常访问网站或无法正常使用交易系统；
2. 受到网络攻击或发生安全漏洞等问题，导致交易系统有潜在泄密风险；

3. 发生计算机病毒，导致交易系统无法正常运行；
4. 发生电力或网络故障，导致交易系统无法运行；
5. 其他非投标人原因，导致开标无法正常进行。

若发生的故障在三个小时内排除，则重新启动项目开标；若三个小时内未排除故障，则另行通知开标时间。

四、关于注意事项

1. 电子招标远程开标会议期间，供应商均应在开标设备旁，直至开标结束，如因不能及时响应或反馈导致出现问题的供应商自行承担。
2. 供应商参加电子招标远程开标项目，应在投标截止时间前完整上传经过数字证书（实体CA锁或贵州交易通APP）加密的投标文件。
3. 供应商应提前完成数字证书的检查，确保参与本次投标活动中使用的数字证书与加密投标文件的数字证书为同一证书（实体CA锁或贵州交易通APP绑定的移动证书），确保开标过程中可正常在线进行投标文件解密、确认报价、开标异议等网上交互相关操作。（环境配置及加解密注意事项详见：<https://ggzy.guizhou.gov.cn/fwzn/xzzx/czsc/>）
4. 投标文件加解密只能始终选择实体CA证书（实体CA锁）或移动CA证书（贵州交易通APP）其中一种方式，在交易活动过程中不能交叉操作使用。
注：贵州交易通APP的注册办理及咨询，可拨打官方服务热线：400-658-7878，操作手册下载地址：<https://service.ebidsun.com/#!/activity/guizhou>）
5. 请早于项目开标时间1天登录贵州省公共资源交易平台，使用平台提供的环境检测工具进行开标环境检测（实体CA锁检测地址：

<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/open-web/#/detection>, 移动CA证书（贵州交易通APP）检测地址：<https://service.ebidsun.com/#/activity/guizhou/check>）。

6.开评标全过程中，供应商参与远程交互的人员应始终为同一人，若随意更换自行承担由此导致的一切后果。

7.因供应商使用的操作终端（软件或硬件）发生故障或参数设置等问题，导致不能参与交易活动，由供应商自行承担一切后果。

8.供应商在开标过程中操作遇到问题时，请及时向贵州省公共资源交易中心咨询。

（咨询电话：0851-85971671/85971629；QQ群：530035634 贵州交易通服务热线：400-658-7878 QQ群：597556561）

（如采购文件中其他章节关于远程开标描述与本须知不一致的以本须知为准）



投标人须知前附表

序号	内 容	说明与要求
1	项目名称	2025 年医疗服务与保障能力提升（公立医院综合改革）中央补助提前批资金信息化办公设备购置项目
2	资金情况	已落实。
3	招标方式	公开招标。
4	采购类别	货物
5	投标人资格	详见招标公告。
6	招标范围	招标文件所示范围。
7	质量标准	符合国家质量标准及行业质量标准。
8	合同履行期限	合同签订后 30 日历天内完成所有设备的到货、签收、安装、调试等工作。
9	供货地点	采购人指定地点。
10	质保期	详见采购需求中采购清单。
11	投标有效期	投标截止时间起生效，其有效期为 90 日历天。
12	调价原则	投标人所报的投标报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何含价格调整要求的投标，将被认为是非响应性投标而予以拒绝。
13	投标答疑会	不召开。
14	投标人的代替方案	不接受代替方案。
15	投标文件递交地点	本项目为不见面开标，采用在线递交投标文件，自行解密的方式进行。投标人（投标人）须在递交投标文件截止时间前完整的将加密电子投标文件（政府采购为 .gpt 格式）上传到全国公共资源交易平台（贵州省）（网址： http://ggzy.guizhou.gov.cn ）平台中，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为投标文件未递交成功。投标截止时间

		后，贵州省公共资源交易平台不再接收投标文件。
16	投标截止时间	以发布的公告上的时间为准。
17	开标时间及地点	开标时间：以发布的公告上的时间为准。 开标地点：本项目为不见面开标，采用在线递交投标文件，自行解密的方式进行。投标人（投标人）须在递交投标文件截止时间前完整的将加密电子投标文件（工程为.gzstb 格式/政府采购为.gpt 格式）上传到全国公共资源交易平台（贵州省）（网址：http://ggzy.guizhou.gov.cn）平台中，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为投标文件未递交成功。投标截止时间后，贵州省公共资源交易平台不再接收投标文件。
18	开标程序	①采购人、代理机构、投标人登录电子开标系统。 ②投标文件递交截止时间后，采购人或代理机构确认网上开标会开始，系统显示投标人名称。 ③采购人或代理机构通过系统发出投标文件解密指令，投标人应在解密指令发出后使用数字证书，在规定时间内完成解密。投标人未在规定时间内完成解密并无合理原因的，视为撤销投标文件。 ④投标人解密成功后，网上开标系统显示开标信息。投标人应对系统显示的报价进行确认。投标人解密成功后，如发现系统显示的自身投标报价不正确，可通过系统向采购人或代理机构提出异议，采购人或代理机构可暂停开标，由交易中心技术人员通过网上开标系统核实报价情况，核实确定是否修正异议投标人报价后继续开标进程。 ⑤确认报价后，系统生成开标记录表，内容应包含所有投标人名称和招标文件规定的其他内容。 ⑥各投标人应对开标记录表内容进行签章确认，确认时间为10分钟内。未在规定时间内对开标记录表进行签章且未提出异议(质疑)的，视为默认开标结果。 ⑦开标结束。

		注：如相关说明与系统生成说明不一致，以系统说明为准
19	投标保证金	交纳金额： 包 1-壹万元整（¥10000.00）； 包 2-贰仟元整（¥2000.00）； 2、保证金有效期：同投标有效期。 3、投标保证金交纳。 3.1、投标保证金形式：投标人可以使用下列形式之一提交投标保证金：银行转账、银行保函、担保保函、保证保险。 1) 银行转账：应在投标截止时间之前从投标人企业基本账户以银行转账的形式，汇到招标文件指定的投标保证金账户，投标人企业基本账户开户许可证上缴账号应与投标保证金转账回单上账号一致。 2) 银行保函： 银行保函由银行出具，内容应载明招标人名称、投标人名称、项目名称及标段、保证金金额、保函有效期、银行官网网址。银行保函通过互联网且无需任何授权即可在相应银行的官方网站验证真伪，如验证不通过，则视为未按规定提交投标保证金，资格审查不合格。 3) 担保保函： 在有条件的地区推行工程担保公司保函。担保保函由工程担保公司出具，内容应载明招标人名称、投标人名称、项目名称及标段、保证金金额、保函有效期、工程担保公司官网网址。担保保函通过互联网且无需任何授权即可在相应工程担保公司的官方网站验证真伪，如验证不通过，则视为未按规定提交投标保证金，资格审查不合格。 4) 保证保险： 在有条件的地区推行工程保证保险。保证保险由保险公司出具，内容应载明招标人名称、投标人名称、项目名称及标段、保证金金额、保单有效期、保险公司官网网址。

		保证保险通过互联网无需任何授权即可在相应保险公司的官方网站验证真伪，如验证不通过，则视为未按规定提交投标保证金，资格审查不合格。 为纵深推进贵州省大数据战略行动，大力推广使用电子保函，通过公共资源交易综合金融服务平台开具的电子银行保函、担保保函、保证保险，可直接在交易系统中确认。 3.2、投标保证金证明材料提交： 1) 银行转账： 递交截止时间：同投标截止时间 开户名称：贵州省公共资源交易中心 开户银行：贵州银行股份有限公司贵阳展览馆支行 开户账号：0109001400000182-0002 2) 银行保函/担保保函/保证保险： 投标人在提交投标文件时将银行保函/担保保函/保证保险原件单独提交（或以特快专递）给招标人，否则视为未提交投标保证金。招标人应当做好接收工作，并由投标人授权委托人签字确认。 银行转账、银行保函、担保保函、保证保险的扫描件（加盖投标人单位印章）应作为投标文件中资格审查的组成部分，装订在投标文件中。 4、投标保证金退还 4.1、以银行转账形式提交的保证金：公示期结束后，招标人应在10日内书面通知公共资源交易中心退还未中标人的投标保证金及银行同期存款利息（如有异议或投诉情形的除外）。招标人应当在法定时间内和中标人签订施工合同，并书面通知公共资源交易中心，公共资源交易中心应于5日内向中标人退还投标保证金及银行同期存款利息。在投标有效期后招标人仍未书面通知公共资源交易中心的，将视为招标人同意，公共资源交易中心将主动退还未中标人的投标保证金及银行同期存
--	--	--

		款利息。 4.2、以银行保函/担保保函/保证保险形式提交的保证金：第一中标候选人需退回银行保函/担保保函/保证保险原件的，在书面合同签订后投标有效期前，到招标人处领回；非中标候选人需退回的，在中标候选人公示结束后并在投标有效期前，到招标人处领回（以上项目存在异议、投诉的，须待异议、投诉处理完毕后方可领回）。 特别提示：贵州省公共资源交易系统以银行转账方式缴纳的投标保证金，须由投标人在投标截止时间前自行在系统内与参与投标项目进行绑定。未与绑定的，将视为未交纳投标保证金，不能参加投标
20	采购代理机构联系	详见招标公告
21	招标代理服务费	代理机构参照《贵州省物价局、贵州省住房和城乡建设厅关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（黔价房〔2011〕69号）货物标准，向中标人收取中标服务费，服务费在中标通知书发出前一次付清。
22	中标通知书的领取	中标人须在采购代理机构通知后三个工作日内到采购代理机构领取中标通知书原件，逾期将视为自动放弃中标资格。因中标人不领取中标通知书对采购人项目造成影响的，将不退还其投标保证金。 领取中标通知书时须提供法人授权书（附法人身份证及被授权人身份证）、中标服务费缴费凭证。
23	发布公告的媒介	本次招标公告在《贵州省政府采购网》《贵州省公共资源交易中心》《贵州省招标投标公共服务平台》上发布。
24	履约保证金	本项目不作要求。
25	付款方式	合同签订后，中标人将所有货物送达指定地点，采购人向中标人支付合同款总金额的30%，待所有货物进行安装、调试、验收完毕后一次性付剩余70%。

26	进口产品	本项目 不接受 进口产品投标。
27	同品牌处理原则	使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品（指核心产品）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，投标报价（含小微企业报价分扣除后的报价）最低的投标人获得中标人推荐资格，报价也相同的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。
28	政府采购政策扶持	1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号规定，本项目是否专门面向中小企业采购：<u>否</u> 2、价格扣除优惠政策：根据“财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知”（财库〔2020〕46号）和“财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知”（财库〔2022〕19号文件）要求，对小微企业制造商生产的产品进行价格扣除： （1）对小微企业的价格优惠幅度：货物服务项目为10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，但须提供中小企业声明函，严格按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号执行。提供的声明函必须真实，如有虚假，将依法承担相应责任；监狱企业视同为小型、微型企业（须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）；残疾人福利性单位视同小型、微型企业（须根据三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知财库〔2017〕141号规定提供残疾人福利性单位声明函）。 （2）本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为 <u>工业</u>。 （3）本项目为货物采购，同一采购包（标项）中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物

