**商务技术响应表**

项目名称：

项目编号：

采购包号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件技术条款内容 | 投标人技术响应内容 | 偏离情况 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1.投标人必须仔细阅读招标文件“第三章 采购需求”中的商务和技术要求，并在《商务技术响应表》中对商务、技术条款进行逐条响应。

2.“偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

3.招标文件有标注“★”条款的为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。非“★”号条款未响应或不满足（负偏离），将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日