		的，以及提供进口产品的，不享受价格扣除优惠政策。
注：招标文件正文中与本前附表不一致的，以前附表为准！		



投标人须知正文

（一） 定义的说明

- 1、适用范围：本招标文件仅适用于本次公开招标中所叙述项目的采购。
- 2、定义
 - 2.1、“采购人”系上海交通大学医学院附属上海儿童医学中心贵州医院；
 - 2.2、“采购代理机构”系泰禾云工程咨询有限公司；
 - 2.3、“投标人”、“供应商”指参加竞争投标，经审查符合本次招标所规定的相应资格要求的所有提交投标文件的企业。
 - 2.4、“中标人”指通过公开招标，采购人从评标委员会推荐的中标候选人中择优确定的企业。
 - 2.5、“货物”指项目实施过程中所需要的所有物品、组件、备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。
 - 2.6、“服务”指招标文件规定供应商需承担的运输、安装调试、人员培训、技术服务、售后服务和其他类似的义务。
 - 2.7、“招标文件”指由采购代理机构发出的本文件，包括全部章节和附件。
 - 2.8、“投标文件”指投标人根据本招标文件向采购代理机构提交的全部文件。
- 3、投标费用：投标人自行承担所有与参加这次投标有关的全部费用。

（二） 招标文件的说明

- 4、招标文件的构成：招标文件由下述部分组成：
 - 4.1、招标公告；
 - 4.2、投标人须知；
 - 4.3、评标办法
 - 4.4、采购需求
 - 4.5、合同条款
 - 4.6、投标文件格式。

5、招标文件的澄清或修改

5.1 在投标截止时间前，无论出于何种原因，采购人或采购代理机构可对招标文件进行澄清或修改。若澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，顺延提交投标文件的截止时间。

5.2 招标文件的修改或补充作为招标文件的组成部分，具有约束作用。对招标文件的口头解释无约束力，除正式的书面修改或补充通知外，采购代理机构对其他形式的修改概不负责，也不受其约束。

5.3 招标文件澄清或修改内容均以书面明确的内容为准。当招标文件、澄清修改内容相互矛盾时，以最后发出的为准。

5.4、澄清、修改的内容在招标公告发布的媒介上发布更正公告。

6、招标文件的质疑：

6.1、投标人认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑（质疑函格式附后，未按此格式制作质疑函的不予接收）。

注：采购过程中，投标人须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则二次提出同一环节的质疑时，采购人及采购代理机构将不予受理。

（三）投标文件的编写

7、要求

投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性、合法性。

8、语言及计量单位：

8.1、投标文件及投标人和采购代理机构就来往文件，应以中文书写。投标人可以提交使用其它语言的资料，但有关段落必须译成中文，在解释或有差异矛盾时以中文翻译件为准。

8.2、除在招标文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

9、投标文件编写详见电子标书制作软件，未尽事宜请按照评分办法部分制作。

10、报价

10.1、投标人所提供的货物以人民币报价，投标报价（含税）包括：货物、运输（到达采购人指定地点）、保险、安装调试费、接口费（如：LIS、HIS、PACS、HRP 等）（若有）、培训费、验收费用及各种税费等直至货物到达使用地点并能正常投入使用所发生的一切费用，即总价包干。

投标报价为最终报价，漏算的费用均认为已包括在总价中，投标人不得再要求追加任何费用。

10.2、投标人应在开标一览表载明的内容如实填写。

10.3、如果所投产品技术规格有偏离，在满足技术参数的前提下，投标人可选择偏离产品，并如实填写技术偏离表，否则视为不满足招标文件要求。

10.4、除非合同条款中另有规定，否则，投标单位所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

10.5、投标人的报价不能超过最高限价。

10.6、投标人不得以低于成本的报价投标。

10.7、投标人的报价一律用人民币填报。

11、投标保证金：

11.1、投标人应按投标须知前附表规定提交投标保证金。

11.2、未中标人的投标保证金于自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还，中标人须在合同签订之日起 2 个工作日内向采购代理机构提交合同备案，采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人的投标保证金。

11.3、发生以下情况投标保证金将不予退还：

11.3.1、开标后投标人在投标有效期内撤回投标；

11.3.2、中标人不按招标文件规定签订合同。

11.3.3 法律、法规规定的其他情况。

12、投标有效期：详见投标须知前附表。

13、投标文件的递交

13.1、本项目为不见面开标，采用在线递交投标文件，自行解密的方式进行。投标人（投标人）须在递交投标文件截止时间前完整的将加密电子投标文件（工程为.gzstb 格式/政府采购为.gpt 格式）上传到全国公共资源交易平台（贵州省）（网址：<http://ggzy.guizhou.gov.cn>）平台中，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为投标文件未递交成功。投标截止时间后，贵州省公共资源交易平台不再接收投标文件。

13.2、投标人在投标截止时间前，可以对已递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分。以最后一次上传的投标文件为准。

13.3、在投标截止时间之后，投标人不得对投标文件做任何修改。

13.4、在规定的投标有效期内，投标人不得撤回投标文件。

（四） 开标和评标

14、开标

14.1、本项目为不见面开标，在规定时间内解密文件。

14.2 招标采购中，出现下列情形之一时，应予废标：

14.2.1、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的；

14.2.2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

14.2.3、投标人的报价均超过了采购预算或采购限价，采购人不能支付的；

14.2.4、因重大变故，采购任务取消的。

15、资格性审查

开标结束后，采购人或采购代理机构依法对投标人的资格性进行审查，没有通过资格审查的投标人，不得进入下一步评标环节。

16、投标文件的评审及澄清

16.1、在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，投标人对采购人及评标委员会施加影响的任何行为，都将导致取消其投标资格。

16.2、对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

16.3、投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

16.4、评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。

16.5、有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

17、对投标文件的评审

17.1、评标委员会由采购人依法组建。评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的评审专家组成，评审专家不得少于成员总数的三分之二。

17.2、评标委员会将首先审查投标文件是否完整，有无计算上的错误，是否足额提交投标保证金，文件签署是否合格，投标文件是否符合招标文件实质性要求等。**投标文件有下列情况之一者将被视为无效标，评标委员会对无效标不进行评审。**

- (1) 投标报价被评标委员会认定低于成本价的；
- (2) 投标报价高于最高限价的；
- (3) 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；
- (4) 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- ①不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- ②不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- ③不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- ④不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- ⑤不同投标人的投标文件相互混装；
- ⑥不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

- (5) 投标有效期不满足采购文件要求的；

(6) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

(7) 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

(8) 未按采购文件要求进行签署的；

(9) 采购清单中标识为国产产品，提供进口产品投标的；

(10) 法律法规及本招标文件中规定的其他被认定无效的情况。

17.3、评标委员会在进行符合性审查时，按照符合性审查表载明的内容评审投标文件是否实质响应了招标文件的要求。

17.4、如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，将予以拒绝，投标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其投标成为响应性的投标。

17.5、评标委员会将对确定为实质上响应的投标文件进行评审，看其是否有计算上或累加上的算术错误，**修正错误的原则如下：**

17.5.1、投标人应在报价一览表上写明投标货物的单价和投标总价。开标时，投标文件中开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。

17.5.2、投标文件的投标报价大写和小写金额不一致的，以大写金额为准；投标报价未填写大写金额的，投标文件按无效标处理；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

17.5.3 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

17.5.4、评标委员会将按上述修正错误的方法调整投标文件中的投标报价，调整后的价格应对投标人具有约束力；如果投标人不接受修正后的价格，则其投标将被拒绝。

17.6、招标文件提供的基础性技术要求等仅作为说明并没有限制性，投标人在投标中可以选用替代标准，但这些替代标准要优于或相当于技术规格中要求的标准，以满足采购人的需要。

18、评标原则

18.1、认真贯彻国家有关法律、法规和政策，维护国家利益。

18.2、维护各方当事人的合法权益。

18.3、对所有投标人的评审，均采用相同的程序和标准。

18.4 按照招标文件确定的标准和方法，对投标人进行评审和比较。没有纳入招标文件的标准和方法，不得作为评审的依据。

18.5、评标委员会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身而不靠外部证据。

19、采购代理机构不向未中标人解释落标原因。



2025年医疗服务与保障能力提升（公立医
院综合改革）中央补助提前批资金信息化办公
设备购置项目

（五） 合同授予

20、合同授予

20.1、评标委员会将对投标人按评标得分排出中标候选人。

20.2、采购人原则上把合同授予实质上响应招标文件要求且评分最高的中标候选人。

20.3、最低报价并不是被授予合同的保证。

21、在合同未履行前，出现影响中标结果的情况致使采购人取消本次采购的，对于中标人的经济损失，采购代理机构及采购人无需承担赔偿责任。

22、中标结果公告

22.1、采购代理机构将在发布招标公告的媒介上公告中标结果。

22.2、质疑及投诉：投标人进行质疑时，须按照《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第94号）规定进行，不符合要求的一律拒收。

22.3、投标人行使质疑权时，须按照“谁质疑谁举证”，遵守“实事求是”的原则承担使用虚假材料或恶意方式质疑的法律责任，采购人、招标代理人进行质疑处理时将遵循“谁过错谁承担”的原则进行处理。相关调查、论证的费用由“过错方”承担，否则保证金不予退还。

22.4、无论是质疑还是被质疑，投标人均须主动配合采购代理机构或采购人查询相关证据，并承诺同意延长投标保证金的退还时间，对于采购代理机构要求补充的内容，投标人不得无故推脱或不予配合，否则采购代理机构有权不退换其投标保证金。

23、中标通知书

23.1、中标人须在接到采购代理机构通知后三个工作日内到采购代理机构领取中标通知书原件，逾期将视为自动放弃中标资格。中标人不在规定时间内领取中标通知书的，将不退还其投标保证金。

23.2 采购代理机构在发出《中标通知书》的同时，向未中标的投标人采取有效的通知方式，并按规定退还其投标保证金。

24、签订合同

24.1、自中标通知书发出之日起 30 日内，采购人按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。在合同签订后两个工作日内，中标人向采购代理机构提交合同备案。

24.2、中标人如未能按招标文件要求，在规定限期内签订合同，无论何种原因采购人将取消其中标资格、撤销其中标通知书。采购人按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，或重新开展政府采购活动。

25、代理服务费

详见投标须知前附表。

26、解释权

本招标文件的解释权属于采购人及采购代理机构。

27、未尽事宜

未尽事宜，按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购实施条例》及有关法律法规的规定执行。



2025年医疗服务与保障能力提升（公立医
院综合改革）中央补助提前批次信息化办公
设备购置项目

供应商保证金缴纳须知

投标保证金应以招标文件规定的交纳形式进行交纳，供应商可通过**贵州省公共资源交易综合金融服务平台PC端**或移动端（贵州交易通APP）在线办理电子保函（注：其内容应载有采购人名称、供应商名称、项目名称、标段名称、保证金金额、有效期，且其有效期应不小于投标有效期），直接在交易系统中确认；未通过贵州省公共资源交易综合金融服务平台**交纳投标保证金的，应在交易系统中选择“纸质保函”交纳方式，并上传保函扫描件，上传内容确保清晰可见。**采购人（代理机构）在开标时对其进行真伪验证，通过上传保函中提供的在线官网地址进行查验，检查未通过或不能查验的视为未按规定交纳投标保证金。

履约担保：需要提交履约担保的，可通过“贵州省公共资源交易综合金融服务平台”在线办理电子履约保函（银行保函、保证保险、担保保函）。登录交易大厅（<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login>）进入“**金融服务-电子保函及贷款**”即可办理，咨询电话：0851-85971629、0851-85971703。



报价与最高限价表

标包名称：包1

序号	报价名称	报价形式	最高限价	报价单位	报价形式说明
1	投标总报价	金额报价	725000.00	元	

标包名称：包2

序号	报价名称	报价形式	最高限价	报价单位	报价形式说明
1	投标总报价	金额报价	285000.00	元	



开标一览表

项目名称：2025年医疗服务与保障
能力提升（公立医院综
合改革）中央补助提前
批资金信息化办公设备
购置项目

项目编号：P52000020250002RY

(一) 唱标记录

标包名称:包1

序号	投标单位名称	投标总报价 (元)	合同履行期限 (日历天)	签名
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				



标包名称:包2

序号	投标单位名称	投标总报价 (元)	合同履行期限 (日历天)	签名
1				
2				
3				
4				
5				
6				

序号	投标单位名称	投标总报价 (元)	合同履行期限 (日历天)	签名
7				
8				

(二) 开标过程中的其他事项记录

(三) 出席开标会的单位和人员（附签到表）

招标人代表：_____ 记录人：_____ 监标人：_____ 年____月____日



评标办法前附表

1、项目基本信息

项目编号：P52000020250002RY

项目名称：2025年医疗服务与保障能力提升（公立医院综合改革）中央补助提前批资金信息化办公设备购置项目

采购方式：公开招标

项目资金来源：财政资金

PPP项目：否

2、标包信息

标包1：包1

基本信息

标包编号：P52000020250002RY001

标包名称：包1

评标办法：综合评分法

是否考虑小微企业价格扣除：是

是否考虑政策性加分：否

资格审查方式：资格后审

是否接受联合体：否

是否缴纳投标保证金：是

中标方法：推荐中标候选人

核心产品名称：电脑一体机、高速打印机、黑白打印机、会议大屏

报价评审：有

预算金额(元)：725000



评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
------	----	------	------	----

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
资格性审查	1	具有独立承担民事责任的能力	具有有效的统一社会信用代码的营业执照；	
	2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商是法人的，应提供2023年度或2024年度经审计的财务报告，包括“四表一注，资产负债表、利润表或利润及利润分配表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注或基本开户银行2024年以来出具的资信证明；	
	3	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书或人员、设备一览表（格式自拟）；	
	4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供2024年01月至今任意3个月依法缴纳社会保险的相关证明材料（如社保局出具的书面证明或网银缴费凭证或社保缴纳凭证票据等），提供2024年01月至今任意3个月依法缴纳税收的相关证明材料（如税务局出具的书面证明或网银缴费凭证或完税凭证票据等等）；	
	5	参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(自行声明)；	
	6	法律、行政法规规定的其他条件	根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）规定，投标人需自行承诺“未在“信用中国”网站上及中国政府采购网上被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，如有被列入的情况，将视为无效投标”。	

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
符合性审查	1	投标清单核查	核查投标人所提供开标一览表中的产品类型及数量是否与招标文件要求的一致，不一致的按无效标处理。	
	2	技术符合性	无	
	3	商务符合性	满足招标文件“商务要求”。	
	4	无效标审查	按招标文件规定的无效标条款审查。	
商务评审	1	供货服务方案	投标人针对本项目提供供货服务方案，应当包括但不限于供货期安排、包装方式、装卸货物保护方案、验收方案、配送货流程方案、配送货流程。 (1) 制定的供货服务方案内容完整，针对性强、合理可行的得5分； (2) 制定的供货服务方案内容完整，有针对性、基本可行的得3分； (3) 制定的供货服务方案内容不完整，针对性一般的得1分。 注：未提供供货服务方案的不得分。	5.00
	2	售后服务方案	投标人针对本项目提供售后服务方案，应当包括但不限于售后服务承诺、备品备件情况、安装调试、产品质量保障措施。 (1) 制定的售后服务方案内容完整，针对性强、合理可行的得5分； (2) 制定的售后服务方案内容完整，有针对性、基本可行的得3分； (3) 制定的售后服务方案内容不完整，针对性一般的得1分。 注：未提供售后服务方案的不得分。	5.00

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
	3	业绩	投标人需提供2021年1月1日以来独立完成的类似项目业绩，每提供一个产品供货业绩得2分，满分10分。 注：（1）提供业绩证明材料扫描件加盖投标单位公章；证明材料为采购合同。合同可只提供关键页（合同关键页包括采购内容、签约日期、双方盖章页）。 （2）一份有效业绩证明材料至少包括一项核心产品。	10.00
	4	制造商综合实力	根据投标人提供所投核心产品“电脑一体机”制造商资质证书进行评审： （1）制造商具备质量管理体系认证、环境管理体系认证、能源管理体系认证证书，得1分。 （2）生产厂商获得ITS信息技术服务运行维护标准符合性证书，一级得1分。 （3）生产厂商服务体系通过国家信息安全服务资质认证（安全工程类），一级得1分。 （4）生产厂商获得售后服务体系经过CCCS钻石五星认证、CTEAS售后能力持续有效验证证书（十二星级）得1分。 注：需提供证书复印件加盖制造商公章作为证明材料，未提供或证明材料提供不完全不得分。	4.00

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
	5	质保期	供应商单独提供核心产品质保期延长的承诺：满足招标文件质保期要求的不得分，在满足招标文件要求的基础上，核心产品电脑一体机、高速打印机、黑白打印机、会议大屏每增加一年质保期的得3分，满分6分。 承诺函格式详见“投标文件格式”章节，未提供承诺或未按格式承诺的不得分。	6.00
	6	核心产品制造商授权书评价	评标委员会根据供应商提供产品制造商或有效授权单位（提供证明文件）出具的针对本项目的销售授权书扫描件进行评价。 ①提供所有核心产品的制造商授权书（投标供应商为所投产品制造商的，视为已提供），得5分。 ②提供不全或未提供的，得0分。	5.00
	7	产品制造商售后服务承诺函评价	评标委员会根据供应商提供产品制造商或国内总代理商出具的针对本项目的原厂售后服务承诺函扫描件进行评价。 ①提供所有核心产品制造商或国内总代理商出具的针对本项目的原厂售后服务承诺函，得5分。 ②提供不全或未提供的，得0分。	5.00

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
技术评审	1	产品技术指标、性能等	(1) 投标产品技术参数满足招标文件“技术参数要求”要求，得基本分30分； (2) 投标产品带“▲”的技术参数负偏离于招标文件“技术参数要求”的每项减5分，扣完为止； (3) 投标产品未带“▲”的技术参数负偏离于招标文件“技术参数要求”的每项减2分，扣完为止。 注：所有技术参数，若要求提供佐证材料的，须按相关要求提供对应佐证材料，未提供佐证材料或提供的佐证材料不清晰的、不符合要求的，视为不能满足招标文件要求，按不满足处理，扣除相应分值，未要求提供佐证材料的以投标文件中技术偏离表为准。	30.00
报价评审	1	报价评审	报价评审得分 = (最低投标总报价 / 各投标人的投标总报价) * 30.00 备注：所报价均以扣除后的价格参与评审（若有）。 报价扣除说明： 小微企业价格扣除率：10.00% 监狱、福利性企业视为： 扣除后的金额报价 = 金额报价 * (1 - 扣除率) 扣除后的下浮率报价 = 下浮率报价 * (1 + 扣除率) 扣除后的折扣报价 = 折扣报价 * (1 - 扣除率) 备注信息：投标人或产品若同时享有以上价格扣除情况的，仅对“投标报价分”进行一次价格扣除，并不作叠加扣除。	30.00

标包2：包2

基本信息

标包编号：P52000020250002RY002

标包名称：包2

评标办法：综合评分法

是否考虑小微型企业价格扣除：是

是否考虑政策性加分：否

资格审查方式：资格后审

是否接受联合体：否

是否缴纳投标保证金：是

中标方法：推荐中标候选人

核心产品名称：PDA

报价评审：有

预算金额(元)：285000

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
资格性审查	1	具有独立承担民事责任的能力	具有有效的统一社会信用代码的营业执照；	
	2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商是法人的，应提供2023年度或2024年度经审计的财务报告，包括“四表一注，资产负债表、利润表或利润及利润分配表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注或基本开户银行2024年以来出具的资信证明；	
	3	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书或人员、设备一览表（格式自拟）；	

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
	4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供2024年01月至今任意3个月依法缴纳社会保险的相关证明材料（如社保局出具的书面证明或网银缴费凭证或社保缴纳凭证票据等）；提供2024年01月至今任意3个月依法缴纳税收的相关证明材料（如税务局出具的书面证明或网银缴费凭证或完税凭证票据等等）；	
	5	参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(自行声明)；	
	6	法律、行政法规规定的其他条件	根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）规定，投标人需自行承诺未在“信用中国”网站、中国政府采购网上被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，如有被列入的情况，将视为无效投标”。	
符合性审查	1	投标清单核查	核查投标人所提供开标一览表中的产品类型及数量是否与招标文件要求的一致，不一致的按无效标处理。	
	2	技术符合性	无	
	3	商务符合性	满足招标文件“商务要求”。	
	4	无效标审查	按招标文件规定的无效标条款审查。	

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
商务评审	1	供货服务方案	投标人针对本项目提供供货服务方案，应当包括但不限于供货期安排、包装方式、装卸货物保护方案、验收方案、配送货流程方案、配送货流程。 (1) 制定的供货服务方案内容完整，针对性强、合理可行的得5分； (2) 制定的供货服务方案内容完整，有针对性、基本可行的得3分； (3) 制定的供货服务方案内容不完整，针对性一般的得1分。 注：未提供供货服务方案的不得分。	5.00
	2	售后服务方案	投标人针对本项目提供售后服务方案，应当包括但不限于售后服务承诺、备品备件情况、安装调试、产品质量保障措施。 (1) 制定的售后服务方案内容完整，针对性强、合理可行的得5分； (2) 制定的售后服务方案内容完整，有针对性、基本可行的得3分； (3) 制定的售后服务方案内容不完整，针对性一般的得1分。 注：未提供售后服务方案的不得分。	5.00

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
	3	业绩	投标人或所投产品制造商需提供2021年1月1日以来独立完成的类似项目业绩，每提供一个产品供货业绩得2分，满分10分。 注：（1）提供业绩证明材料扫描件加盖投标单位公章；证明材料为采购合同。合同可只提供关键页（合同关键页包括采购内容、签约日期、双方盖章页）。 （2）一份有效业绩证明材料至少包括一项核心产品。	10.00
	4	相关承诺	投标人自行承诺：投标产品需与现有的医院相关系统进行无缝对接，若产生接口费用需投标人自行承担，提供得4分，未提供不得分，承诺函格式自拟。	4.00
	5	质保期	供应商单独提供整包产品质保期延长的承诺：满足招标文件质保期要求的不得分，在满足招标文件要求的基础上，整包每增加一年质保期的得3分，满分6分。承诺函格式详见“投标文件格式”章节，未提供承诺或未按格式承诺的不得分。	6.00
	6	产品制造商授权书评价	评标委员会根据供应商提供产品制造商或有效授权单位（提供证明文件）出具的针对本项目的销售授权书扫描件进行评价。 ①提供产品授权书（投标供应商为所投产品制造商的，视为已提供），得5分。 ②提供不全或未提供的，得0分。	5.00

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
	7	产品制造商售后服务承诺函评价	评标委员会根据供应商提供产品制造商或国内总代理商出具的针对本项目的原厂售后服务承诺函扫描件进行评价。 ①“提供产品制造商或国内总代理商出具的针对本项目的原厂售后服务承诺函”，得5分。 ②提供不全或未提供的，得0分。	5.00
技术评审	1	产品技术指标、性能等	(1) 投标产品技术参数满足招标文件“技术参数要求”要求，得基本分30分； (2) 投标产品带“▲”的技术参数负偏离于招标文件“技术参数要求”的每项减5分，扣完为止； (3) 投标产品未带“▲”的技术参数负偏离于招标文件“技术参数要求”的每项减2分，扣完为止。 注：所有技术参数，若要求提供佐证材料的，须按相关要求提供对应佐证材料。未提供佐证材料或提供的佐证材料不清晰的、不符合要求的，视为不能满足招标文件要求、按不满足处理，扣除相应分值，未要求提供佐证材料的以投标文件中技术偏离表为准。	30.00

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
报价评审	1	报价评审	报价评审得分 = (最低 投标总报价 / 各投标人 的投标总报价) * 30.00 备注：所报价均以扣除 后的价格参与评审（若 有）。 报价扣除说明： 小微型企业价格扣除 率：10.00% 监狱、福利性企业视 为： 扣除后的金额报价=金 额报价*（1-扣除率） 扣除后的下浮率报价= 下浮率报价*（1+扣除 率） 扣除后的折扣报价=折 扣报价*（1-扣除率） 备注信息：投标人或产 品若同时享有以上价格 扣除情况的，仅对“投 标报价分”进行一次价 格扣除，并不作叠加扣 除	30.0 0



投标人须知正文

（一） 定义的说明

- 1、适用范围：本招标文件仅适用于本次公开招标中所叙述项目的采购。
- 2、定义
 - 2.1、“采购人”系上海交通大学医学院附属上海儿童医学中心贵州医院；
 - 2.2、“采购代理机构”系泰禾云工程咨询有限公司；
 - 2.3、“投标人”、“供应商”指参加竞争投标，经审查符合本次招标所规定的相应资格要求的所有提交投标文件的企业。
 - 2.4、“中标人”指通过公开招标，采购人从评标委员会推荐的中标候选人中择优确定的企业。
 - 2.5、“货物”指项目实施过程中所需要的所有物品、组件、备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。
 - 2.6、“服务”指招标文件规定供应商需承担的运输、安装调试、人员培训、技术服务、售后服务和其他类似的义务。
 - 2.7、“招标文件”指由采购代理机构发出的本文件，包括全部章节和附件。
 - 2.8、“投标文件”指投标人根据本招标文件向采购代理机构提交的全部文件。
- 3、投标费用：投标人自行承担所有与参加这次投标有关的全部费用。

（二） 招标文件的说明

- 4、招标文件的构成：招标文件由下述部分组成：
 - 4.1、招标公告；
 - 4.2、投标人须知；
 - 4.3、评标办法
 - 4.4、采购需求
 - 4.5、合同条款
 - 4.6、投标文件格式。

5、招标文件的澄清或修改

5.1 在投标截止时间前，无论出于何种原因，采购人或采购代理机构可对招标文件进行澄清或修改。若澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，顺延提交投标文件的截止时间。

5.2 招标文件的修改或补充作为招标文件的组成部分，具有约束作用。对招标文件的口头解释无约束力，除正式的书面修改或补充通知外，采购代理机构对其他形式的修改概不负责，也不受其约束。

5.3 招标文件澄清或修改内容均以书面明确的内容为准。当招标文件、澄清修改内容相互矛盾时，以最后发出的为准。

5.4、澄清、修改的内容在招标公告发布的媒介上发布更正公告。

6、招标文件的质疑：

6.1、投标人认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑（质疑函格式附后，未按此格式制作质疑函的不予接收）。

注：采购过程中，投标人须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则二次提出同一环节的质疑时，采购人及采购代理机构将不予受理。

（三）投标文件的编写

7、要求

投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性、合法性。

8、语言及计量单位：

8.1、投标文件及投标人和采购代理机构就来往文件，应以中文书写。投标人可以提交使用其它语言的资料，但有关段落必须译成中文，在解释或有差异矛盾时以中文翻译件为准。

8.2、除在招标文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

9、投标文件编写详见电子标书制作软件，未尽事宜请按照评分办法部分制作。

10、报价

10.1、投标人所提供的货物以人民币报价，投标报价（含税）包括：货物、运输（到达采购人指定地点）、保险、安装调试费、接口费（如：LIS、HIS、PACS、HRP 等）（若有）、培训费、验收费用及各种税费等直至货物到达使用地点并能正常投入使用所发生的一切费用，即总价包干。

投标报价为最终报价，漏算的费用均认为已包括在总价中，投标人不得再要求追加任何费用。

10.2、投标人应在开标一览表载明的内容如实填写。

10.3、如果所投产品技术规格有偏离，在满足技术参数的前提下，投标人可选择偏离产品，并如实填写技术偏离表，否则视为不满足招标文件要求。

10.4、除非合同条款中另有规定，否则，投标单位所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

10.5、投标人的报价不能超过最高限价。

10.6、投标人不得以低于成本的报价投标。

10.7、投标人的报价一律用人民币填报。

11、投标保证金：

11.1、投标人应按投标须知前附表规定提交投标保证金。

11.2、未中标人的投标保证金于自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还，中标人须在合同签订之日起 2 个工作日内向采购代理机构提交合同备案，采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人的投标保证金。

11.3、发生以下情况投标保证金将不予退还：

11.3.1、开标后投标人在投标有效期内撤回投标；

11.3.2、中标人不按招标文件规定签订合同。

11.3.3 法律、法规规定的其他情况。

12、投标有效期：详见投标须知前附表。

13、投标文件的递交

13.1、本项目为不见面开标，采用在线递交投标文件，自行解密的方式进行。投标人（投标人）须在递交投标文件截止时间前完整的将加密电子投标文件（工程为.gzstb 格式/政府采购为.gpt 格式）上传到全国公共资源交易平台（贵州省）（网址：<http://ggzy.guizhou.gov.cn>）平台中，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为投标文件未递交成功。投标截止时间后，贵州省公共资源交易平台不再接收投标文件。

13.2、投标人在投标截止时间前，可以对已递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分。以最后一次上传的投标文件为准。

13.3、在投标截止时间之后，投标人不得对投标文件做任何修改。

13.4、在规定的投标有效期内，投标人不得撤回投标文件。

（四） 开标和评标

14、开标

14.1、本项目为不见面开标，在规定时间内解密文件。

14.2 招标采购中，出现下列情形之一时，应予废标：

14.2.1、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的；

14.2.2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

14.2.3、投标人的报价均超过了采购预算或采购限价，采购人不能支付的；

14.2.4、因重大变故，采购任务取消的。

15、资格性审查

开标结束后，采购人或采购代理机构依法对投标人的资格性进行审查，没有通过资格审查的投标人，不得进入下一步评标环节。

16、投标文件的评审及澄清

16.1、在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，投标人对采购人及评标委员会施加影响的任何行为，都将导致取消其投标资格。

16.2、对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

16.3、投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

16.4、评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。

16.5、有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

17、对投标文件的评审

17.1、评标委员会由采购人依法组建。评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的评审专家组成，评审专家不得少于成员总数的三分之二。

17.2、评标委员会将首先审查投标文件是否完整，有无计算上的错误，是否足额提交投标保证金，文件签署是否合格，投标文件是否符合招标文件实质性要求等。**投标文件有下列情况之一者将被视为无效标，评标委员会对无效标不进行评审。**

- (1) 投标报价被评标委员会认定低于成本价的；
- (2) 投标报价高于最高限价的；
- (3) 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；
- (4) 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- ①不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- ②不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- ③不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- ④不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- ⑤不同投标人的投标文件相互混装；
- ⑥不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

- (5) 投标有效期不满足采购文件要求的；

(6) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

(7) 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

(8) 未按采购文件要求进行签署的；

(9) 采购清单中标识为国产产品，提供进口产品投标的；

(10) 法律法规及本招标文件中规定的其他被认定无效的情况。

17.3、评标委员会在进行符合性审查时，按照符合性审查表载明的内容评审投标文件是否实质响应了招标文件的要求。

17.4、如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，将予以拒绝，投标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其投标成为响应性的投标。

17.5、评标委员会将对确定为实质上响应的投标文件进行评审，看其是否有计算上或累加上的算术错误，**修正错误的原则如下：**

17.5.1、投标人应在报价一览表上写明投标货物的单价和投标总价。开标时，投标文件中开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。

17.5.2、投标文件的投标报价大写和小写金额不一致的，以大写金额为准；投标报价未填写大写金额的，投标文件按无效标处理；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

17.5.3 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

17.5.4、评标委员会将按上述修正错误的方法调整投标文件中的投标报价，调整后的价格应对投标人具有约束力；如果投标人不接受修正后的价格，则其投标将被拒绝。

17.6、招标文件提供的基础性技术要求等仅作为说明并没有限制性，投标人在投标中可以选用替代标准，但这些替代标准要优于或相当于技术规格中要求的标准，以满足采购人的需要。

18、评标原则

18.1、认真贯彻国家有关法律、法规和政策，维护国家利益。

18.2、维护各方当事人的合法权益。

18.3、对所有投标人的评审，均采用相同的程序和标准。

18.4 按照招标文件确定的标准和方法，对投标人进行评审和比较。没有纳入招标文件的标准和方法，不得作为评审的依据。

18.5、评标委员会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身而不靠外部证据。

19、采购代理机构不向未中标人解释落标原因。



2025年医疗服务与保障能力提升（公立医
院综合改革）中央补助提前批资金信息化办公
设备购置项目

（五） 合同授予

20、合同授予

20.1、评标委员会将对投标人按评标得分排出中标候选人。

20.2、采购人原则上把合同授予实质上响应招标文件要求且评分最高的中标候选人。

20.3、最低报价并不是被授予合同的保证。

21、在合同未履行前，出现影响中标结果的情况致使采购人取消本次采购的，对于中标人的经济损失，采购代理机构及采购人无需承担赔偿责任。

22、中标结果公告

22.1、采购代理机构将在发布招标公告的媒介上公告中标结果。

22.2、质疑及投诉：投标人进行质疑时，须按照《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第94号）规定进行，不符合要求的一律拒收。

22.3、投标人行使质疑权时，须按照“谁质疑谁举证”，遵守“实事求是”的原则承担使用虚假材料或恶意方式质疑的法律责任，采购人、招标代理人进行质疑处理时将遵循“谁过错谁承担”的原则进行处理。相关调查、论证的费用由“过错方”承担，否则保证金不予退还。

22.4、无论是质疑还是被质疑，投标人均须主动配合采购代理机构或采购人查询相关证据，并承诺同意延长投标保证金的退还时间，对于采购代理机构要求补充的内容，投标人不得无故推脱或不予配合，否则采购代理机构有权不退换其投标保证金。

23、中标通知书

23.1、中标人须在接到采购代理机构通知后三个工作日内到采购代理机构领取中标通知书原件，逾期将视为自动放弃中标资格。中标人不在规定时间内领取中标通知书的，将不退还其投标保证金。

23.2 采购代理机构在发出《中标通知书》的同时，向未中标的投标人采取有效的通知方式，并按规定退还其投标保证金。

24、签订合同

24.1、自中标通知书发出之日起 30 日内，采购人按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。在合同签订后两个工作日内，中标人向采购代理机构提交合同备案。

24.2、中标人如未能按招标文件要求，在规定限期内签订合同，无论何种原因采购人将取消其中标资格、撤销其中标通知书。采购人按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，或重新开展政府采购活动。

25、代理服务费

详见投标须知前附表。

26、解释权

本招标文件的解释权属于采购人及采购代理机构。

27、未尽事宜

未尽事宜，按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购实施条例》及有关法律法规的规定执行。



2025年医疗服务与保障能力提升（公立医
院综合改革）中央补助提前批次设备购置项目
设备购置项目

评标附件

/



2025年医疗服务与保障能力提升（公立医
院综合改革）中央补助提前批次资金信息化办公
设备购置项目



采购需求及商务要求

一、采购内容及技术要求

1、采购清单

包号	序号	设备名称	数量	单位	质保期	是否核心产品	备注
包 1	1	电脑台式机	30	台	三年		
	2	电脑一体机	64	台	三年	是	
	3	电脑台式机主机	1	台	三年		
	4	扫描仪	1	台	一年		
	5	投影仪	1	台	一年		
	6	针式打印机	1	台	一年		
	7	标签打印机	1	台	一年		
	8	高速打印机	1	台	三年	是	
	9	无人机	1	架	一年		
	10	相机 (全画幅相机)	2	套	一年		
	11	云平台相机	2	套	一年		
	12	彩色打印机	16	台	一年		
	13	黑白激光多功能一体机	2	台	一年		
	14	黑白打印机	42	台	一年	是	
	15	智能办公本	2	台	一年		
	16	会议大屏	3	台	三年	是	
包号	序号	设备名称	数量	单位	质保期	是否核心产品	备注
包 2	1	PDA	95	台	三年	是	



1、技术参数要求

包 1		
序号	名称	技术参数
1	电脑台式机	▲1. 国产品牌商用台式电脑； ▲2. CPU：≥Intel Core I5-13400 处理器； ▲3. 内存：≥16GB DDR4 5600 内存； 4. 显卡：高性能集成显卡； ▲5. 硬盘：≥1T SSD M.2 2280 高速固态硬盘； 6. 声卡：集成声卡； 7. 网卡：集成 10/100/1000M 以太网卡； ▲8. 端口：≥8 个 USB 接口（其中至少前置 4 个 USB 3.1 G1），主板集成 2 个视频接口（其中至少 1 个非转接 VGA 接口），1 个 PCI-E*1、1 个 PCI*16 扩展槽位； 9. 键盘鼠标：防水键盘、抗菌鼠标； 10. 电源：≤180W 高效节能电源； 11. 机箱：为符合定制桌椅需求，机箱≤13.6L； 12. 系统：原厂预装 win11 专业版正版操作系统； 13. 显示器： （1）配置同品牌商用≥23.8 寸液晶显示器，分辨率≥1920*1080，屏幕亮度≥250nit，IPS 屏，与主机同品牌，支持 VGA≥1，HDMI≥1； （2）显示屏幕高达 99% sRGB 广色域，1670 万色覆盖； （3）对比度达到 1300:1，响应时间≤4ms，可视角度 178°/178°，硬件原生低蓝光； ▲14. 安全功能：具备 USB 屏蔽技术，仅识别 USB 键盘、鼠标，无法识别 USB 读取设备，有效防止数据泄露。
2	电脑一体机	▲国产品牌商用一体机电脑



		1. CPU: $\geq$ Intel Core I5-12450H, ≥ 8 核心, ≥ 12 线程, 最大睿频频率 ≥ 4.4 GHz, 缓存 ≥ 12 M; ▲2. 内存: ≥ 16 G DDR4 3200 内存, ≥ 2 个内存插槽, 最大支持 64GB DDR4 内存; 3. 硬盘: ≥ 512 G SSD M.2 2280 NVMe SSD 固态硬盘, PCIe4 的速度, 支持 2 个 M.2 NVMe SSD 插槽; 4. 显卡: 高性能集成显卡; ▲5. 有线网卡: 集成 10/100/1000M 以太网卡, 出厂标配 WIFI6 无线网卡 (802.11a/b/g/n/ac/ax), 集成蓝牙功能 (蓝牙 5.2); 6. 声卡: 集成声卡; 双扬声器: $4\Omega/2W \times 2$ 7. 电源: 标配 ≥ 1 个 120W; 8. 接口: ≥ 5 个 USB 接口 (其中至少 2 个 USB 3.2 高速接口, ≥ 1 个 TYPE-C), ≥ 1 个 HDMI 接口、≥ 1 个 3.5 音频插孔; ▲9. 显示屏: ≥ 23.8 英寸, TUV 认证低蓝光 IPS 屏, 1920x1080/60Hz; 不低于 178° 可视角; 前 5° 后 $15^\circ \pm 3^\circ$ 屏幕角度可调节。为了方便办公, 一体机电脑宽度不超过 540mm; 为了计算设备安全, 自带防盗孔; 10. 键鼠: 标配与主机同品牌原厂 USB 有线键盘、鼠标; 11. 摄像头: 720P 高清摄像头, 支持物理开关; 12. 系统: 原厂预装 win11 专业版正版操作系统; ▲13 安全功能: 1、BIOS 智能分类设置: 可在 BIOS 设置 USB 仅识别键鼠, 不识别 USB 存储设备, 保证数据安全。
3	电脑台式机主机	1. CPU $\geq$ i5 14450HX 2. 内存 $\geq$ 高速 DDR4 16G 3200MHZ 3. 显卡 $\geq$ RTX4060 8GD6 4. 散热: 高效散热



		5. 硬盘：≥512 SSD 高速 M.2 固态硬盘 6. 机箱大小≥20L 7. 系统：正版 WIN11 专业版 64 位 8. 电源：800W，80PLUS 认证 9. 键盘鼠标：USB 键盘、鼠标
4	扫描仪	1. 产品类型：馈纸式双面彩色扫描仪 2. 扫描速度：≥35ppm/70ipm* (200/300dpi 黑白/灰度/彩色) 3. 扫描元件：CMOS CIS 4. 光源：RGB LED 5. 光学分辨率：≥600 × 600dpi 6. 像素深度：输入：10 位/8 位 7. A3 扫描：支持（使用文档保护页） 8. 长纸扫描：≥6095mm 9. 进纸器容量：50 页 (27-80g/m2) 10. 日扫描量：≥4000 页 11. 接口：USB3.0 12. 扫描要求：支持多种格式存储，支持自定义文件扫描要求，文件扫描需求单双不限制
5	投影仪	1. 投影技术：3LCD 2. 显示芯片：0.623LCD。 3. 亮度：≥3000 流明。 4. 对比度：16000:1 5. 标准分辨率：1080P (1920×1080)。 6. 光源参数：光源类型灯泡，光源寿命≥6000 小时。 7. 变焦方式：手动变焦。 8. 变焦比：1.0-1.35（数码变焦）。 9. 投射比：1.19-1.61。 10. 投影距离：34-391 英寸（广角：0.89-10.40 米）。



		11. 屏幕比例：16:9。 12. 投影方式：桌上正投，吊装正投，吊装背投，桌上背投。 13. 电源功率：270W。
6	针式打印机	1. 产品类型：平推针式打印机。 2. 打印方式：点阵击打式。 3. 打印方向：双向逻辑查找。 4. 打印宽度：106 列。 5. 打印针数：24 针。 6. 可靠性：打印头寿命：≥ 4 亿次/针；32 米色带，1000 万字符（在信函质量，10dpi，48 点/字符下）。复写能力：7 份（1 份原件+6 份拷贝）。缓冲区：≥ 128KB。 7. 行间距：1/6 英寸或以 1/360 英寸为增量进行编程。 8. 打印速度：超高速：≥ 220 汉字/秒，高速：≥ 146 汉字/秒，信函质量：≥ 73 汉字/秒；
7	标签打印机	1. 打印性能：打印方式为热敏和热转印，打印分辨率为 203×203dpi，打印速度为 8ips（203.2mm/s），打印长度为 315"（8000mm）。 2. 条形码和字体：支持多种一维和二维条形码，如 Code 39, Code 93, Code 128, Interleaved 2 of 5, UPCA/E, EAN-13/8/128, UCC-128, MaxiCode, PDF417, Datamatrix, QR Code 等。内置五种西文字体，多种语言字体可选。 3. 通讯接口：支持 RS-232 串口，10/100M-bit 网络接口，USB DEVICE 2.0 接口，Centronics 并口。 4. 存储：配备 8MB FLASH ROM 和 16MB SDRAM。 介质规格：介质宽度最大 110mm，最小 25mm；介质厚度 0.08-0.20mm（包括底纸厚度）；最大外径 6"（152mm）；卷芯直径最小 1"（25.4mm）。



		5. 碳带规格：碳带长度 300M，碳带宽度 110mm；碳带外径最大 2.75"(70mm)；卷芯内径 1"(25.4mm)。 6. 物理特性：产品尺寸约为 256×329×200mm。
8	高速打印机	1. ▲连接性能 / 接口：并口 - IEEE-1284 Centronics、Ethernet 10/100 Base T、USB 2.0 和串口 RS-232 2. 字符间距：（每英寸字符数）双字节字符：5, 6, 7, 7.5 单字节字符：10, 12, 13.3, 15, 16.7, 17.1, 18, 20 3. 行距（每英寸行数）；6, 8, n/120, n/180 4. 图形分辨率：180 dpi 水平方向，180 dpi 垂直方向（最高），仿真可选：OKI（仅 GB 汉字） 5. 字符集：GB 汉字：GB 18030-2000、UTF8 编码的 UnicodeBIG5 汉字：BIG5、CNS、TCA、WTEN、IBM550、TELETEXT、WANG、BIG5+、BIGE、UTF8、甚高速、宋体（GB 汉字）、明体（Big5 汉字），条形码：30 种驻留符号集，包括 Code 39、EAN 8/13、UPC A/E、Intelligent Mail、Postnet、Royal Mail、Interleaved 2 of 5、PDF 417、Data Matrix 6. ▲打印机软件，支持远程管理软件，支持 SAP 设备 7. 网页管理功能：网络配置，全部打印机配置管理，加载保存配置，文件上传下载，固件升级，高级诊断功能 8. 屏幕显示：背光图形显示液晶面板，可显示中文（128x64 LCD） 9. ▲闪存：256 MB FLASH，内存：128 MB DDR2 DRAM，扩展 SD Memory，4-32 GB 10. 打印纸类型：连续、扇状折叠式、边缘穿孔 11. ▲打印宽度：13.6 英寸（345 毫米），最多 6 联



		12. 打印速度（每分钟打印行数，中文）；信函质量：177，仿信函质量 195，普通 221，高速 258，超高速 340，甚高速 367，进纸速度：16 英寸(406 毫米) / 秒 13. ▲纸张规格，纸张尺寸：宽 3-17 英寸（7.62-43.18 厘米），长 2-12 英寸（5.08-30.48 厘米），纸张厚度，最大 0.025 英寸，纸张重量：单层：采用 15 到 100 磅（6.80 到 45.36 千克）的纸张，多层：1 至 6 张打印纸（上层厚度最大 12 磅，5.44 千克），可调式走纸链（钢制钉）， 14. 色带盒规格：HD 盒式标准色带 18000 页，单品打印页数基于 ISO LSA 页面，HD 盒式加长色带 34000 页 8.5 x 11 英寸信函尺寸，打印覆盖率约 5%
9	无人机	1. 飞行载重低于 249 克，飞行器标准重量（含智能飞行电池、桨叶和 microSD 卡）。 2. 悬停精度：无风或微风环境 垂直：± 0.1 米（视觉定位正常工作时）± 0.5 米（GNSS 正常工作时）水平：± 0.1 米（视觉定位正常工作时）± 0.5 米（GNSS 正常工作时）m 升降速度最大上升速度：≥ 5 米/秒（运动挡）≥ 5 米/秒（普通挡）≥ 3 米/秒（平稳挡）最大下降速度：≥ 5 米/秒（运动挡俯冲下降时）≥ 5 米/秒（普通挡）≥ 3 米/秒（平稳挡）飞行速度 最大水平飞行速度（海平面附近无风）：≥ 16 米/秒（运动挡）≥ 12 米/秒（普通挡）≥ 12 米/秒（平稳挡）大控制转速（俯仰）：$\geq 100^\circ$/秒，相机镜头 视角：82.1°，等效焦距：24 mm，光圈：f/1.7，对焦点：1 米至无穷远，传感器 1/1.3 英寸 CMOS，有效像素 ≥ 4800 万 3. 文件格式 图片格式：JPEG/DNG（RAW），视频



		格式：MP4（MPEG-4 AVC/H.264，HEVC/H.265） 4. 电源性能、$\geq 30W$ USB-C 充电器或其他支持 USB PD 快充协议的充电器（≥ 30 瓦） 电池 无人机适配电池：容量：智能飞行电池：≥ 2590 毫安时，长续航智能飞行电池：≥ 3850 毫安时
10	相机 (全画幅相机)	1. 镜头画幅：135mm 全画幅镜头，镜头分类：微单镜头，镜头用途：标准镜头 2. 镜头类型：变焦，镜头结构：13 组 18 片（包括一片 ED 镜片，一片超级 ED 镜片），镜头卡口：FE 卡口，镜头锁定：支持。 3. 对焦方式：M/A（手动对焦优先自动对焦），滤镜尺寸：82mm，驱动马达：DDSSM，AF/MF 切换：支持，自定义按键：2 个，自定义操控环：对焦环，变焦环，光圈环。 4. 光学参数，最大光圈 F4.0，最小光圈 F22，光圈叶片数 9 片，圆形光圈，是 焦距范围 20-70mm，等效焦距 36-105mm，最近对焦距离 0.25m，最大放大倍率 0.39 倍 视角范围 APS-C 画幅：约 61-23 度，35mm 等值：84-34 度，其它参数，镜头直径 87.6mm 镜头长度。
11	云平台相机	1、传感器类型：CMOS，传感器尺寸：≥ 1 英寸，有效像素：≥ 1200 万，最高分辨率：$\geq 4000 \times 3000$； 相机参数，最大光圈：F2.0，等效焦距：20mm，拍摄模式：单张照片：约 940 万像素； 倒计时拍照：关闭/3/5/7 秒，录影模式（包括但不限于）：普通录影，慢动作，静止延时，轨迹延时，运动延时，低光视频，录影分辨率 4K Ultra HD：$3840 \times 2160 @ 24/25/30/48/50/60fps$，2.7K：$1920 \times 1080$ 24/25/30/48/50/60fps，FHD：$1920 \times 1080 @ 24/25/30/48/50/60fps$



		2. HDR 录影分辨率, 支持 10-bit HLG 模式录像, 可实现 HDR 效果, 录影分辨率同普通视频。快门描述 拍照: 1/8000 秒至 1 秒, 录像: 1/8000 秒至帧率限制快门, 轨迹延时 拍摄分辨率: 4K/2.7K/1080p@25/30fps, 拍摄间隔: 0.5/1/2/3/4/5/6/8/10/15/20/25/30/40/60 秒 拍摄间隔: 0.5/1/2/3/4/5/6/8/10/15/20/25/30/40/60 秒, 自定义轨迹可设置 4 个点 从左到右或从右到左, ISO 范围 拍照: 50 至 6400, 录像: 50 至 6400, 低光视频: 50 至 16000, 慢动作: 50 至 6400 3. 图片格式 JPEG/JPEG + DNG, 视频格式 MP4 (H.264/HEVC), 存储介质 Micro SD 卡 最大支持容量 512GB, 显示参数, 液晶屏类型 触摸屏, 液晶屏尺寸 ≥ 2.0 英寸 液晶屏像素 314$\times$556, 液晶屏描述 亮度: 700 尼特, 云台参数 可控转动范围 平移: -235° 至 58°, 俯仰: -120° 至 70°, 横滚: -45° 至 45°, 结构转动范围 平移: -240° 至 63°, 俯仰: -180° 至 98°, 横滚: -220° 至 63°, 最大控制转速 180°/s, 抖动抑制量 $\pm 0.005^{\circ}$ 4. 功能参数, 防抖性能 支持, 三轴机械增稳云台, 麦克风 支持, 3 个, 其他功能 视频存储最大码流: 100Mbps, 电池性能, 电池容量 $\geq 1300\text{mAh}$ 锂电池,
12	彩色打印机	1. A4 幅面, 喷墨彩色打印机, 打印、复印、扫描, 黑白打印速度: 18 页/分钟; 2. 彩色打印速度: ≥ 15 页/分钟, 自动双面打印; 3. 打印分辨率: 5760$\times$1440dpi。
13	黑白激光多功能一体机	1. 打印速度: ≥ 29 页/分。 2. 打印分辨率: 黑白模式最佳打印分辨率



		600*600dpi。 3. 网络功能：支持有线&无线网络打印。 4. 接口：USB，WiFi 端口。 5. 纸张尺寸：单面支持纸张尺寸 A4 纸张容量：纸张输入容量 150-249 页类型： 6. 黑白基础功能：扫描，复印，打印 7. 扫描功能：平板式，最大支持幅面 A4。 8. 打印功能：自动双面。
14	黑白打印机	1. A4 幅面黑白激光打印机，首页输出时间：≤7 秒； 2. 打印速度：黑白（A4，普通）：≥ 29 页/分钟；黑白（A4，双面）：≥ 18 面/分钟；黑白（letter，普通）：≥30 页/分钟；黑白（letter，普通）：≥19 面/分钟； 3. 分辨率：≥600 x600 dpi； 4. 内存：≥64M；处理器：500 MHz； 5. 打印语言：PCLmS；URF；Pwg；输入：150 页纸盒；输出：100 页出纸盒；打印负荷：20,000 页/月；标配自动双面打印单元；接口：USB 2.0；快速以太网 10/100 base-TX； 6. 支持无线直连打印；支持自动关机。
15	智能办公本	1. 重量：≤230g 2. 尺寸：≤193 x 137 x 5.0-6.5mm 3. 存储：≥4GB+64GB 4. 显示屏：8.2 英寸 EInk 墨水屏 1920 × 1440（293PPI） 5. 触控笔：定制磁吸无源电磁笔 6. 后置摄像头：5MP 文档扫描摄像头 7. 声麦系统：四麦克风阵列+单扬声器 8. 无线连接方式：双频 WiFi+蓝牙 5.0 9. 电池：≥2600mAh



		10. 连接端口：USB Type-C 11. 文件格式支持：PDF、EPUB、TXT、MOBI、doc（x）、ppt（x）、xls（x）等 12. 操作系统：安卓 11.0 13. 会议录音实时转文字，适配办公文档，随时满足文档处理需求，能边手写边录音，录音内容可一键转换文字。
16	会议大屏	1、显示尺寸：≥98”，显示比例：16:9，物理解析度：高清 3840 x 2160，最大可视角度：178 度； ▲2、屏体亮度：≥450cd/m²，屏体对比度：5000:1。色域：不低于 90%NTSC 宽色域； ▲3、触摸屏安卓系统支持 20 点触控 10 笔以上书写，WINDOWS 系统下支持 50 点触控及 20 笔书写； ▲4、整机支持安卓和 Windows 双系统并行运行，一秒切换。整机内置安卓 11.0 系统，A55×4，MP2 Mali-G52 配置，RAM 为 8G，ROM 为 128G； 5、符合 Intel®标准规范的插拔式电脑（I5-12 代 CPU\8G 内存、256G 固态硬盘），支持 Windows 平台； ▲6、整机内置 4800W 高清摄像头，支持模拟 HDR、人脸消红等功能；内置 8 阵列麦克风，支持 8 米拾音；支持自动增益，噪声抑制，回声消除等功能； 7、支持对触控单元、OPS 模块（I5-12 代 CPU\8G 内存、256G 固态硬盘） 8、具有 U 盘锁定功能，设置后用户无法通过 U 盘拷贝系统资料； 9、全通道录屏，可将屏幕 UI、通道信号内容一起录录制下来； 10、整机支持集控功能： 1) 设备监控与报警：系统能够实时监控所有连接设备的状态，包括设备的开关状态、运行状态等。



		一旦设备出现异常或故障，系统能够立即发出告警通知，通知管理人员及时处理； 11、支持应用锁功能，可对某个应用设置密码，增加安全性； 12、投屏功能： 1) 支持暂停投屏功能，软件投屏时可暂停投屏内容； 2) 电脑投屏时可将投屏设置切换为中、英、日、韩、泰等 10 多国语言，方便不同语种用户对投屏进行设置； 13、配 1 个拓展坞：包括但不限于扩音器、扬声器、音频控制等功能 14、操作系统：提供正版 win11 专业版
--	--	---



2025年医疗服务与保障能力提升工程（国家卫生健康委综合改革）中央补助地方项目设备购置项目



包 2		
序号	名称	技术参数
1	PDA	▲处理器：八核及以上处理器，CPU 主频$\geq 2.2\text{GHz}$ - 操作系统：Android12 及以上 ▲RAM/ROM$\geq 4\text{GB}+64\text{GB}$，支持存储扩展最大到 512G - 屏幕：$\geq 5.7$ 英寸 TFT 显示屏，10 点触控，支持手套，湿手操作 ▲分辨率：$\geq 720 \times 1440$ - 重量：$\leq 270\text{g}$ ▲电池：$\geq 4600\text{mAh}$ 锂离子充电电池，电池不借助任何第三方工具可拆卸更换 - 充电触点：设备底部支持通过金属触点充电，避免 USB 插口使用损坏 - 数据通信接口：工业级 TYPE C 接口，支持正反随便插拔，支持 OTG - 防水防尘工业等级 $\geq \text{IP67}$ - 跌落测试：能经受多次从 1.5 米高度坠落 - 扫描引擎：专业条码解码引擎，支持一维条码和二维条码读取 ▲按键：为便于操作，至少包含两个扫描按键，有实体的返回及 home 按键 - 摄像头：前置≥ 800 万像素，后置≥ 1600 万像素 - RFID：支持 NFC 模块，方便读取操作 - 键盘：为便于消毒清洗，设备正面必须为触控按键，不得有实体按键 ▲WIFI 传输 WIFI 传输：支持 2.4G 和 5G 双频通信，支持 IEEE802.11a/b/g/n/ac，支持 wifi6 - 数据传输：5G 全网通，支持双卡双待



		19. 传感器：重力传感器、光距离传感器、指南针、陀螺仪 20. 定位系统：GPS、北斗 21. ▲蓝牙：蓝牙 5.2 或以上, 支持 BR/EDR + BLE 22. ▲设备管理，可提供设备管理平台，远程监管设备，批量应用安装，远程定位，安全管控等
--	--	---



2025年医疗服务与保障能力提升（公立医
院综合改革）中央补助提前批资金信息化办公
设备购置项目



二、商务要求

1、**交货期：**合同签订后 30 日历天内完成所有设备的到货、签收、安装、调试等工作。

2、**交货地点：**采购人指定地点。

3、**付款方式：**合同签订后，中标人将所有货物送达指定地点，采购人向中标人支付合同款总金额的 30%，待所有货物进行安装、调试、验收完毕后一次性付剩余 70%。

4、**质保期（自最终验收合格之日起计算）：**详见采购清单。

5、**安装培训：**中标人须安排工程师对所供产品进行安装、调试和操作培训，并免费对采购人进行常规设备操作、故障排除、设备维护保养培训，培训时间根据采购人要求，不限培训时长及培训次数。

6、**技术及售后服务要求(产品技术参数有特别要求的除外)：**

6.1（6.1 条仅针对包 1 中标人）中标人提供驻场技术人员至少一名，至采购人能熟悉操作使用，服务内容包含但不限于：设备的安装与调试、定期维护与保养、故障诊断与维修、应急响应等。

6.2 在质保期内，所有产品一旦发生质量问题，中标人保证在接到通知后须在 2 小时内响应，并派维修工程师在 24 小时内到现场进行维修，费用由中标人负责。若中标人未按约定时间对设备进行维修的，采购人有权聘请第三方维修机构进行维修，产生的费用及对设备的折损由中标人承担。质保期内若产品因质量问题需将产品送回生产厂家的，中标人须在 2 个日历日内提供同型号产品备用机、并承担备用机及维修产品所需的往返费用。质保期外，中标人在接到采购人故障通知后优先安排维修人员到达现场进行维修服务。质保期间产品的一切质量



问题,更换部件及产品本身质量原因对采购人造成的直接经济损失应全部由中标人自行负责。

6.3 备品备件要求

6.3.1 在质保期内,中标人负责因本身缺陷或非人为及不可抗力因素所导致各种故障的免费技术服务和维修零部件、除使用人故意破坏以外,备品备件免费维修更换;

6.3.2 质保期外:只收取零备件成本费用,售后服务维修中心应常备所有维修所需零部件;

6.3.3 质保期内软件部分免费升级(若有);

6.4 除对上述条款进行响应外,投标人投标时须提供详尽的售后服务计划,计划应包括但不限于以下内容:售后服务体系、质保期内的服务承诺。

7、验收:

7.1 验收内容主要以国家、行业相关技术标准规范、招投标文件和双方确认合同内容为依据,对相关内容进行逐一核查。中标人须为验收提供必需的一切条件及相关费用。

7.2 采购人根据项目需要,可以邀请参加本项目的其他投标人或第三方机构参与验收。参与验收的投标人或第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

7.3 若在验收时对质量出现争议时请相关部门进行鉴定,费用由中标人承担。

7.4 其他验收规定

7.4.1 安装调试完毕后,如果采购人需要进行现场实验验证,中标方须配合实验验证(包括一定比例的拆机验证),直至完全满足合同要求为最终验收。

8、产品质量及相关要求:



8.1 所供设备须为全新的、未使用过的原装正品，中标人负责免费进行运输安装、调试和操作培训，并提供设备出厂证明及相关证明文件。中标人所提供的货物在验收时，应提供制造厂家出具的产品合格证书、装箱清单等，提供有关货物的操作规程和使用说明书，维护手册、保养修理所需的各种随机工具等。

8.2 若不能达到上述要求，一切相关违约责任由中标人承担，采购人有权按照本招标文件“商务要求-9. 违约责任第“9.3”条的约定对中标人主张违约责任。

9、违约责任

9.1 若中标人逾期交货的(自然灾害、战争、不可逆因素除外)，每逾期一日应按本合同总价的 1%向采购人支付违约金，违约金的总金额不超过合同总金额的 10%。逾期超过 30 天，采购人有权解除合同。

9.2 中标人所供的货物经验收不合格的，采购人有权拒收，采购人拒收后中标人应立即安排重新交付符合规定的货物，若中标人未及时交付的，采购人有权解除合同，中标人应承担因此对采购人造成所有损失。

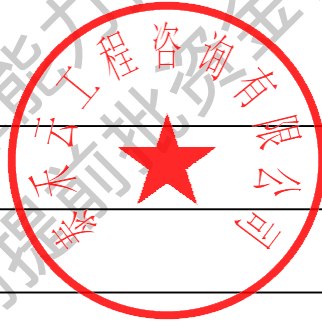
9.3 中标人交付的货物有瑕疵的，验收小组应书面向其提出补救或整改意见并约定期限，中标人应在约定的期限内完成补救或整改，每逾期 1 日应按合同金额的 1%向采购人支付违约金，违约金的总金额不超过合同总金额的 10%。逾期超过 30 天拒不改正的，采购人有权解除合同。



采购合同范本

政府采购货物买卖合同 (试行)

项目名称：_____
合同编号：_____
甲 方：_____
乙 方：_____
签订时间：_____



使用 说 明



1. 本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。
2. 本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。
3. 本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。





第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：_____（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）

乙方1（全称）：_____（供应商）

乙方2（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

乙方3（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

(1) 采购项目名称：_____

采购项目编号：_____

(2) 采购计划编号：_____

(3) 项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：_____

品牌：_____ 规格型号：_____

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 数量：_____ 金额：_____

☐否

(4) 政府采购组织形式：☐政府集中采购 ☐部门集中采购 ☐分散采购



(5) 政府采购方式：☐公开招标 ☐邀请招标 ☐竞争性谈判 ☐竞争性磋商

☐询价 ☐单一来源 ☐框架协议 ☐其他：_____

(注：在框架协议采购的第二阶段，可选择使用该合同文本)

(6) 中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：☐是 ☐否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：☐是 ☐否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：☐是 ☐否

(7) 合同是否分包：☐是 ☐否

分包主要内容：_____

分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）：

分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：

☐大型企业 ☐中型企业 ☐微型企业

☐残疾人福利性单位 ☐监狱企业 ☐其他

(8) 中标（成交）供应商是否为外商投资企业：☐是 ☐否

外商投资企业类型：☐全部由外国投资者投资 ☐部分由外国投资者投资

(9) 是否涉及进口产品：

☒是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 金额：_____

国别：_____ 品牌：_____ 规格型号：_____

☐否

(10) 是否涉及节能产品：

☐是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及环境标志产品：

☐是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及绿色产品：

☐是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

(11) 涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：



☐是 ☐否 ☐不涉及

2. 合同金额

(1) 合同金额小写：_____

大写：_____

分包金额（如有）小写：_____

大写：_____

（注：固定单价合同应填写单价和最高限价）

(2) 合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：

☐固定总价 ☐固定单价 ☐固定费率 ☐成本补偿 ☐绩效激励 ☐其他_____

(3) 付款方式（按项目实际勾选填写）：

☐全额付款：_____（应明确一次性支付合同款项的条件）

☐分期付款：_____（应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条件，各期支付条件应与分期履约验收情况挂钩），其中涉及预付款的：_____（应明确预付款的支付比例和支付条件）

☐成本补偿：_____（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）

☐绩效激励：_____（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）

3. 合同履行

(1) 起始日期：____年____月____日，完成日期：____年____月____日。

(2) 履约地点：_____

(3) 履约担保：是否收取履约保证金：☐是 ☒否

收取履约保证金形式：_____

收取履约保证金金额：_____

履约担保期限：_____

(4) 分期履行要求：_____

(5) 风险处置措施和替代方案：_____

4. 合同验收

(1) 验收组织方式：☐自行组织 ☐委托第三方组织

验收主体：_____

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：☐是 ☐否

是否邀请专家参加验收：☐是 ☐否

是否邀请服务对象参加验收：☐是 ☐否

是否邀请第三方检测机构参加验收：☐是 ☐否

是否进行抽查检测：☐是，抽查比例：_____ ☐否

是否存在破坏性检测：☐是，（应明确对被破坏的检测产品的处理方式）

☐否



验收组织的其他事项：_____

(2) 履约验收时间：（计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起____日内组织验收）

(3) 履约验收方式：☐ 一次性验收

☐ 分期/分项验收：____（应明确分期/分项验收的工作安排）

(4) 履约验收程序：_____

(5) 履约验收的内容：____（应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特别是落实政府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况）

(6) 履约验收标准：_____

(7) 是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：☐ 是 ☐ 否

(8) 履约验收其他事项：____（产权过户登记等）

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议

(2) 政府采购合同专用条款

(3) 政府采购合同通用条款

(4) 中标（成交）通知书

(5) 投标（响应）文件

(6) 采购文件

(7) 有关技术文件，图纸

(8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式_____份，甲方执_____份，乙方执_____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年_____月_____日

合同订立地点：_____

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。



甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			



第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其他设备、工具、手册及其他技术资料等材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【政府采购合同专用条款】。

(7) 其他术语解释，见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。



3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求



7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

(1) 本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。



(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后10个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。



13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

- (1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- (3) 在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；
- (4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；
- (5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；
- (6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止



16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。



18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【政府采购合同专用条款】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【政府采购合同专用条款】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履行验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。



22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。



2025年医疗服务与保障能力提升（公立医
院综合改革）中央补助提前批资金信息化办公
设备购置项目



第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2 (6) 项	联合体具体要求	
第二节 第 1.2 (7) 项	其他术语解释	
第二节 第 4.4 款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	
第二节 第 4.6 款	约定甲方承担的其他义务和责任	
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的其他义务和责任	
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的顺序	
第二节 第 7.1 款	包装特殊要求	
	指定现场	
第二节 第 7.2 款	运输特殊要求	
第二节 第 7.3 款	保险要求	
第二节 第 8.2 (1) 项	质量保证期	
第二节 第 8.2 (3) 项	货物质量缺陷 响应时间	
第二节 第 11.1 款	其他应当保密的信息	
第二节 第 12.2 款	合同价款支付时间	
第二节 第 13.2 款	履约保证金不予退还的情形	
第二节 第 13.3 款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	



第二节 第 14.1 (3) 项	运行监督、维修期限	
第二节 第 14.1 (5) 项	货物回收的约定	
第二节 第 14.1 (6) 项	乙方提供的其他服务	
第二节 第 15.1 款	修理、重作、更换相关具体规定	
第二节 第 15.2 (2) 项	迟延交货赔偿费	
第二节 第 15.3 款	逾期付款利息	
第二节 第 15.4 款	其他违约责任	
第二节 第 19.2 款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第____种方式解决： (1) 向_____仲裁委员会申请仲裁，仲裁地点为_____； (2) 向_____人民法院起诉。
第二节 第 23.1 款	其他专用条款	

注意事项：本合同仅供参考，合同未尽事宜甲乙双方在签订合同时可具体约定，原则上不能超越和违背招标文件、投标文件及投标有关承诺的范围及内容。

第七章 响应文件格式

投标文件格式

序号	文件夹/文件名称
1	响应文件封面
2	报价部分
2.1	投标函
2.2	开标一览表
2.2.1	开标一览表（自导）
2.3	报价明细表
3	资格审查资料
3.1	投标供应商授权委托书
3.1.1	法定代表人身份证明
3.1.2	法定代表人授权委托书
3.2	一般资格
3.2.1	具有独立承担民事责任的能力
3.2.2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度
3.2.3	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
3.2.4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录
3.2.5	参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录
3.2.6	法律、行政法规规定的其他条件
3.2.7	投标保证金已交纳的依据
3.3	投标所需的其他资格审查资料（如有）
4	响应性文件
4.1	技术偏离表
4.2	与技术评分相关资料



序号	文件夹/文件名称
4.3	商务偏离表
4.4	质保期整包延长承诺函
4.5	与商务评分相关资料
4.6	其它补充材料
4.7	优惠性政策情况
4.7.1	中小企业声明函
4.7.2	节能环保产品声明及证明材料
4.7.3	残疾人福利性单位声明函
4.7.4	监狱企业声明函



响应文件封面

【替换为项目名称】

响应文件

项目序列号：_____

项目名称：_____

标包名称：_____

标包编号：_____

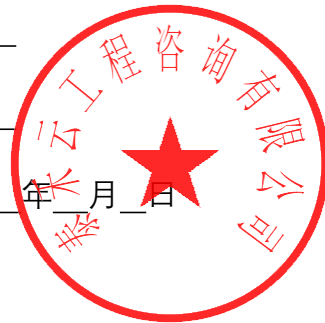
供应商：_____

详细地址：_____

联系人：_____

电 话：_____

日 期：____年__月__日



投标函

- 1、我公司就【替换为项目名称】的【替换为标包名称】的【投标报价名称】（元）为（大写）：____元人民币，小写：____元。【投标报价名称 1】（%）以折扣率形式进行报价为____%，【投标报价名称 2】（%）以下浮率形式进行报价为____%。
- 2、交付期（日历天）：____
- 3、备注：____
- 4、开标一览表内其他内容：____

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或授权代表：_____

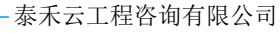
地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

邮 编：_____

日 期：__年__月__日



开标一览表（自导）

项目名称:

投标包号:

序号	货物名称	制造商	产地	规格型号	单位	数量	单价	小计
总报价合计大写： 元 小写： 元								

注：1. 投标报价合计应与“投标函”中投标总价一致，如不一致，以开标一览表合计金额为准。

2.有关投标价优惠折扣、招标文件允许的备选方案均应载明。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期:



报价明细表

格式自拟



法定代表人身份证明

致（采购代理机构）：

（投标人全称）法定代表人姓名（身份证号码：），参加贵方组织的项目名称（项目编号：）的招标采购活动，代表本公司处理招标采购活动中的一切事宜。

法定代表人身份证复印件 正面 (身份证复印件需清晰可辨认)	法定代表人身份证复印件 反面 (身份证复印件需清晰可辨认)
---	---

注：身份证复印件如为粘贴的，须在身份证复印件与本页接缝处加盖公章；



法定代表人（签章）：

投标人（公章）：

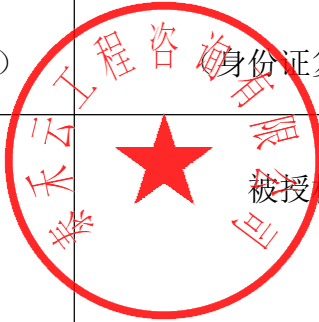
法定代表人授权委托书

致（采购代理机构）：

（投标人全称）法定代表人姓名授权被授权人姓名（身份证号码：）为本公司合法代理人，参加贵方组织的项目名称（项目编号：）的招标采购活动，代表本公司处理招标采购活动中的一切事宜。

本授权委托书签章即生效，被委托人无转委托权。

法定代表人身份证复印件 正面 (身份证复印件需清晰可辨认)	被授权人身份证复印件 正面 (身份证复印件需清晰可辨认)
法定代表人身份证复印件 反面 (身份证复印件需清晰可辨认)	被授权人身份证复印件 反面 (身份证复印件需清晰可辨认)



注：身份证复印件如为粘贴的，须在身份证复印件与本页接缝处加盖公章；

法定代表人（印章）：

被授权代表签字：

投标人（公章）：

年 月 日



具有独立承担民事责任的能力：具有有效的统一社会信用代码的营业执照；





具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商是法人的，应提供 2023 年度或 2024 年度经审计的财务报告，包括“四表一注，资产负债表、利润表或利润及利润分配表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注或基本开户银行 2024 年以来出具的资信证明；





具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书或人员、设备一览表（格式自拟）；





有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2024 年 01 月至今任意 3 个月依法缴纳社会保险的相关证明材料（如社保局出具的书面证明或网银缴费凭证或社保缴纳凭证票据等），提供 2024 年 01 月至今任意 3 个月依法缴纳税收的相关证明材料（如税务局出具的书面证明或网银缴费凭证或完税凭证票据等等）；





参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(自行声明)；





法律、行政法规规定的其他条件：根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）规定，投标人需自行承诺“未在“信用中国”网站上及中国政府采购网上被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，如有被列入的情况，将视为无效投标”。





投标保证金已交纳的依据



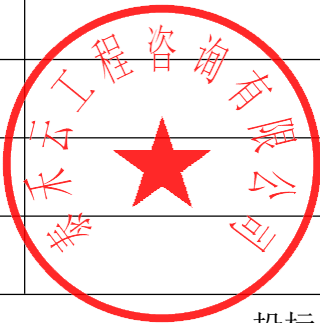


投标所需的其他资格审查资料（如有）



技术偏离表

技术部分响应表				
招标文件技术参数要求			投标文件技术参数响应内容	
序号	货物名称	详细参数	详细参数	偏离说明



投标人名称（盖章）：

年 月 日



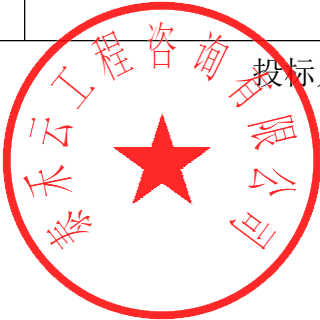
与技术评分相关资料



商务偏离表

商务部分响应表				
招标文件商务要求			投标文件商务响应内容	
序号	商务要求	招标文件商务要求	投标响应具体内容	偏离说明

年 月 日



投标人名称（盖章）：

质保期整包延长承诺函

质保期整包延长承诺函

致： 采购人_____

_____（投标人全称）_____，参加贵单位组织的项目编号
为：____，项目名称：____，包号为：____的政府采购
活动， 在此郑重承诺：

在满足招标文件质保期要求的基础上，整体延长_____年。



投标人(盖章)：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

与商务评分相关资料



其它补充材料

供应商认为与采购项目相关的其他佐证文件、声明及承诺（格式自拟，复印或扫描件须加盖供应商公章）





中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



其他



2025年医疗服务与保障能力提升（公立医
院综合改革）中央补助提前批资金信息化办公
设备购置项目